

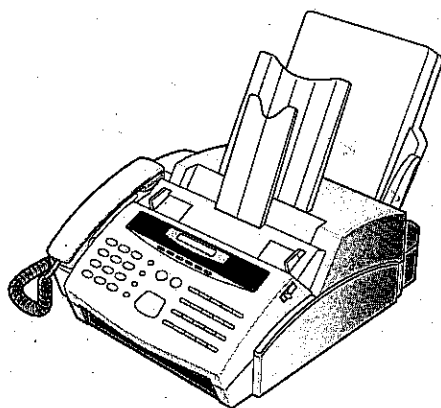
SHARP®

МОДЕЛЬ

FO-2600

ФАКСИМИЛЬНЫЙ АППАРАТ

РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ



1. УСТАНОВКА АППАРАТА
 2. НАЧАЛЬНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПО ПРОГРАММИРОВАНИЮ
 3. ОСНОВНЫЕ ОПЕРАЦИИ
 4. ПОДКЛЮЧЕНИЕ АВТООТВЕТЧИКА
 5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ
 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСТАНОВКИ ФУНКЦИЙ
 7. РАСПЕЧАТКА ОТЧЕТОВ И СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ
 8. УХОД ЗА АППАРАТОМ
 9. ПЕРЕД ТЕМ КАК ОБРАТИТЬСЯ К СПЕЦИАЛИСТУ
- СПЕЦИФИКАЦИЯ
КРАТКИЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ
АЛФАВИТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ



АЯ46

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

ФАКСИМИЛЬНЫЕ АППАРАТЫ марки "SHARP"
МОДЕЛЕЙ: FO-2600
сертифицированы Компанией РОСТЕСТ-МОСКВА
Официальным представителем ГОССТАНДАРТА России

Модели FO-2600
ШАРП соответствует требованиям
нормативных документов:

по безопасности -
ГОСТ Р 50377-92, ГОСТ 12.2.007.0-75,
ГОСТ Р 50033-92, Нормы 9-93

ВВЕДЕНИЕ

Благодарим Вас за то, что Вы остановили свой выбор на модели FO-2600! В дополнение к простому и удобному способу распечатки сообщений на обычной (не рулонной) бумаге модель факсимильного аппарата FO-2600 отличается разнообразием специальных функций, специально предназначенных для повышения уровня совершенства и эффективности осуществления связи.

Настоящее руководство содержит простые и понятные сведения по установке и использованию модели FO-2600. По тексту Оглавления Вы легко найдете расположение указаний по использованию той или иной функции аппарата. Если у Вас отсутствует необходимость с самого начала подробно изучать каждый раздел инструкции, рекомендуем Вам для начала кратко ознакомиться с ними.

Если у Вас возникнут вопросы или проблемы, которые не могут быть разрешены с помощью данного руководства, просим Вас связаться с Вашим дилером фирмы SHARP.

♦ Важные сведения о мерах предосторожности

- Ни в коем случае не подключайте аппарат к телефонной сети во время грозы.
- Никогда не устанавливайте телефонные розетки во влажных местах за исключением случаев, когда конструкция последних специально предназначена для этих условий.
- Не прикасайтесь к незаизолированным телефонным проводам или контактам пока телефонная линия не будет отключена от интерфейса сети.
- Будьте предельно осторожны при установке или модифицировании телефонных сетей.
- Избегайте пользования телефоном (за исключением радиотелефонов) во время грозы. Возможно поражение электрическим током, вызванное разрядом молнии.
- Не пользуйтесь телефоном для связи с газовыми службами, если утечка газа произошла в непосредственной близости от места нахождения телефонного аппарата.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 УСТАНОВКА АППАРАТА

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ УПАКОВКИ	1-1
УСТАНОВКА КАРТРИДЖЕЙ ПРИНТЕРА	1-2
СБОРКА И ПОДКЛЮЧЕНИЕ	1-6
ЗАГРУЗКА БУМАГИ ДЛЯ РАСПЕЧАТКИ	1-10

2 НАЧАЛЬНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПО ПРОГРАММИРОВАНИЮ

ВЗГЛЯД НА ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ	2-1
ВВОД ВАШЕГО ИМЕНИ И НОМЕРА ФАКСА	2-2
ВВОД БУКВ ДЛЯ ОБОЗНАЧЕНИЯ ИМЕНИ	2-3
ВВОД ТЕКУЩЕЙ ДАТЫ И ВРЕМЕНИ	2-5
ВЫБОР РЕЖИМА РАБОТЫ ФАКСА ПРИ ПРИЕМЕ СООБЩЕНИЙ	2-6
СОХРАНЕНИЕ В ПАМЯТИ НОМЕРОВ ДЛЯ АВТОМАТИЧЕСКОГО НАБОРА ..	2-7

3 ОСНОВНЫЕ ОПЕРАЦИИ

ПЕРЕДАЧА ДОКУМЕНТОВ	3-1
ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ	3-11
ИЗГОТОВЛЕНИЕ КОПИЙ	3-14
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АППАРАТА В КАЧЕСТВЕ ТЕЛЕФОНА	3-16

4 ПОДКЛЮЧЕНИЕ АВТООТВЕТЧИКА

РАБОТА С АВТООТВЕТЧИКОМ	4-1
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСТАНОВКИ ПРИ ПОДКЛЮЧЕНИИ АВТООТВЕТЧИКА ..	4-5

5 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ

ПАМЯТЬ	5-1
РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ПЕРЕДАЧИ СООБЩЕНИЙ	5-3
ТРАНСЛЯЦИЯ СООБЩЕНИЙ ПО СЕТИ АБОНЕНТОВ	5-4
КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫЙ РЕЖИМ ПЕРЕДАЧИ СООБЩЕНИЙ	5-6
ПОЛЛИНГ (ОПРОС)	5-7
ПЕРЕДАЧА АБОНЕНТУ ФУНКЦИИ ТРАНСЛИРОВАНИЯ СООБЩЕНИЙ ..	5-10
ОПЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТАЙМЕРА	5-13
ВВОД И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММ	5-16
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРИЕМА ФАКСОВ ОТ НЕЖЕЛАТЕЛЬНЫХ АБОНЕНТОВ ..	5-22

6 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСТАНОВКИ ФУНКЦИЙ

7 РАСПЕЧАТКА ОТЧЕТОВ И СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ

8 УХОД ЗА АППАРАТОМ

9 ПЕРЕД ТЕМ КАК ОБРАТИТЬСЯ К СПЕЦИАЛИСТУ

ПРОБЛЕМЫ И ИХ РАЗРЕШЕНИЕ	9-1
СООБЩЕНИЯ И СИГНАЛЫ	9-3
ИЗВЛЕЧЕНИЕ ЗАСТРЯВШЕЙ БУМАГИ	9-5

СПЕЦИФИКАЦИЯ

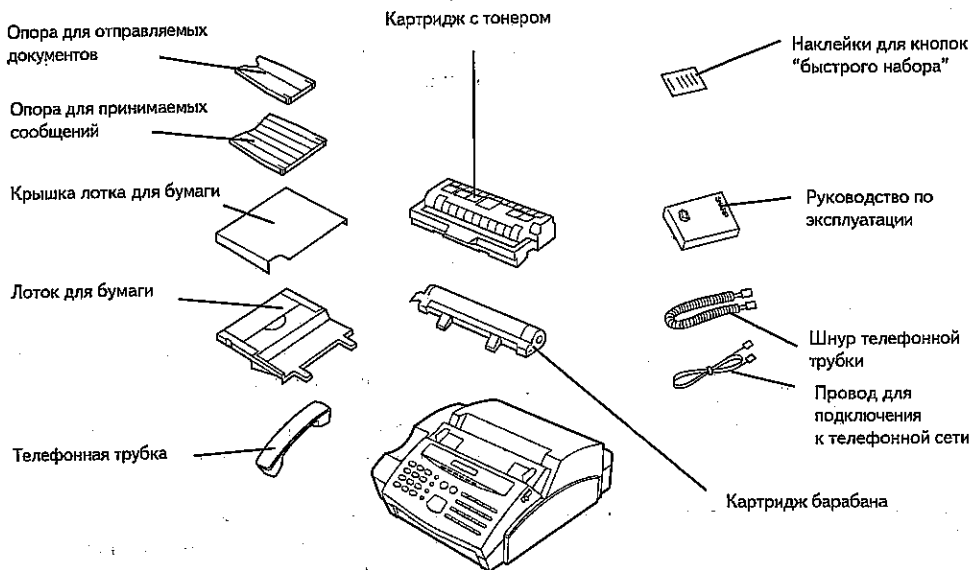
КРАТКИЕ ОБОБЩЕНИЯ

АЛФАВИТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

1. УСТАНОВКА АППАРАТА

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ УПАКОВКИ

Осторожно извлеките аппарат из упаковки и уберите все упаковочные материалы. Проверьте наличие всех деталей и принадлежностей, указанных на рисунке ниже. Если Вы обнаружили отсутствие чего-либо, обратитесь к продавцу.



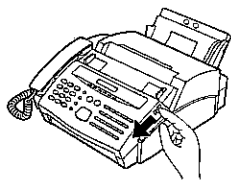
Необходимые предосторожности перед установкой аппарата

- Аппарат должен быть установлен на возвышенной поверхности.
- Не располагайте факс-аппарат вблизи кондиционеров и нагревательных приборов, в пределах досягаемости прямых солнечных лучей и в запыленных помещениях.
- Обеспечьте свободный доступ к аппарату со всех сторон. Особенно важно не загромождать пространство перед аппаратом, в противном случае документы могут застрять на выходе из сканирующего устройства.
- Не допускайте попадания жидкости на аппарат. Жидкость при попадании на поверхность аппарата может повредить находящиеся внутри электронные платы.
- При перемещении факс-аппарата из холодного в теплое помещение возможно образование конденсата на считывающем стекле, препятствующее нормальным условиям для сканирования отправляемых документов. Для удаления конденсата необходимо включить питание аппарата и подождать в течение двух часов, не пользуясь последним.

УСТАНОВКА КАРТРИДЖЕЙ ПРИНТЕРА

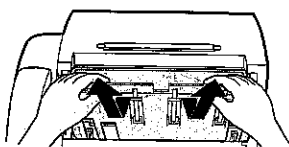
Лазерный принтер, являющийся составной частью аппарата, печатает текст и изображения, перенося тонер на страницу с поверхности фотопроводящего барабана. Для того, чтобы установить или заменить картридж с тонером или картридж барабана, Вам необходимо ознакомиться с нижеследующим описанием.

1



Сместите вперед стопорный рычажок, расположенный на панели управления справа, и откройте крышку, на которой находится данная панель.

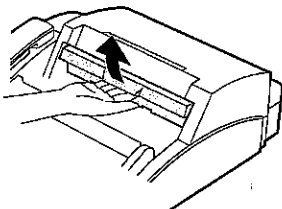
2



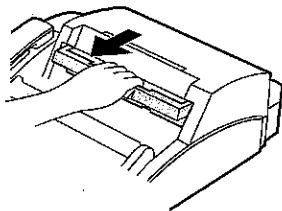
Возьмитесь за верхний край направляющей поступающих факсимильных сообщений и потяните за него так, чтобы направляющая повернулась в Вашу сторону. Поднимите направляющую вертикально вверх и наружу из секции принтера.

- Если Вы устанавливаете картриджи впервые, перейдите сразу к Этапу 5 данной операции.

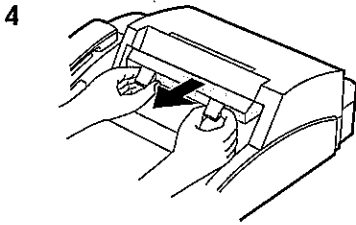
3



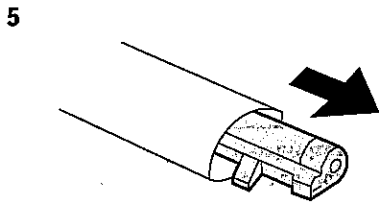
Если производится замена картриджей, возьмитесь снизу за ручку картриджа с тонером (там где расположена метка "PUSH" и вытащите ручку наружу. Перехватите ее сверху и извлеките картридж с тонером из секции.



- **Внимание!** Узел закрепления тонера (черного цвета, с выступами, расположенный в нижней части секции) нагревается при печати до высокой температуры. Соблюдайте осторожность с тем, чтобы не прикасаться к нему.
- Если Вы заменяете только картридж барабана, положите картридж с тонером на горизонтальную поверхность, покрытую бумажным листом. Следите за тем, чтобы картридж с тонером занимал строго горизонтальное положение.
- Если Вам нужно заменить только картридж с тонером, переходите сразу к Этапу 8 данной операции.

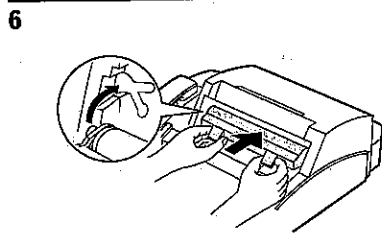


Возьмитесь за два выступа на той части картриджа барабана, которая окрашена в голубой цвет, и вытащите картридж наружу из секции.



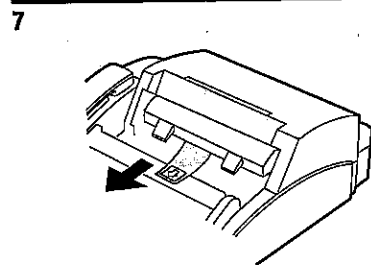
Отогните конец упаковки нового картриджа барабана и вытащите его наружу.

- При открывании упаковки не пользуйтесь острыми предметами.
- Не извлекайте сразу из картриджа защитный лист черного цвета.



Возьмитесь за два выступа нового картриджа (там, где картридж окрашен в голубой цвет) и вставьте его в секцию. Убедитесь в том, что картридж зафиксирован в правильной позиции, над валиком, расположенным в нижней части секции.

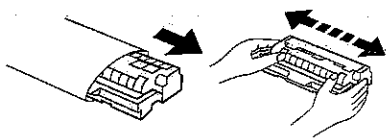
- После извлечения заменяемого картриджа барабана поместите его в упаковку нового картриджа, закройте упаковку и распорядитесь ею в соответствии с правилами, утвержденными на этот случай в Вашем регионе.



Возьмитесь за выступающий конец защитного листа нового картриджа барабана и вытащите его полностью наружу.

- Убедитесь в том, что внутри секции не осталось обрывков бумаги.
- Если Вам не нужно заменять картридж с тонером, переходите сразу к Этапу 10 данной операции.

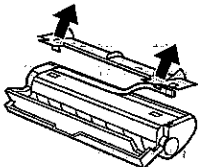
8



Извлеките новый картридж с тонером из упаковки и встряхните его 4 - 5 раз в горизонтальном направлении.

- При помощи встряхивания тонер более равномерно распределится внутри картриджа.

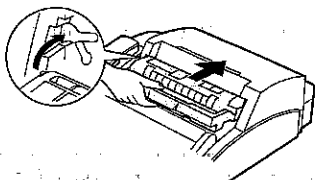
9



Откройте белую крышку.

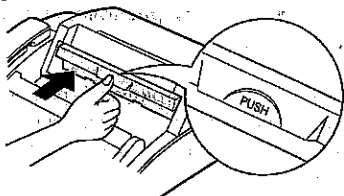
- Откройте белую крышку и удалите прикрепленную к ней черную резиновую полосу.

10



Возьмитесь за ручку картриджа с тонером так, чтобы метки на нем были расположены сверху и установите картридж в секции принтера.

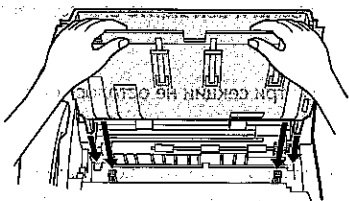
11



Поместите большой палец в центр ручки, помеченный надписью "PUSH" и надавите им на ручку в направлении внутрь секции и слегка вверх, так чтобы картридж зафиксировался в нужном положении.

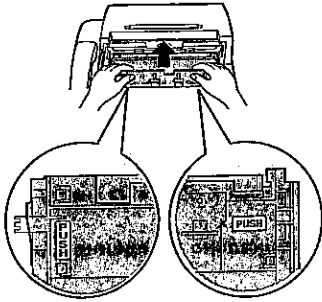
- Заменяемый использованный картридж с тонером поместите в упаковку нового картриджа и распорядитесь им в соответствии с правилами, утвержденными на этот случай в Вашем регионе.

12



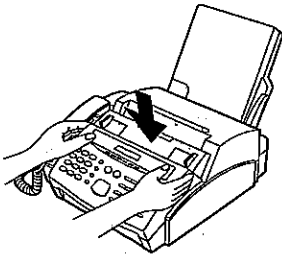
Удерживайте направляющую принимаемых сообщений вертикально и введите ее в секцию так, чтобы выступы, расположенные по краям направляющей, попали в отверстия, находящиеся внутри секции сбоку.

13



Убедитесь в том, что выступ, находящийся на направляющей слева, попал в отверстие. Большие пальцы рук расположите с каждой из сторон направляющей, там где находятся метки "PUSH", и вдвиньте направляющую внутрь до ее фиксации на месте.

14




Закройте крышку, на которой расположена панель управления.

Замена картриджей

В Вашем аппарате используются следующие модели картриджа с тонером и картриджа барабана, которые могут быть приобретены у Вашего дилера или продавца.

КАРТРИДЖ С ТОНЕРОМ FO-26DC

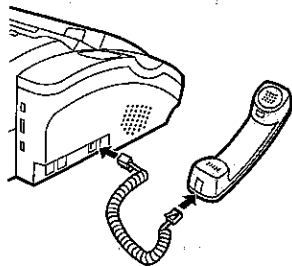
КАРТРИДЖ БАРАБАНА FO-26DR

Ресурс картриджа с тонером составляет **приблизительно 2000** страниц формата А4, поверхность которых запечатана на 4%. Когда в картридже заканчивается тонер (может быть отпечатано еще около 250 страниц), на панели управления начинает мигать индикатор . При завершении тонера в картридже индикатор начинает гореть не мигая и на дисплее появляется сообщение **TONER EMPTY** (Тонер Закончился). Произведите замену картриджа с тонером в соответствии с вышеуказанным описанием.

Для обеспечения высокого качества печати рекомендуем Вам заменять картридж барабана после распечатки 20 000 страниц. Общее количество отпечатанных страниц может быть выведено на дисплей последовательным нажатием на кнопки **FUNCTION** (Функция) и **"#"**.

СБОРКА И ПОДКЛЮЧЕНИЕ

Телефонная трубка



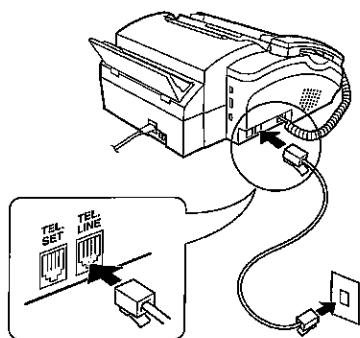
Соедините шнур телефонной трубки к трубке и аппарату в соответствии с рисунком.

- ♦ Оба конца шнура полностью идентичны, поэтому они могут быть подключены к обоим из гнезд.

Поместите трубку на специально отведенное для нее место на корпусе.

Телефонная трубка используется для обычных телефонных разговоров или при приеме и передаче документов вручную.

Провод телефонной линии

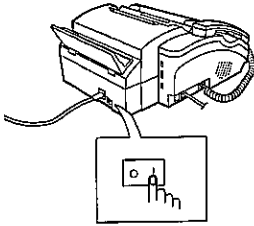


Соедините один конец провода с гнездом аппарата, обозначенным "TEL. LINE". Другой конец провода подключите к стандартной индивидуальной телефонной розетке.

- ♦ Убедитесь в том, что провод подключен к гнезду TEL. LINE. Ни в коем случае не подключайте его к гнезду TEL. SET.

Комментарии:

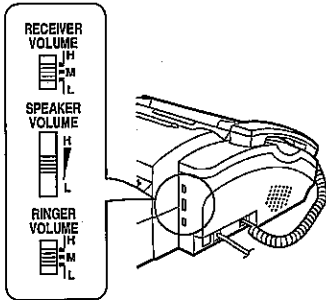
- ♦ Ваш факсимильный аппарат установлен на тональный набор. Если в Вашем распоряжении имеется только линия импульсного набора, то Вам необходимо переустановить аппарат на режим импульсного набора при помощи процедуры *Дополнительной Установки 19*, описанной в *Главе 6 "Дополнительные Установки Функций"*.
- ♦ Если Вы намерены использовать ту же линию для факс-модема Вашего компьютера, переключите *Дополнительную Установку 12* на OFF (Отключено) с тем, чтобы избежать ошибок при приеме и отправлении сообщений. Процедура переключения описана в *Главе 6 "Дополнительные Установки Функций"*.
- ♦ Если в Вашем регионе часто бывают грозы или значительные перепады напряжения в сети, рекомендуем Вам установить защитные стабилизаторы для телефонной линии и сети питания. Эти устройства могут быть приобретены у дилера или в большинстве магазинов, специализирующихся на продаже средств связи.

Шнур питания

Подключите шнур питания к заземленной розетке сети переменного тока стандартного уровня напряжения.

- ♦ **Внимание:** Не пользуйтесь розетками иного типа. Вы можете вызвать повреждения в аппарате, не подпадающие под действующую гарантию.

Нажмите на выключатель с тем, чтобы подключить питание к аппарату.

Переключатели уровня громкости

Уровень громкости различных устройств аппарата может быть отрегулирован при помощи переключателей, расположенных на корпусе аппарата слева:

♦ **ГРОМКОСТЬ ЗВУКА В ТЕЛЕФОННОЙ ТРУБКЕ:**

По желанию переключатель может быть установлен на один из трех уровней - "H" (Высокий), "M" (Средний) или "L" (Низкий).

- ♦ **ГРОМКОСТЬ ВСТРОЕННОГО ДИНАМИКА:** По желанию при помощи ползункового переключателя может быть установлен любой уровень громкости от высокого ("H") до низкого ("L").

- ♦ **ГРОМКОСТЬ СИГНАЛОВ ВЫЗОВА:** Может быть установлен по желанию один из трех уровней - "H" (Высокий), "M" (Средний) или "L" (Низкий).

Если в конструкции Вашего аппарата отсутствуют данные переключатели, регулировка громкости динамика и сигналов вызова осуществляется с помощью описанной ниже процедуры (Громкость звука в телефонной трубке при этом регулируется автоматически.)

Громкость встроенного динамика

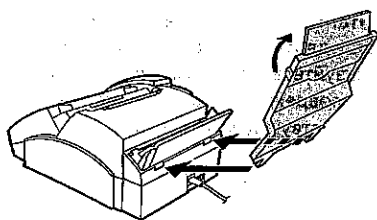
Регулировка громкости динамика (активизирующегося при опущенной телефонной трубке) производится следующим путем:

- | | |
|----------|---|
| <p>1</p> | <p>Нажмите сначала на кнопку FUNCTION, а затем - на кнопку SPEAKER.</p> |
| <p>2</p> | <p>При нажатии на кнопку "#" уровень громкости увеличивается, а при нажатии на кнопку "*" - понижается.</p> |
| <p>3</p> | <p>Нажмите на кнопку START.</p> |

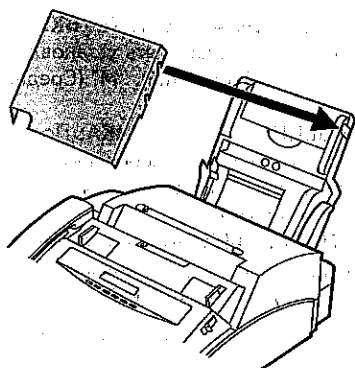
Громкость сигналов вызова

Для регулирования уровня громкости сигналов вызова необходимо произвести установку Дополнительной Функции 21 в соответствии с описанием в Главе 6 "Дополнительные Установки Функций".

Лотки



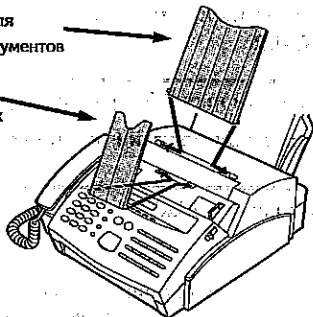
Лоток для бумаги прикрепляется к аппарату введением выступов лотка в отверстия, расположенные на корпусе аппарата сзади.



Поместите на лоток для бумаги крышку таким образом, чтобы углубления на каждой из боковых поверхностей крышки совпали с выступами на лотке.

Стойка - опора для принимаемых документов

Стойка - опора для отправляемых документов



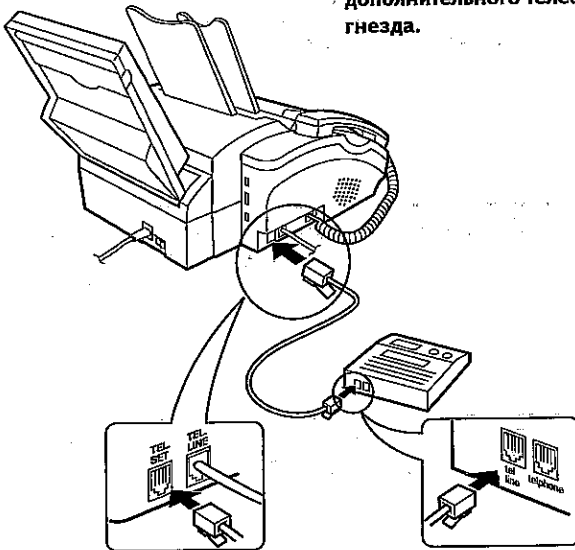
Закрепите опоры для отправляемых и принимаемых документов на верхней части корпуса аппарата в соответствии с рисунком.

Прочие дополнительные приспособления

Если Вы хотите, то можете подключить к Вашему аппарату автоответчик или дополнительный телефонный аппарат.

- ♦ Подключение автоответчика позволит Вам получать как факсимильные, так и устные сообщения во время Вашего отсутствия в помещении, в котором установлен факс-аппарат. Подробнее смотрите в Главе 4 настоящего руководства.
- ♦ К Вашему аппарату может быть подключен дополнительный телефонный аппарат для ведения телефонных разговоров по аналогии с любым дополнительным телефоном на линии. Подробнее о приеме факсимильных сообщений с помощью дополнительного телефонного аппарата смотрите раздел "Прием Документов" в Главе 3.

Удалите защитное покрытие с гнезда "TEL. SET" на факс-аппарате и конец шнура автоответчика или дополнительного телефонного аппарата вставьте внутрь гнезда.



Внимание: При подключении к аппарату автоответчика убедитесь в том, что линия подключена к гнезду телефонной линии автоответчика, а не к гнезду телефона.

ЗАГРУЗКА БУМАГИ ДЛЯ РАСПЕЧАТКИ

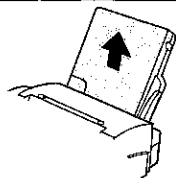
В лоток для бумаги загружаются листы, на которых будут отпечатаны поступающие факсимильные сообщения и копии. Емкость лотка составляет до 100 листов форматом А4 и весом от 60 до 90 г/м².

Внимание!

- Не пользуйтесь бумагой, которая ранее была запечатана с одной стороны на лазерном принтере или копиере. Вы можете повредить валик секции закрепления тонера, что, в свою очередь, приведет к снижению качества печати и частым застреваниям бумаги в аппарате.

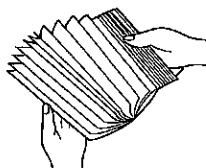
Примечание: Для получения оптимальных результатов печати должна использоваться "предназначенная для печати" сторона листа. Ее трудно определить визуально, поэтому проверьте ярлычок внутри упаковки, перед тем как извлечь из нее пачку. "Печатаемая" сторона обозначается стрелкой, символом или текстом. Загрузка бумаги в лоток осуществляется так, чтобы "печатаемая" сторона находилась сверху, как это описано ниже.

1



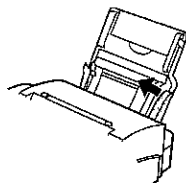
Снимите крышку с лотка для бумаги.

2



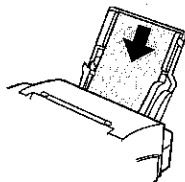
Распушите пачку бумаги и выровняйте ее край, поместив на ровную поверхность.

3



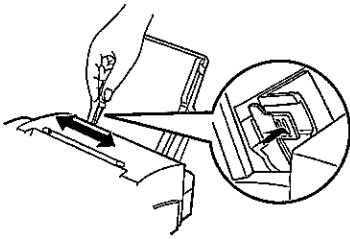
Потяните к себе рычажок, расположенный на лотке справа (и помеченный "PULL").

4



Расположите пачку бумаги в лотке "печатаемой" стороной вверх.

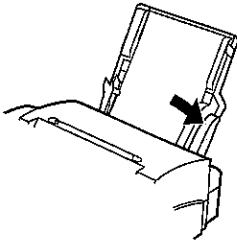
5



Убедитесь в том, что правый край пачки бумаги выровнен относительно правой направляющей, и затем переместите левую направляющую в положение, обозначенное "А4".

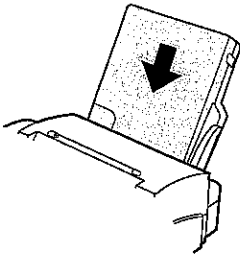
- ♦ Для перемещения направляющей рычажок должен быть прижат к ней.

6



Для завершения установки пачки бумаги нажмите на рычажок, расположенный с правой стороны лотка.

7



Установите на место крышку лотка.

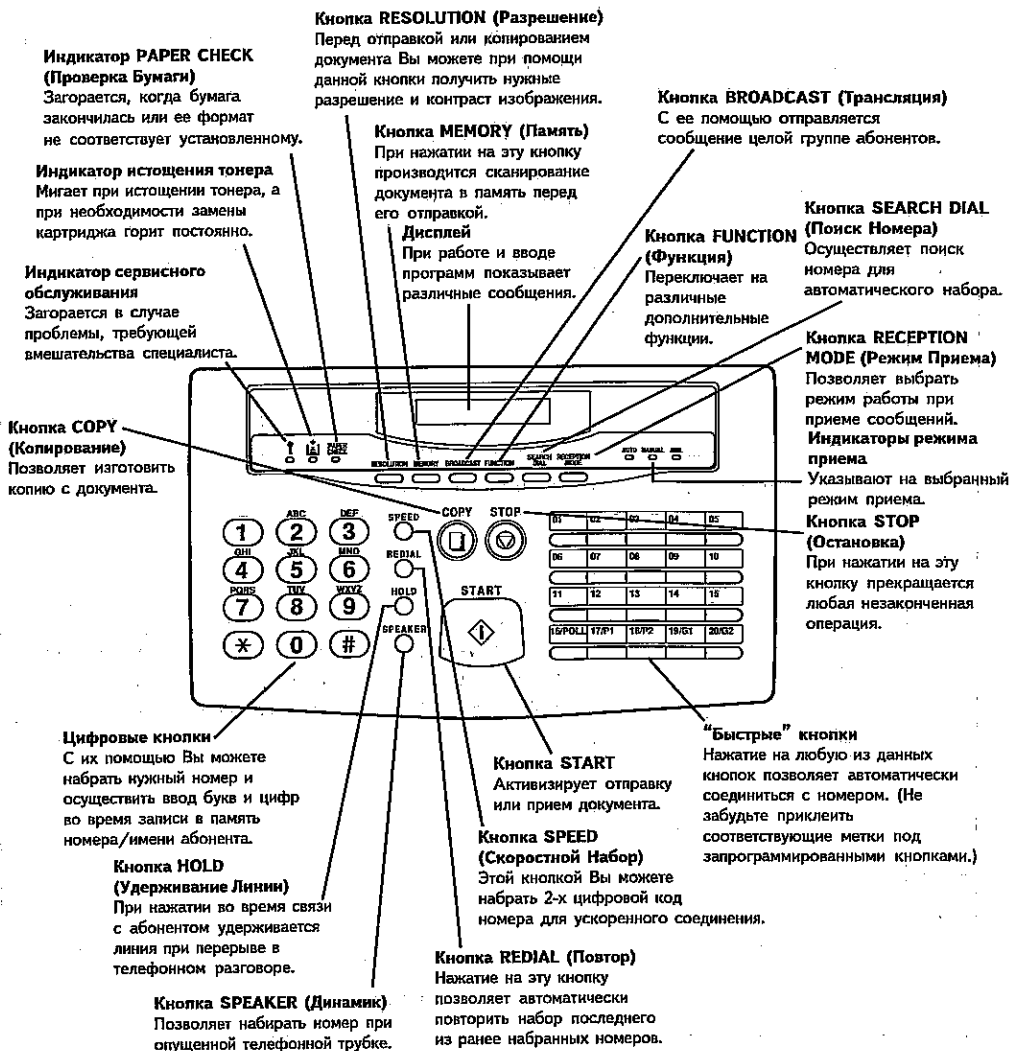
- ♦ При необходимости добавления бумаги в лоток, извлеките из него остаток бумаги, соедините с новой пачкой и вновь поместите в лоток. Если данная операция не будет проделана и новая порция бумаги будет попросту помещена на остающуюся в лотке, то возможна подача сдвоенного листа.

Для заметок

2. НАЧАЛЬНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПО ПРОГРАММИРОВАНИЮ

ВЗГЛЯД НА ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ




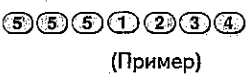




Перед началом использования факсимильного аппарата необходимо при помощи кнопок панели управления произвести некоторые программные установки. Перед тем как приступить к вводу программ, описанных на последующих страницах, познакомьтесь с панелью управления.



ВВОД ВАШЕГО ИМЕНИ И НОМЕРА ФАКСА

Для того, чтобы Ваше имя и номер факса/телефона (иначе говоря “Имя отправителя” и “Номер отправителя”) печатались в заголовке каждого из отправляемых Вами документов, необходимо произвести соответствующую операцию по программированию.

- ♦ Если Вы ввели ошибочную цифру или букву, нажмите на кнопку **HOLD** для возврата курсора к месту ошибки и введите правильную цифру или букву. (Перемещение курсора вперед осуществляется при помощи кнопки **SPEAKER**.)

Этап	Нажмите на кнопки:	Примечания
1		На дисплее появится сообщение “ENTRY MODE” (Режим Ввода).
2		На дисплее появится “OWN NUMBER SET” (Ввод в память собственного номера).
3		
4	 (Пример)	Введите номер Вашего факса (до 20 цифр) при помощи цифровых кнопок. (Пробел между цифрами вводится кнопкой “#”, а знак “+” – кнопкой “*”).
5		
6	 (Пример: “SHARP”)	Введите Ваше имя нажимая на соответствующие кнопки (См. следующую страницу). Каждую кнопку нажимайте повторно до тех пор, пока на дисплее не появится нужная буква. (Можно ввести до 24 знаков.)
7		
8		Выход из программы.

ВВОД БУКВ ДЛЯ ОБОЗНАЧЕНИЯ ИМЕНИ

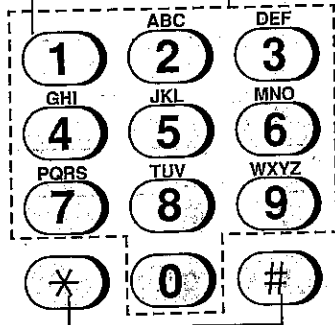
Имена программируются при помощи цифровых кнопок. Над каждой из цифровых кнопок (от "2" до "9") расположено изображение нескольких букв. Для ввода буквы (или цифры) необходимо нажимать на соответствующую кнопку (однократно или несколько раз) до тех пор пока она не появится на дисплее (вначале появляется цифра, вслед за ней - буквы в порядке, указанном над кнопкой). Кнопки, используемые для ввода букв и редактирования информации показаны на рисунке ниже.

Буквы и цифры

Для ввода буквы или цифры нажимайте соответствующую кнопку, пока этот знак не появится на дисплее. (Сперва появится цифра, затем буквы в порядке, указанном над кнопкой).

Пробел

Нажав эту кнопку дважды Вы введете пробел.



Символы

Последовательным нажатием одной из этих кнопок выбирается нужный символ (См. перечень символов ниже).

Отмена

Нажатием этой кнопки удаляется буква, помеченная курсором (если курсор находится справа от последней введенной буквы, он возвратится и удалит ее).

Переключение

Однократное нажатие кнопки переключает регистр на строчные буквы (при повторном нажатии - возврат к заглавным буквам).

Курсор налево

Перемещает курсор налево.

Курсор направо

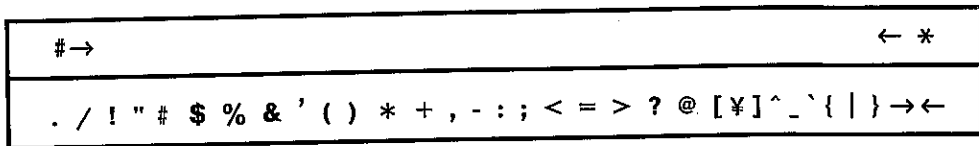
Перемещает курсор направо.

Примечания:

- ♦ Для последовательного ввода двух букв, относящихся к одной цифровой кнопке, нажмите после ввода первой буквы кнопку **SPEAKER**, а затем приступайте к вводу второй буквы.
- ♦ Для замены одной буквы на новую подведите курсор к этой букве и введите нужную букву, которая попросту заменит старую.

Перечень символов

































Для ввода одного из символов из указанного перечня последовательно нажимайте кнопку "#", или "*" пока не появится нужный значок.



Пример

Посмотрите как вводится название компании "ABC Co. #1".

- ♦ Положение курсора на дисплее обозначается прямоугольником:


















Этап	Нажмите на эти кнопки	Показания на Дисплее
1	 	A <input type="checkbox"/>
2		A <input type="checkbox"/>
3	  	A B <input type="checkbox"/>
4		A B <input type="checkbox"/>
5	   	A B C <input type="checkbox"/>
6	 	A B C <input type="checkbox"/>
7	   	A B C C <input type="checkbox"/>
8	    	A B C C O <input type="checkbox"/>
9		A B C C O <input type="checkbox"/>
10	 	A B C C O . <input type="checkbox"/>
11	    	A B C C O . # <input type="checkbox"/>
12		A B C C O . # <input type="checkbox"/>
13		

ВВОД ТЕКУЩЕЙ ДАТЫ И ВРЕМЕНИ

Дата и время показываются на дисплее и в сопроводительных сведениях, а также печатаются в заголовке каждой из передаваемых Вами страниц. Их значение может быть запрограммировано при помощи кнопок панели управления, как это показано ниже.

- ♦ Для того, чтобы исправить ошибку, возвратите курсор назад при помощи кнопки **SPEED DIAL** и введите правильную цифру.
- ♦ Дни недели вводятся при помощи следующих цифр кода:

День	Воскр	Пон	Вт	Ср	Четв	Пятн	Субб
Код	0	1	2	3	4	5	6

Этап	Нажмите кнопки:	Комментарии
1	 	На дисплее появится ENTRY MODE (Режим Ввода).
2		На дисплее появится DATE & TIME SET (Установка Даты и Времени).
3		
4	  (Пример)	Введите обозначение числа (От "01" до "31").
5	  (Пример: Январь)	Введите обозначение месяца ("01" - Январь, "02" - Февраль, "12" - Декабрь и т.д.).
6	  (Пример: 1996)	Введите обозначение дня (последних цифр года).
7	 (Пример: Четверг)	Введите день недели (см. коды в указанной выше таблице).
8	  (Пример)	Введите обозначение часа (От "00" до "23").
9	  (Пример)	Введите обозначение минут (От "00" до "59").
10		Часы начнут работать.
11		Выход из программы.

ВЫБОР РЕЖИМА РАБОТЫ ФАКСА ПРИ ПРИЕМЕ СООБЩЕНИЙ

Ваша модель факса может работать в трех режимах приема сообщений:

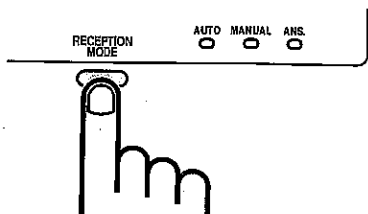
Режим MANUAL (Ручной): Оптимален при работе аппарата в качестве телефона. Возможен и прием факсов, однако, при ответе на любой вызов вначале необходимо поднять трубку аппарата или дополнительно подключенного к линии телефонного аппарата.

Режим AUTO(Автоматический): Используйте, когда Вы хотите получать только факсимильные сообщения. Ваш аппарат автоматически ответит на любой вызов и примет факсимильные сообщения. В данном режиме возможно также использование специальной функции Автоматического Переключения Факс/Телефон для того, чтобы принимать как устные, так и факсимильные сообщения.

Режим ANS. (Автоответчик): Выберите в том случае, если к аппарату подключен автоответчик и Вы хотите использовать его для ответа на все поступающие вызовы. Аппарат в этом случае сможет принять любое сообщение во время Вашего отсутствия.

Установка режима приема сообщений

Нажимайте на кнопку RECEPTION MODE до тех пор, пока не загорится индикатор нужного режима.



Более подробно о приеме факсов в режимах AUTO и MANUAL смотрите в разделе "Прием Документов" Главы 3. Сведения об использовании режима ANS. содержатся в Главе 4.

СОХРАНЕНИЕ В ПАМЯТИ НОМЕРОВ ДЛЯ АВТОМАТИЧЕСКОГО НАБОРА

Автоматический набор позволяет быстро и удобно соединиться с нужным абонентом либо путем нажатия "быстрой" кнопки (Набор "Быстрыми" Кнопками), либо после нажатия на кнопку **SPEED** и ввода кода номера, состоящего из 2-х цифр (Ускоренный Набор). Им можно воспользоваться как при передаче факсимильных сообщений, так и при телефонном разговоре.

Для того, чтобы воспользоваться Автоматическим Набором, необходимо прежде всего сохранить в памяти факса полный номер абонента. Метод сохранения зависит от того, планируете Вы использовать Набор "Быстрой" Кнопкой или Ускоренный Набор

- ♦ **Набор "Быстрой" Кнопкой:** Полному номеру абонента присваивается номер одной из "Быстрых" кнопок. Вы также можете сохранить имя абонента, его номер телефона (процедура описана в разделе "Использование Аппарата В Качестве Теофона" в Главе 3) или номер второго факс-аппарата абонента, который будет набираться автоматически в случае, если первый номер занят. Возможно сохранение до 20 номеров в качестве "Номеров Для Набора Быстрой Кнопкой".
- ♦ **Ускоренный Набор:** Полному номеру факса или телефонного номера абонента присваивается двузначный код Ускоренного Набора. Возможно сохранение имени абонента. Таким образом Вы можете сохранить до 30 номеров. (Номера Ускоренного Набора полностью независимы от Номеров Набора Быстрой Кнопкой).

Цепочный Набор в случае длинных номеров

Максимальное количество цифр номера, которое может храниться в памяти факса, составляет 20. При возникновении необходимости сохранения номера из большего количества цифр воспользуйтесь Цепочным Набором.

Вы имеете возможность комбинирования двух и более номеров автоматического набора или воспользоваться автоматическим набором номера с ручным вводом дополнительных цифр, набирая его как единый номер. Кроме удобства хранения в памяти длинных номеров, этот способ позволяет хранить вместе с номером код страны и добавочный номер в качестве номера для автоматического набора.

К примеру, для сохранения в памяти номера, состоящего из 36 цифр Вам нужно разделить его на 2 части:











1. Первые 20 цифр сохраняются как Ускоренный Номер (например, "01") при помощи процедуры, описанной на следующей странице. На одиннадцатом этапе этой процедуры нужно нажать кнопку "1" для указания того, что это Цепочный Номер (при наборе это будет сигнал для факса о том, что необходимо дождаться дополнительного набора цифр, если Вы используете код "01" Ускоренного Набора).
2. Остаток из 16 цифр сохраняется как отдельный Номер (например, "02"), и на этот раз, нажимая "2" на одиннадцатом этапе, Вы указываете, что это не Цепочный Номер (и факс "понимает", что набор закончен).




Таким путем Вы указали, что все части номера кроме последней являются Цепочными.

- ♦ Максимальное количество цифр Цепочного Номера составляет 50.






Сохранение номеров**Комментарии:**

- Вам может понадобиться ввести паузу перед набором отдельных цифр, необходимую для промежуточного соединения. Например, если Вы набираете номер по внутреннему телефону, то для выхода на внешнюю линию нужно набрать код (к примеру "9") и, соответственно, ввести паузу после набора этой цифры. Для этой цели необходимо нажать на кнопку **REDIAL** (длительность паузы 2 секунды). Если нужно, то можно ввести несколько пауз подряд.
- В том, что касается ввода букв или исправления ошибок, смотрите раздел "Ввод букв для обозначения имени" данной Главы.

Этап	Нажмите кнопки:	Комментарии
1	 	На дисплее появится ENTRY MODE (Режим Ввода).
2		На дисплее появится FAX/TEL. # MODE (Режим Факс/Тел.)
3		Выберите SET (Установка).
4	 (Пример)	Для сохранения номера набора "Быстрой" кнопкой, нажмите на соответствующую Быструю кнопку. Для сохранения номера "Ускоренного" набора введите число из 2-х цифр (от 01 до 30) цифровыми кнопками.
5	 (Пример)	Введите номер факса (до 20 цифр, включая паузы).
6		В случае номера "Ускоренного" набора после нажатия на кнопку START перейдите к этапу 9.
7	 (Пример)	Ведите полный номер телефона (до 20 цифр). Если Вы не хотите вводить его, пропустите этот этап.
8		
9	 (Пример)	Введите имя или название местности, как указано в разделе "Ввод Букв Для Обозначения Имени" настоящей Главы (до 20 знаков). Если Вы не хотите вводить имя абонента, пропустите этот этап.

10		
11	① или ②	Нажмите "1" для обозначения номера, как Цепочечного (См. начало данного раздела). В противном случае нажмите на кнопку "2" или START . Если Вы нажали на кнопку "1" либо сохраняете Ускоренный номер, перейдите к этапу 14.
12	⑤ ⑤ ⑤ ⑩ ② ⑤ ④ (Пример)	Наберите полный номер второго (дополнительного) факса. Если в этом нет необходимости, перейдите на этап 14.
13		
14	Этап 4 или 	Возвратитесь на этап 4 для сохранения другого номера или нажмите на STOP для выхода. Если номер будет использован для Быстрого Набора, заполните наклейку для номера Быстрого Набора.

Сброс номеров













Этап	Нажмите кнопки:	Комментарии
1	 ③	На дисплее появится ENTRY MODE (Режим Ввода).
2		На дисплее появится FAX/TEL. # MODE (Режим Факс/Тел.)
3	②	Выберите CLEAR (Сброс).
4	 (Пример)	Для сброса номера набора "Быстрой" кнопкой, нажмите на соответствующую Быструю кнопку. Для сброса номера "Ускоренного" набора введите число из 2-х цифр цифровыми кнопками.
5		
6	Этап 4 или 	Возвратитесь на этап 4 для сброса другого номера или нажмите на STOP для выхода из операции.

Сохранение Номеров при помощи Групповых Кодов

Групповые Коды позволяют Вам осуществить набор номеров факсов целой группы абонентов одним нажатием на соответствующую кнопку Группового Кода. Эта возможность является оптимальной при осуществлении функции Трансляции Сообщений, которая используется для передачи документа группе факс-аппаратов.

“Быстрые” кнопки 19/G1 и 20/G2 могут быть запрограммированы в качестве кнопок Групповых Кодов при помощи нижеуказанной операции. Имеется возможность параллельного программирования этих кнопок в качестве Быстрых кнопок и кнопок Групповых Кодов.

- При помощи одной кнопки Группового Кода может быть сохранено до 49 номеров факс-аппаратов.
- Возможно сохранение только номеров набора “Быстрыми” кнопками или “Ускоренного” набора. Полные номера при помощи данной функции не могут быть сохранены.
- Сброс данной функции в том случае, если кнопка используется в запрограммированной операции Трансляции Сообщений, невозможен. Сначала нужно осуществить сброс запрограммированной операции в соответствии с описанием “Ввод и Использование Программ” в Главе 5, а затем – сброс функции Группового Кода. Для проверки того, в каких программах используется данная кнопка, распечатайте Список Программ и Групп, как это указано в Главе 7.

Этап	Нажмите на кнопки:	Комментарии
1	 	На дисплее появится PROGRAM/GROUP (Программа/Группа).
2		На дисплее появится GROUP ENTRY MODE (Режим Ввода Группы).
3	 или 	Нажатием на кнопку “1” производится Установка (SET) Группового Кода, а нажатием на кнопку “2” – Сброс (CLEAR) этой функции.
4	 или 	Выберите кнопку Группового Кода нажатием на кнопку “19/G1” или “20/G2”. При сбросе функции перейдите на этап 6.
5	   (Пример)	Выберите номера факсов одним из следующих способов: <ul style="list-style-type: none"> • Нажмите на одну или несколько “Быстрых” кнопок. • Наберите один или несколько двузначных номеров “Ускоренного” набора.
6		
7	Этап 4 или 	Возвратитесь на этап 4 для программирования другого Группового кода или нажмите на STOP для выхода из операции.

3. ОСНОВНЫЕ ОПЕРАЦИИ

ПЕРЕДАЧА ДОКУМЕНТОВ

Требования к передаваемым документам

При помощи Вашего факса возможна передача большинства видов стандартных офисных документов. Основными требованиями к ним являются следующие:

Размеры и вес

Требования к размерам и весу документов, загружаемым в подающее устройство факса, зависят от того, подаются они по одному или несколько листов сразу.

При подаче по одному листу:

52 г/м² ⇔ 157 г/м²

128 мм



148 мм



216 мм

1,0 м

Несколько листов одновременно:

52 г/м² ⇔ 80 г/м²

128 мм



148 мм



216 мм

356 мм

Примечание: Площадь документа, сканируемая при прохождении в факсе, несколько меньше, чем его размеры. Текст или изображения за пределами этой площади не могут быть переданы.

Ширина сканирования : 210 мм

Длина сканирования : Длина документа минус 4 мм от верхнего и нижнего краев.

Прочие ограничения

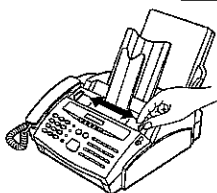
- ♦ Текст и изображение документа, если они написаны и нарисованы желтым, зеленовато-желтым или светло-голубым цветом, передаваться не будут, так как сканер не распознает данные цвета.
- ♦ Чернила, клей и корректирующая жидкость на документе должны полностью высохнуть перед его отправлением.
- ♦ Скрепки и прочие соединительные приспособления должны быть удалены перед отправлением, иначе механизм аппарата может быть поврежден.
- ♦ С документов загрязненных, порванных, заклеенных, меньших по размеру, чем допустимый минимальный формат, а также изготовленных на специальной бумаге с копировальным слоем на подложке или легко смазываемых должны быть предварительно сняты копии, которые затем могут быть отправлены по факсу.

Подача документов

На лотке факса одновременно может быть размещено до 20 листов отправляемых документов. Они будут подаваться в факс автоматически, начиная с самого нижнего листа.

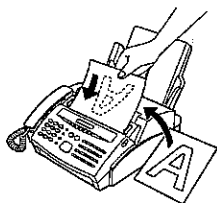
- ♦ Если Вам необходимо передать или скопировать больше чем 20 листов, аккуратно и осторожно поместите дополнительные страницы на подающее устройство в то время, когда будет сканироваться последний из предыдущих листов. Не пытайтесь силой ввести лист на подачу, это может привести к подаче сдвоенного листа или к застреванию.
- ♦ Если Ваш документ состоит из листов, которые по своей ширине и весу превышают допустимые параметры, то они должны подаваться индивидуально, каждый последующий лист должен подаваться в то время, когда предыдущий сканируется. Будьте осторожны, чтобы не допустить захвата двух листов одновременно.

1



Отрегулируйте направляющие по ширине Вашего документа.

2



Осторожно введите документ в подающее устройство лицевой стороной вниз и верхним краем вперед.

- ♦ Лист начнет подаваться в факс, а на дисплее появится надпись SEND/COPY READY (Готово к Отправке/ Копированию).

3

Теперь Вы можете ввести данные по разрешению и/или контрасту согласно описанию на следующей странице данного раздела или набрать номер абонента, как это указано в разделе "Вызов абонента и передача документа".

Важное примечание:

- ♦ Если Вам нужно извлечь документ из подающего устройства до начала его отправки или копирования, прежде всего откройте панель управления, потянув за стопорный рычажок, расположенный справа, а затем извлеките документ из устройства подачи. Если Вы предварительно не откроете панель управления, то можете повредить механизм подающего устройства.

Дополнительный установки при отправке документа

При желании Вы можете перед набором номера и отправкой документа изменить несколько установок режима отправки.

Примечание: Перед изменением установок необходимо вначале загрузить документ в устройство подачи.

Разрешение

Модель Вашего факса позволяет установить 4 степени разрешения:

СТАНДАРТНОЕ (STANDARD): Используется для стандартных документов. Обеспечивает максимальную скорость и экономичность передачи.

ВЫСОКОЕ (FINE): Используется для улучшения воспроизведения, особенно в случае документов, содержащих мелкий шрифт или тонкие штрихи изображений.

СВЕРХВЫСОКОЕ (SUPER FINE): Используется для достижения максимального уровня качества воспроизведения.

ПОЛУТОНОВОЕ (HALF TONE): Используется при передаче фотографий и иллюстраций. Может быть воспроизведено 32 ступени полутоновой шкалы.

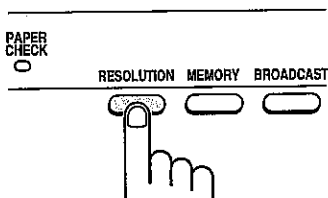
Если Вы не ввели нужный тип разрешения, то отправка документа будет автоматически производиться при **СТАНДАРТНОМ (STANDARD)** разрешении.

- ♦ Для передачи с **ВЫСОКИМ** и **СВЕРХВЫСОКИМ** разрешением необходимо условие, при котором принимающий факс должен также обладать этим разрешением. Если он не работает в данном режиме, Ваш факс автоматически переключится на ближайшую из возможных программ передачи.
- ♦ В качестве разрешения "по умолчанию" может быть выбрано **ВЫСОКОЕ** разрешение при помощи **Дополнительной Функции 1**. См. Главу 6 "Установка Дополнительных Функций".

Контраст изображения

Обычно контраст установлен на режим **AUTO**, что означает автоматический контроль за его уровнем со стороны факса, однако, в случае очень бледного изображения документа Вы можете ввести значение **DARK** (Увеличение Насыщенности).

Установка уровня разрешения и контраста



Последовательно нажимайте на кнопку RESOLUTION, пока на дисплее не появятся нужные значения разрешения и контраста.


- ♦ Когда Вы вначале выбираете значения разрешения, после каждого из значений для контраста загорается значение **AUTO**. При повторном прохождении через список значений разрешения загорается режим контраста **DARK**.

Распечатка Обложки Документа

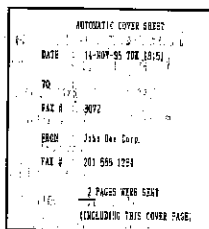
Ваш аппарат может генерировать отправку дополнительной страницы в качестве последней страницы документа. На этой странице будут указаны дата и время отправки, имя отправителя и его номер факса, а также, имя и номер получателя в случае использования автоматического режима набора номера. В конце дополнительной публикации будет указано общее число страниц данного документа.

- Для того, чтобы Ваши имя и номер были отпечатаны на обложке, их необходимо запрограммировать. (См. "Ввод Вашего Имени И Номера Факса" в Главе 2.)
- Выбор Печати Обложки не может быть осуществлен при использовании функции Передача Абоненту Функции Транслирования Сообщений.

Для включения обложки в отдельный документ проведите указанную ниже операцию. В этом случае Вы можете также выбрать сообщение, которое появится в верхней части обложки. Если Вы хотите, чтобы каждый из отправляемых документов автоматически сопровождался обложкой, установите YES для Дополнительной Функции 13, как это описано в Главе 6 "Дополнительные Установки Функций". (В этом случае сообщение выбрано быть не может).

Этап	Нажмите кнопки:	Комментарии
1	 9	На дисплее появится COVER SHEET MODE (Режим Обложки).
2	1 или 2	Нажмите "1" для активизации функции обложки или "2" - для ее отключения.
3	2 (Пример)	Если на предыдущем этапе Вы нажали на кнопку "1", выберите вводом цифр от "2" до "5" вид сообщения (показанного ниже) или вновь нажмите на "1" для того, чтобы отказаться от его включения в дополнительную страницу обложки. "1" СООБЩЕНИЕ ОТСУТСТВУЕТ "2" СРОЧНО "3" ВАЖНОЕ СООБЩЕНИЕ "4" КОНФИДЕНЦИАЛЬНО "5" ПРОСИМ ТРАНСЛИРОВАТЬ СООБЩЕНИЕ





Пример



Специфическая Нумерация Страниц

Данная Установка используется для замены простой нумерации страниц (Стр.1, Стр.2 и т.д.) на специфическую, что означает добавление к порядковому номеру общего количества страниц документа (Например, Стр. 1/5, Стр. 2/5 и т.д.). Такой вид нумерации позволяет абоненту легко проверить комплектность полученного документа.

- ♦ При добавлении к документу обложки не включайте последнюю в общее количество страниц отправляемого документа. Ваш аппарат проделает это автоматически.
- ♦ Если Вы хотите отменить режим специфической нумерации страниц, извлеките документ из устройства подачи или нажмите на кнопку **STOP**.
- ♦ Если число переданных страниц не совпадает с введенным числом специфической нумерации, раздастся звуковой сигнал и на дисплее появится сообщение PAGE COUNT ERROR (Ошибка в Подсчете Страниц). В колонке "NOTE" Операционного Отчета в случае распечатки последнего также появится строка "PAGE E".

Этап	Нажмите на кнопки:	Комментарии
1	 	На дисплее появится PAGE COUNTER SET (Установка Счетчика Страниц).
2	  (Пример)	Введите количество страниц при помощи цифровых кнопок (от "01" до "99").

Вызов абонента и передача документа

После того, как Вы поместили документ в приемное устройство и ввели необходимые значения контраста/разрешения изображения, наступает очередь операции по набору номера принимающего факса и отправке документа. Вызов абонента может быть осуществлен различными путями, Вы имеете возможность выбрать наиболее устраивающий Вас способ.

Обычный Набор Номера

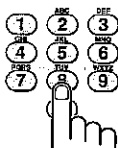
При этом способе Вы поднимаете телефонную трубку (или нажимаете на кнопку **SPEAKER**) и осуществляете набор как при обычном телефонном звонке. Если принимающий факс установлен на ручной режим (это означает, что вначале абонент отвечает устно, а затем нажимает кнопку **START** для того, чтобы начать прием сообщения), Вы можете переговорить с ним перед отправкой факсимильного сообщения.

1



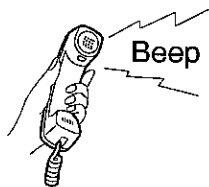
Поднимите трубку или нажмите на кнопку **SPEAKER**. Вы услышите сигнал незанятой линии.

2



При помощи цифровых кнопок наберите номер нужного абонента.

3



Ждите ответа. В зависимости от того, в каком режиме работает принимающий факс, Вы услышите или специфический сигнал факса или голос абонента.

- ♦ При устном ответе попросите абонента нажать на кнопку **START**. (Если Вы предварительно нажали на кнопку **SPEAKER**, поднимите для разговора трубку). После этого Вы должны услышать сигнал готовности факса к приемке.

4



Услышав звуковой сигнал факса, нажмите на кнопку **START**. Опустите телефонную трубку.

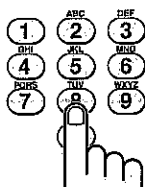
- ♦ По завершении передачи Вы услышите звуковой сигнал Вашего факса.

Непосредственный набор цифровыми кнопками

Если у Вас нет необходимости в том, чтобы предварительно переговорить с абонентом по телефону перед отправлением сообщения по факсу, начинайте набор номера; для этого не нужно поднимать трубку или нажимать на кнопку **SPEAKER**.

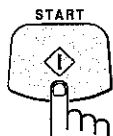
- ♦ Прямой набор цифровыми кнопками является одним из видов автоматического набора, поэтому, если Вам нужно ввести паузу перед какими-либо цифрами номера, нажмите на кнопку **REDIAL**. (Более подробно см. раздел "Сохранение в памяти номеров для автоматического набора" в Главе 2.)

1



Наберите номер факса нужного абонента при помощи цифровых кнопок.

2

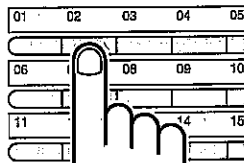


Проверьте при помощи дисплея правильность набранного номера. Если номер набран правильно, нажмите кнопку **START**.

- ♦ Если Вы обнаружили ошибку, при помощи кнопки **STOP** переместите курсор назад, убирая по одной цифре, и затем введите правильную цифру (цифры).

Набор Быстрыми Кнопками

Если номер нужного абонента хранится в памяти как Номер Набора Быстрой Кнопкой (См. "Сохранение в Памяти Номеров для Автоматического Набора" в Главе 2), набор можно произвести нажатием соответствующей кнопки Быстрого Набора.



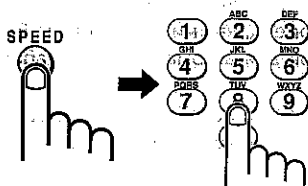
Нажмите кнопку, соответствующую номеру нужного абонента.

- ♦ Имя абонента появится на дисплее или, если оно не внесено в память, появится его номер факса. (Если имя или номер ошибочны, нажмите на кнопку **STOP**.)
- ♦ После соединения документ будет передан автоматически.

Ускоренный Набор

Если номер, который Вы хотите набрать, хранится в памяти факса как Номер Ускоренного Набора, то Вы можете осуществить набор нажатием на кнопку **SPEED** и вводом двузначного кода номера. (См. "Сохранение в Памяти Номеров для Автоматического Набора" в Главе 2).

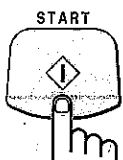
1



Нажмите на кнопку **SPEED** и затем при помощи цифровых кнопок введите код номера Ускоренного Набора, состоящий из 2-х цифр.

- ♦ При вводе номеров от 1 до 9 не забудьте вначале ввести 0.

2



Проверьте показания дисплея. Если имя абонента или его номер указаны правильно, нажмите на кнопку **START**. (Если они ошибочны, нажмите на кнопку **STOP** и повторите этап 1 операции.)

Цепочечный Набор

Номер автоматического набора, введенный в память в качестве номера для Цепочечного Набора (См. "Сохранение в Памяти Номеров для Автоматического Набора" в Главе 2), может комбинироваться с другим номером автоматического набора или рядом цифр, вводимыми вручную при помощи цифровых кнопок для набора цепочки до 50 знаков. Познакомьтесь с отдельными примерами данной операции:

- ♦ Нажмите кнопки Быстрого Набора в нужном Вам порядке. Например, сначала кнопку Быстрого Набора 01, а затем аналогичную кнопку 02.
- ♦ Введите коды номеров Ускоренного Набора в нужном Вам порядке. Например, вначале нажмите на кнопки **SPEED** и "22", а затем на кнопки **SPEED** и "23". Нажмите на кнопку **START** для того чтобы начать передачу документа.
- ♦ Нажмите кнопку Быстрого Набора, а затем вручную наберите дополнительные цифры нужного номера. После этого нажмите на кнопку **START** для начала отправки документа. (Данный способ можно использовать, например, когда в памяти Вашего факса, запрограммированный для Быстрой кнопки, хранится код для международного соединения, и Вам нужно набрать номер абонента, находящегося в этой стране, который не содержится в памяти факса в качестве номера для автоматического набора.)

Использование кнопки SEARCH DIAL

Если Вы не можете вспомнить, под каким кодом Скоростного Набора или "Быстрой" кнопкой хранится номер факса нужного Вам абонента, то его поиск возможен в соответствии с нижеуказанной процедурой. После обнаружения нужного номера его набор и отправка помещенного в аппарат документа осуществляются простым нажатием на кнопку **START**.

1



Нажмите на кнопку **SEARCH DIAL**.

2



(Пример: "B")

Введите первую букву сохраняемого в памяти имени абонента при помощи соответствующей данной букве цифровой кнопки, нажимая ее до появления на дисплее требуемой буквы. Если имя начинается с какого-либо особого знака или числа, нажмите на кнопку "1".

- ♦ Если Вы не помните первую букву имени, перейдите на Этап 3 (просмотр списка абонентов будет осуществлен с самого начала).
- ♦ Если для нужного номера имя абонента не внесено в память, нажмите на кнопку "0". В этом случае появится список не имен, а номеров абонентов.
- ♦ Для доступа к номеру телефона, сохраняемого в качестве номера набора Быстрой кнопкой, имя владельца которого не хранится в памяти, нажмите на кнопку "0" дважды (при этом также появятся номера Ускоренного Набора).

3



При помощи кнопок "**#**" и "*****" перемещайтесь по списку имен (номеров, если Вы нажали на кнопку "0"). Остановите перемещение при появлении нужного имени на дисплее.

- ♦ Если в списке на данную букву имен не содержится, продолжайте поиск со следующей буквы в алфавитном порядке. При отсутствии хранящихся в памяти имен и номеров вообще на дисплее появится надпись "NO DATA" (Данные отсутствуют).

4



Нажмите на кнопку **START**. После соединения передача документа начнется автоматически.

Примечание: Кнопка **SEARCH DIAL** может быть использована для доступа к прежнему номеру в последовательности Цепочечного Номера, но не к последующим его составным номерам.

Повторный набор номера

Автоматический повтор набора

Если при автоматическом наборе (включая непосредственный набор с клавиатуры) линия будет занята, то Ваш аппарат произведет автоматически повторный набор номера. С интервалом в 5 минут будет повторено до 2-х попыток повторения набора нужного номера.

- Для прекращения операции автоматического повторного набора нажмите на кнопку **STOP**.
- При желании Вы можете установить количество повторных наборов от 1 до 15 (с помощью Дополнительной Установки 6), а интервал между ними - от 1 до 15 минут (с помощью Дополнительной Установки 7). См. Главу 6 "Дополнительные Установки Функций".

Использование кнопки **REDIAL**

Вы можете нажать на кнопку **REDIAL** для повторного набора последнего из набранных Вами номера. Для отправки документа начинайте с Этапа 3 операции Обычного Набора. При этом встроенный динамик активизируется автоматически и Вам не нужно предварительно поднимать телефонную трубку.

Использование режима "AUTO"

Если в режиме приема Вы установили аппарат на AUTO (нажатием на кнопку **RECEPTION MODE** до тех пор, пока не высветится индикатор "AUTO"), то Ваш аппарат будет автоматически отвечать на вызовы после первого звукового сигнала и принимать поступающие документы.

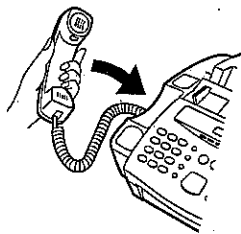
- ♦ Вы можете изменить количество звуковых сигналов, после которых факс отвечает на вызовы при помощи Дополнительной Функции 2 (См. Главу 6 "Установка Дополнительных Функций"). Вы можете выбрать значение от "0" до "9". (При установке значения "0" аппарат будет отвечать до поступления звукового сигнала).
- ♦ Если Вы поднимете телефонную трубку до того, как факс ответил на вызов, то сможете переговорить по телефону с вызывающим Вас абонентом и/или принять факс в соответствии с описанием в разделе "Использование режима "MANUAL".

Примечание: Документы, высланные Вам в режиме Сверхвысокого разрешения будут распечатаны в режиме Высокого разрешения.

Использование режима "MANUAL"

Если в режиме приема Вы установили аппарат на MANUAL (нажатием на кнопку **RECEPTION MODE** до тех пор, пока не высветится индикатор "MANUAL"), то Вы должны будете отвечать на все поступающие вызовы (включая прием факсов), поднимая телефонную трубку факс-аппарата или дополнительного телефонного аппарата, подключенного к данной линии.

Прием факсимильных сообщений на FO-2600



При раздавшемся сигнале вызова поднимите телефонную трубку.

- ♦ Если Вы слышите сигнал об отправке факса, подождите до тех пор, пока на дисплее не появится сообщение **RECEIVING**, после чего опустите трубку на место.
- ♦ Если абонент перед отправкой факса хочет переговорить с Вами, после разговора нажмите на кнопку **START** и опустите трубку на место.

*Примечание: Если Вы при установке Дополнительной Функции 12 выбрали "OFF", то, услышав сигнал об отправке факса (после поднятия трубки), для начала приема предварительно нажмите на кнопку **START**.*

*Примечание: В качестве дополнительной возможности Вы можете в режиме **MANUAL** установить факс-аппарат на автоматический прием устных и факсимильных сообщений после любого количества звуковых сигналов от 1 до 9. Эта возможность может быть очень полезна в том случае, когда Вы не имеете возможности сами ответить на вызов. Установка производится при помощи Дополнительной Функции 3. См. Главу 6 "Установка Дополнительных Функций".*

Прием факсимильных сообщений с помощью дополнительного телефонного аппарата

Если, отвечая по дополнительно подключенному телефонному аппарату, Вы слышите сигнал об отправлении факса, подождите пока Ваш аппарат не ответит (при этом произойдет отключение дополнительного телефонного аппарата), после чего возвратите трубку на место. Ваш аппарат автоматически примет документ.

Примечание: Если Ваш аппарат не ответил в течение 5 секунд, видимо вследствие помех на линии, не позволяющих ему распознать сигнал факса, активизируйте режим приема сообщений вручную в соответствии с описанием в следующем разделе.

Если вызывающий Вас абонент перед отправлением факса хочет переговорить с Вами, нажмите кнопки "5", "*" и "*" телефонного аппарата, если он работает в тоновом режиме. Если режим работы аппарата импульсный, положите трубку рядом с телефонным аппаратом (не опуская на рычаг), подойдите к факс-аппарату, поднимите его телефонную трубку и нажмите на кнопку **START**.

Примечание: Ваш аппарат не воспримет сигнал начать прием сообщения ("5", "*" и "*") если в устройство подачи загружен документ для отправки.

Комментарии:

- ♦ Если Вы при установке Дополнительной Функции 12 выбрали "OFF" и при ответе по дополнительному телефонному аппарату слышите сигнал об отправлении факса, то Вам необходимо нажать на кнопки "5", "*" и "*", находясь в тоновом режиме. Если Ваш телефонный аппарат работает в импульсном режиме, подойдите к факс-аппарату, поднимите его трубку и нажмите на кнопку **START**.
- ♦ Код, активизирующий прием факса с дополнительного телефонного аппарата, работающего в тоновом режиме ("5", "*" и "*") может быть при желании изменен. См. Дополнительную Функцию 10 ("Код Дистанционного Управления Факсом по телефону") в Главе 6 "Дополнительные Установки Функций".
- ♦ Если Вы не намерены использовать код для активизации приема факсов, то можете отключить функцию его распознавания при помощи Дополнительной Функции 11. В этом случае факс никогда не начнет ошибочно принимать сообщение в случае обнаружения сигнала, похожего на "5", "*" и "*", в то время, когда Вы разговариваете по дополнительному телефонному аппарату.

Автоматическое Переключение Режимов Факс/Телефон

Это специальная функция в режиме АУТО, позволяющая Вам использовать одну линию как для разговора по телефону, так и для работы с документами. При ее активизации Ваш аппарат сам определяет характер вызова - устное это сообщение (включая и передачу факса в ручном режиме) или сигнал передающего в автоматическом режиме факса. При устном вызове факс предупредит Вас о необходимости ответа при помощи особого звукового сигнала, Если же это автоматически отправленное сообщение, Ваш факс автоматически начнет его прием.

Внимание!

- ♦ Данная функция не направляет устный вызов на дополнительный телефонный аппарат, подключенный к сети факс-аппарата. Не пользуйтесь ею, если Вы намерены подключить один или несколько телефонных аппаратов к сети.

Включение Функции Автоматического Переключения Факс/Телефон

Данная функция активизируется при установке Дополнительной Функции Пользователя 8 в позиции "YES". Процедура описана в Главе 6 "Дополнительные Установки Функций".

- ♦ Убедитесь в том, что в режиме приема сообщений аппарат установлен на АУТО.

Примечание: Если Дополнительная Функция 2 установлена на большое количество звуковых сигналов, то возможно, что Ваш аппарат не сможет принимать факсы, отправляемые в режиме автоматического набора номера. При возникновении подобной проблемы установите Дополнительную Функцию 2 на меньшее число звуковых сигналов.

Как работает данная функция

При поступлении вызова Ваш факс отвечает на него после установленного с помощью Дополнительной Функции 2 количества звуковых сигналов.

- ♦ Если факс распознает сигнал передачи сообщения (это означает отправление факса в режиме автоматического набора), он автоматически начнет его прием.
- ♦ Если сигнал для приема факса не распознается (это означает устный вызов или отправку факса в ручном режиме), аппарат в течение 15 секунд издает особый звуковой сигнал (так называемый "псевдосигнал"), предупреждая Вас о необходимости ответить на вызов. Если Вы не подошли к трубке в течение 15 секунд, факс передаст абоненту сигнал готовности к приему сообщения, позволяя сделать ему это вручную в Ваше отсутствие.

Примечание: Продолжительность псевдосигнала может быть отрегулирована с помощью Дополнительной Функции 9. См. Главу 6 "Дополнительные Установки Функций".

ИЗГОТОВЛЕНИЕ КОПИЙ

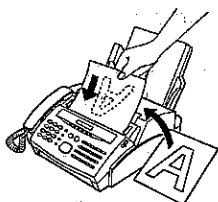
Ваш факс может быть использован и для изготовления копий. Могут быть получены единичные и многократные копии (до 99 с одного оригинала), что позволяет рассматривать Ваш факс-аппарат в качестве дополнения к офисному копиру.

- ♦ При изготовлении копий **ВыСОКОЕ** разрешение является разрешением “по умолчанию”.

Единичные копии

Если Вам нужно получить по одной копии с каждого оригинала, находящегося в устройстве подачи, следуйте описанию нижеприведенной операции. Данный режим копирования особенно удобен для изготовления образцов передаваемых документов с точки зрения оценки необходимости регулирования их разрешения и контраста.

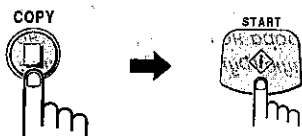
1



Поместите документ(ы) на подающее устройство лицевой стороной вниз.

- ♦ По желанию отрегулируйте разрешение и/или контраст изображения при помощи кнопки **RESOLUTION**.

2

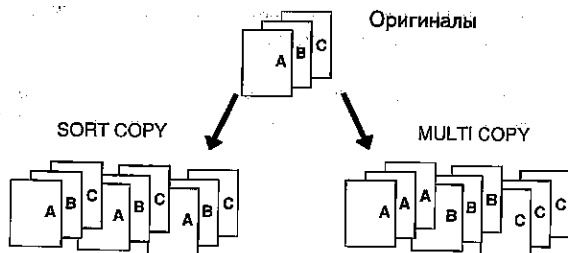


Нажмите на кнопку **COPY**, а затем на кнопку **START**.

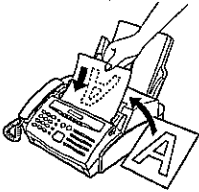
Тиражирование копий

Если Вы хотите получить несколько копий с одного или более оригиналов, выполните нижеследующие операции. Вы можете получить с одного оригинала до 99 копий.

- ♦ Если Вы копируете несколько страниц оригиналов, то можете выбрать режим подборки (**SORT COPY**) или режим копирования без подборки (**MULTI COPY**). На рисунке показаны различия данных режимов на примере изготовления трех копий с трех различных оригиналов.



1



Поместите документ(ы) на подающее устройство лицевой стороной вниз.

- ♦ По желанию отрегулируйте разрешение и/или контраст изображения при помощи кнопки **RESOLUTION**.

2

COPY



Нажмите на кнопку **COPY**.

3



Нажмите на кнопку "1" для выбора режима **MULTI COPY** или на кнопку "2" для выбора режима **SORT COPY**.

4

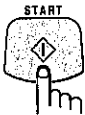


(Пример)

Цифровыми кнопками введите число копий.

- ♦ При тираже копирования от "1" до "9" введите первой цифрой "0".

5



Нажмите на кнопку **START**.

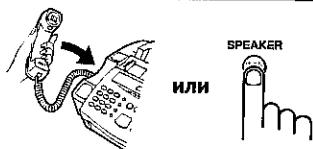
Примечание: Если в приемном устройстве находится большое количество оригиналов, лимит памяти может быть достигнут до завершения сканирования всех оригиналов (на дисплее появится сообщение **MEMORY FULL**). В этом случае нажмите на кнопку **START** с тем, чтобы скопировать просканированные оригиналы, а затем повторите процедуру для оставшихся в устройстве подачи оригиналов, включая те из них, сканирование которых было проведено после достижения лимита памяти.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АППАРАТА В КАЧЕСТВЕ ТЕЛЕФОНА

Ваш факс-аппарат может быть использован в качестве обычного телефонного аппарата.

- ♦ Для того, чтобы вести разговор по телефону, питание аппарата должно быть включено.

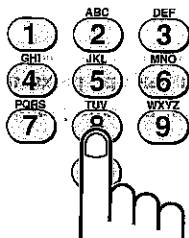
1



Поднимите трубку или нажмите на кнопку **SPEAKER**. Дождитесь непрерывного сигнала.

- ♦ Для того, чтобы иметь возможность воспользоваться Быстрыми кнопками необходимо нажать на кнопку **SPEAKER**.

2



Наберите номер при помощи одного из нижеперечисленных способов:

- ♦ **Обычный Набор:** Наберите полный номер вызываемого абонента при помощи цифровых кнопок.
- ♦ **Набор при помощи “быстрых кнопок”:** Нажмите соответствующую кнопку Быстрого Набора. (Будет набран номер телефона абонента).
- ♦ **Ускоренный Набор:** Нажмите на кнопку **SPEED** и наберите, 2 цифры кода Ускоренного Набора при помощи цифровых кнопок.

3

При ответе абонента Вы можете начать разговор.

- ♦ Если Вы предварительно нажали на кнопку **SPEAKER**, поднимите трубку.

Использование кнопки SEARCH

Вы можете при помощи данной кнопки осуществить поиск номера Быстрого Набора или Ускоренного Набора. Произведите операцию в соответствии с описанием “Использование кнопки **SEARCH**” в разделе “Передача Документов” данной Главы, а затем поднимите телефонную трубку или нажмите на кнопку **SPEAKER**. Номер будет набран автоматически (не нажимайте на кнопку **START**).

Повторный набор номера

Последний из набранных Вами номеров может быть повторно набран при нажатии на кнопку **REDIAL** (не нужно поднимать трубку или нажимать на кнопку **SPEAKER**). После ответа абонента поднимите телефонную трубку.

Удержание абонента на линии

Вы можете перевести абонента во время разговора в режим удержания при помощи кнопки **HOLD**. При этом он не может слышать Вас, кроме того Вы можете вернуть трубку на рычаг, не боясь разъединения связи. Когда Вы вновь готовы к продолжению разговора по телефону с данным абонентом, поднимите трубку, или, если Вы ее не опускали, нажмите повторно на кнопку **HOLD**.

4. ПОДКЛЮЧЕНИЕ АВТООТВЕТЧИКА

РАБОТА С АВТООТВЕТЧИКОМ

Если Вы подключили автоответчик к Вашему аппарату в соответствии с описанием "Сборка и Подключение" в Главе 1, то получение устных сообщений и факсов становится возможным по одной линии во время Вашего отсутствия. Для этого необходимо перед уходом прежде всего заменить исходящее сообщение для абонентов, а затем переключить режим приема сообщений на ANS.

Замена исходящего сообщения

Исходящее сообщение (OGM - Outgoing Message) на Вашем аппарате должно быть изменено с целью информирования вызывающего Вас абонента о необходимости нажать кнопку Start на своем аппарате. Пример подобного сообщения:

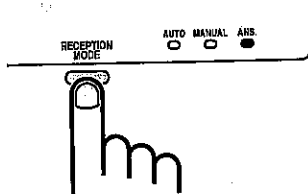
"Здравствуйте. Вы связались с компанией ABC. К сожалению в данный момент мы не можем ответить на Ваш вызов. Просим Вас оставить устное сообщение после звукового сигнала или нажать на кнопку Start Вашего аппарата для отправки письменного сообщения. Спасибо."

Комментарии:

- ♦ Длительность Вашего сообщения по возможности не должна превышать 10 секунд. Если оно слишком продолжительно по времени, могут возникнуть сложности с приемом факсов, отправленных в режиме автоматического набора.
- ♦ Ваши абоненты могут в пределах одного вызова оставить устное сообщение и отправить факс. Измените исходящее сообщение так, чтобы объяснить им возможность сначала сообщить сведения устно и затем нажать на кнопку Start для отправки факсимильного сообщения.

Перед тем как покинуть помещение

1



При помощи кнопки RECEPTION MODE переключите режим приема сообщений на ANS.

Установите автоответчик на режим автоматического ответа.

- ♦ Число звуковых сигналов, после которого активизируется автоответчик, не должно превышать четырех, в противном случае возможны срывы в приеме факсов, отправленных абонентом в автоматическом режиме.
- ♦ Если в автоответчике установлена функция дополнительной экономии средств, убедитесь в том, что он начинает свой ответ на сообщения после четвертого сигнала.

***Примечание:** Если автоответчик обладает функцией передачи на расстояние записанных устных сообщений, то дистанционный код, активизирующий данную функцию, должен отличаться от кода, активизирующего прием факсимильных сообщений и передаваемого по дополнительному телефонному аппарату (См. "Прием Документов" в Главе 3). Если эти коды одинаковы, то сигнал поданный для передачи устных сообщений по телефону извне помещения приведет к активизации факс-аппарата.*

Как функционирует автоответчик

Во время вашего отсутствия автоответчик будет отвечать на все поступающие вызовы и воспроизводить записанное на него исходящее сообщение. Одновременно факс-аппарат будет осуществлять пассивное слежение за линией. При обнаружении сигнала об отправке факса он переключится на линию и начнет прием письменного сообщения.

- ♦ Если соединение не функционирует нормально или на линии наблюдаются помехи, могут наблюдаться сбои в работе автоответчика и/или факс-аппарата.
- ♦ Счетчик принимаемых сообщений может отметить прием устных сообщений, хотя были приняты только факсимильные сообщения.

***Примечание:** Для предупреждения переключения факса на прием сообщений во время Вашего звонка с дополнительного телефонного аппарата или внешнего телефонного аппарата нажмите на три любые кнопки телефона (отличные от кода активизации приема факсов "5", "*" и "*"). Данная операция возможна только в случае использования тоновой линии.*

Если возникли проблемы

Если в работе автоответчика возникли неполадки, прежде всего проверьте следующее:

- ♦ Правильно ли подключен автоответчик к факс-аппарату? Один конец соединительного провода автоответчика должен быть подключен к гнезду факсимильного аппарата "TEL. SET", а другой к гнезду телефонной линии автоответчика.
- ♦ Установлен ли режим приема сообщений на **ANS**?

Если перечисленные выше установки и соединения выполнены правильно, а подключенный автоответчик все еще не функционирует надлежащим образом, возможно проблема заключается в недостаточной синхронизации работы факс-аппарата и автоответчика. Некоторые наиболее часто встречающиеся проблемы синхронизации и методы их разрешения описаны ниже.

В дополнение к этому материалу познакомьтесь со следующим разделом "Каким образом происходит обнаружение начала передачи факсимильного сообщения принимающим аппаратом" для того, чтобы лучше понять принципы работы аппарата при подключении к нему автоответчика. Все вместе, данные сведения помогут Вам выбрать наиболее правильный путь при исправлении неполадок.

- ♦ Не прерывается ли аппаратом попытка абонента оставить устное сообщение?

Аппарат установлен на переключение на линию после определенного периода молчания абонента (так называемое "Детектирование Периода Молчания"). Если в Вашем исходящем сообщении наблюдается перерыв во времени, либо абонент допускает паузу в своем устном сообщении, превышающую по продолжительности установленный период молчания, то аппарат прервет устное сообщение абонента.

Советуем Вам не допускать продолжительных пауз, однако, существует возможность увеличить устанавливаемый период молчания. Описание данной операции приведено в разделе "Дополнительные Установки Режимы Автоответчика" в конце настоящей главы.

- ♦ Не возникает ли у абонентов проблем в связи с отправкой факсов в ручном режиме после воспроизведения автоответчиком исходящего сообщения?

Если это так, значит Ваш автоответчик может отключаться от линии до того момента, когда факс-аппарат переключится на линию и начнет прием факсимильного сообщения. Вы можете сократить время активизации факс-аппарата путем уменьшения интервала Установки Детектирования Периода Молчания. Описание данной операции приведено в разделе "Дополнительные Установки Режимы Автоответчика" в конце настоящей главы.

- ♦ Не возникают ли у Вас проблемы с приемом сообщений, отправляемых абонентом в автоматическом режиме набора?

Убедитесь в том, что длительность исходящего сообщения не превышает 10 секунд, и что автоответчик установлен на начало ответа на вызов после 2 - 4 звуковых сигналов. Короткая пауза в начале исходящего сообщения может быть также полезной, так как дает возможность факс-аппарату услышать и обнаружить сигнал "вызова" передающего аппарата абонента. (Данный сигнал отправляется передающим аппаратом в случае работы в режиме автоматического набора номера).

Каким образом происходит обнаружение начала передачи факсимильного сообщения принимающим аппаратом:

При подключении автоответчика Ваш аппарат может обнаружить начало поступления сообщения двумя путями в зависимости от того, отправляется документ в ручном или автоматическом режиме:

Автоматический набор номера:

Если документ отправлен в режиме автоматического набора, например, набора Быстрой кнопкой или Ускоренного набора, то передающий аппарат высылает "сигнал вызова" с 3 - хсекундным интервалом в течение 30 - 40 секунд после набора номера. При обнаружении денного сигнала Ваш аппарат отключит автоответчик, пошлет ответный "сигнал приема" и начнет прием факсимильного сообщения.

Если передающий сообщение аппарат не обнаруживает в течение 30 - 40 секунд ответного сигнала о готовности к приему от Вашего аппарата, то он, как правило, отключится и повторит свой вызов через несколько минут.

Поскольку Ваш аппарат может обнаружить сигнал вызова не ранее, чем закончится исходящее сообщение, очень важно, чтобы автоответчик ответил на вызов не позднее четвертого звукового сигнала и само исходящее сообщение не было длительным по времени. В противном случае сообщение с передающим факс-аппаратом может быть установлено уже после отключения последнего.

Ручной набор номера:

Если документ посылается при помощи обычного набора (вручную), передающий аппарат не посылает сигнал вызова. Вместо этого абонент ожидает до тех пор, пока не услышит сигнала о готовности к приему сообщения и затем нажимает на кнопку Start своего аппарата. При подключенном к Вашему аппарату автоответчике вместо сигнала он услышит записанное Вами исходящее сообщение и после этого нажмет на кнопку Start.

Однако, в этом случае Ваш аппарат не примет сигнала о передаче от передающего аппарата. Вместо этого при обнаружении передачи сообщения он использует функцию "Детектирование Периода Молчания", которая может послужить причиной отключения автоответчика и начала приема сообщения после определенного периода молчания на линии.

Ваш аппарат установлен на автоматическое начало приема сообщения в случае обнаружения периода молчания длительностью в 4 секунды. Когда абонент, отправляющий факс, нажимает на кнопку Start, его аппарат находится в ожидании сигнала готовности к приему сообщения от Вашего аппарата. Ваш факс-аппарат отключит автоответчик через 4 секунды после нажатия на кнопку и пошлет сигнал о приеме, активизирующий отправку сообщения абонента.

Если Ваш автоответчик установлен на короткий интервал и отключит линию до того, как истекли 4 секунды, прием факсимильного сообщения будет невозможен. В этом случае Вам необходимо сократить интервал "Детектирование Периода Молчания" в соответствии с описанием на следующей странице. С другой стороны, если этот интервал слишком мал, Ваш аппарат может прервать устное сообщение вызывающего Вас абонента, если последний допустит паузу в то время, когда он говорит или если содержится пауза в Вашем исходящем сообщении.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСТАНОВКИ ПРИ ПОДКЛЮЧЕНИИ АВТООТВЕТЧИКА

Для корректировки режима ответа Вашего автоответчика на поступающие вызовы возможно использование нижеследующих дополнительных установок.







Детектирование Периода Молчания

Данная функция активизирует подключение факс-аппарата к линии и начало приема письменного сообщения по истечении определенного интервала "молчания на линии".

Возможна установка данного периода времени в интервале от 1 до 10 секунд. При изготовлении аппарата этот интервал установлен на 4 секунды - значение, которое является оптимальным для большинства моделей автоответчика. Однако, Вы можете произвести корректировку данного значения в зависимости от интервала времени отключения Вашего автоответчика.

- ♦ Некоторые модели автоответчика имеют очень короткий интервал времени отключения (равный или даже несколько меньший, чем 4 секунды), что означает возможность их отключения от линии до начала приема факса Вашим факс-аппаратом. В этом случае необходимо установить интервал времени Детектирования Периода Молчания около 3 секунд.
- ♦ Если факс-аппарат прерывает устное сообщение абонента, попробуйте увеличить интервал Детектирования Периода Молчания. Если в Вашем исходящем сообщении содержится пауза, убедитесь в том, что она короче по времени установленного значения интервала молчания или перезапишите исходящее сообщение, сократив в нем паузу.

Примечание: Данная функция может быть отключена путем ввода интервала времени "00". Однако, в этом случае Ваш аппарат не сможет принимать сообщения, высланные в ручном режиме с помощью операции Обычного Набора Номера.

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится A.M. MODE. (Режим Автоответчика).
2		На дисплее появится QUIET DETECT TM. (Время Периода Молчания на Линии).
3	  (Пример)	Установите время в секундах при помощи цифровых кнопок (От "01" до "10") или введите "00" для отключения данной функции.
4		Выход из операции.

Если неполадки продолжаются...

Для некоторых моделей автоответчика возможно не удастся найти такой интервал времени Детектирования Периода Молчания, который позволит как прием факсимильных сообщений, так и запись устных сообщений. В этом случае абоненты линий, работающих в тоновом режиме, могут отправить факсимильное сообщение, нажав на своем аппарате на кнопки "5", " * " и " * ". Эта комбинация цифр является кодом активизации работы факса на прием сообщений и может быть изменена при помощи переустановки Дополнительной Функции 10.

При использовании данного метода отключите функцию Детектирования Периода Молчания, установив "00" на 3 этапе вышеописанной операции, и измените исходящее сообщение с тем, чтобы проинформировать абонентов линии с тоновым режимом о возможности отправки факса в Ваш адрес при помощи нажатия сначала на кнопки "5", " * " и " * ", а затем - на кнопку Start. Сообщение может выглядеть следующим образом:







"Здравствуйте. Вы звоните в компанию ABC. К сожалению в данный момент мы не можем ответить на Ваш звонок. Просим Вас оставить сообщение после звукового сигнала или, если Вы хотите отправить нам факс и связались с нами по тоновой линии, нажать на кнопки "пять" - один раз, "звездочка" - дважды и затем на кнопку Старт Вашего аппарата."

Отправка Факсимильных Сообщений При Неполадках Автоответчика

При активизации данной функции Ваш аппарат ответит на вызов после шести звуковых сигналов в случае, если Ваш автоответчик по какой-то причине не ответил на вызов. Это позволит Вам получить факсимильное сообщение даже в случае, если на магнитной ленте автоответчика нет больше места для записи или если автоответчик отключен.

- ♦ При изготовлении аппарата функция Выбора Режима Автоматического Приема Сообщений отключена.

Примечание: При активизации данной функции убедитесь в том, что автоответчик установлен на срабатывание после четвертого сигнала или ранее. В противном случае всегда вначале будет активизироваться факс-аппарат, лишая возможности абонентов оставить устное сообщение.

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится A.M. MODE. (Режим Автоответчика).
2		На дисплее появится SELECT AUTO RCV. (Выбор Автоматического Режима Приема).
3	 или 	Нажмите на кнопку "1" для активизации функции или "2" - для ее отключения.
4		Выход из операции.

5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ

ПАМЯТЬ

Ваш аппарат обладает памятью, которая может быть использована как для сохранения поступающих, так и исходящих сообщений.

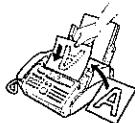
- ♦ Примерно 28 страниц среднего объема информации (на базе Тестовой Таблицы # 1 ITU -Т при стандартном разрешении) могут сохраняться в памяти для передачи либо 32 аналогичных страницы при приеме (39 страниц, если Дополнительная Функция 20, Режим Исправления Ошибок, установлена на NO (откл.). Количество страниц уменьшается, если при сканировании применяется высокое разрешение или полутоновый режим.
- ♦ При необходимости расширения памяти у дилера может быть приобретен дополнительный блок памяти в 1 МБ, что позволит увеличить объем памяти до 92 передаваемых или 92 принимаемых страниц (99 страниц при отключении Режим Исправления Ошибок).

Отправка документов из памяти

При помощи данной функции оригинал сканируется без задержки, сохраняется в памяти и отправляется только после того, как установлена связь с принимающим аппаратом. Эта возможность очень удобна при передаче факса абоненту, линия которого часто бывает занята, поскольку экономит время ожидания и освобождает устройство подачи для других операций.

- ♦ В памяти может одновременно сохраняться только одно сообщение.
- ♦ Объем памяти, загруженной в данный момент, выражается на дисплее во время сканирования документа в виде процента.

1



Загрузите документ(ы).

- ♦ Установите нужные разрешение и/или контраст.

2



Нажмите на кнопку MEMORY.

3

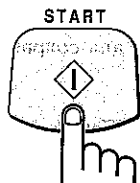


(Пример)

Наберите номер факса абонента одним из следующих способов:

- ♦ Нажмите Быструю кнопку.
- ♦ Нажмите кнопку **SPEED** и введите номер Ускоренного набора.
- ♦ С помощью цифровых кнопок введите номер абонента полностью.

4



Нажмите на кнопку START, если Вы ввели номер Ускоренного набора или полный номер.

- ♦ Документ будет просканирован и сохранен в памяти, после чего будет осуществлен вызов (при необходимости автоматический повторный вызов) требуемого абонента. Передача начнется сразу по установлении связи, а затем производится сброс документа из памяти и аппарат возвратится в режим готовности "standby".

Если память заполнена до отказа...

Если при сканировании документа будет достигнут лимит памяти, на дисплее появится сообщение MEMORY FULL.

- ♦ Нажмите на кнопку **START** для того, чтобы начать передачу страниц, сохраненных в памяти до начала последней операции. Остальные страницы будут выведены из подающего устройства. После завершения отправки сохраненных в памяти страниц, информация будет сброшена из памяти и Вы сможете начать передачу оставшихся страниц. Необходимо также передать страницу, во время сканирования которой память была загружена до отказа.
- ♦ Нажмите на кнопку **STOP**, если Вы хотите полностью отменить операцию по передаче документа.

Сохранение в памяти принимаемых документов

Данная операция имеет характер страховки от потери информации и активизируется в том случае, если в Вашем аппарате закончилась бумага, требуется замена картриджа с тонером или произошло застревание внутри аппарата.

При активизации данной операции на дисплее появляется надпись FAX RX IN MEMORY перемежаясь последовательно с одним из следующих сообщений - CHECK PAPER, REPLACE TONER или PAPER JAM. После добавки бумаги, замены картриджа или устранения застревания произойдет автоматическая распечатка принятых в память и сохраненных в ней документов.

- ♦ Если сохранение в памяти принятых документов вызвано нехваткой бумаги в аппарате, убедитесь в том, что формат дополнительно загруженной бумаги в точности соответствует формату ранее использованной бумаги. В противном случае размеры запечатываемой площади могут различаться с форматом бумаги.

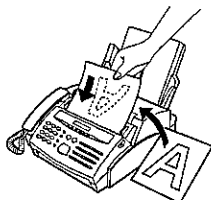
Внимание!

- ♦ Если в памяти аппарата хранятся документы, не отключайте питание - вся информация, содержащаяся в памяти будет стерта.
- ♦ Если документы будут стерты из памяти в результате неполадок в сети или в связи с иными перебоями в питании, после восстановления питания будет осуществлена распечатка отчета о сбросе информации "CLEAR REPORT", в которой будут указаны сведения об утерянных документах, включая номера передающих факс-аппаратов, если имеется такая возможность.

РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ПЕРЕДАЧИ СООБЩЕНИЙ

Если Ваш аппарат принимает в данный момент сообщение или передает сообщение, хранящееся в памяти, Вы можете “зарезервировать” операцию по отправке текущего сообщения, поместив его в устройство подачи и набрав номер факс-аппарата абонента. По завершении проводимой в данный момент операции Ваш аппарат автоматически произведет набор нужного номера и отправит документ, избавив Вас от необходимости терять время на ожидание.

1



Загрузите документ(ы).

- ♦ На дисплее появится сообщение RESERVE READY. (Готов к Резервированию).
- ♦ Установите нужные значения разрешения и/или контраста.

2

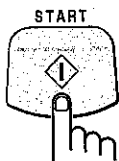


(Пример)

Введите номер принимающего факс-аппарата одним из следующих способов:

- ♦ Нажмите Быструю кнопку.
- ♦ Нажмите кнопку **SPEED** и введите номер Ускоренного набора.
- ♦ С помощью цифровых кнопок введите номер абонента полностью.

3



Нажмите на кнопку START, если Вы ввели номер Ускоренного набора или полный номер.

- ♦ Номер будет набран сразу по завершении предыдущей операции и, после установления связи, начнется передача загруженного в устройство подачи документа.

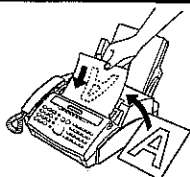
Примечание: Если после установки резервирования извлечь документ из устройства подачи, то произойдет отмена операции по отправке зарезервированного сообщения.

ТРАНСЛЯЦИЯ СООБЩЕНИЙ ПО СЕТИ АБОНЕНТОВ

Данная функция позволит Вам направить один и тот же документ 50 различным абонентам в ходе одной операции. После однократного прохождения документа через аппарат, происходит его запоминание и последовательный автоматический набор введенных номеров абонентов с отправкой документа каждому из адресатов.

- ♦ Для ввода номеров принимающих факс-аппаратов необходимо использовать Быстрые кнопки, номера Ускоренного набора или кнопки Групповых Кодов. Ввод полных номеров в данном случае невозможен.

1



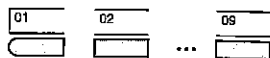
Загрузите документ(ы).

2



Нажмите на кнопку BROADCAST.

3

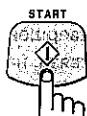


(Пример)

Введите номер принимающих факс-аппаратов одним из следующих способов:

- ♦ Нажмите одну или несколько Быстрых кнопок.
- ♦ Введите цифровыми кнопками номера Ускоренного набора.
- ♦ Нажмите одну или несколько кнопок Группового Кода.

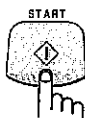
4



Нажмите на кнопку START.

- ♦ Установите нужные значения разрешения и/или контраста.

5



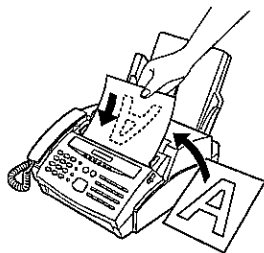
Нажмите на кнопку START. Начнется передача сообщений.

- ♦ По завершении трансляции сообщений автоматически будет распечатан Операционный Отчет. Проверьте колонку "Note" на предмет возможной пометки против отдельных номеров "Busy" (Занято) или кода ошибочного соединения. При наличии данных пометок повторите отправку соответствующим абонентам.

Трансляция с использованием Группового Кода

Если все номера, которым Вы хотите отправить трансляционное сообщение, запрограммированы под одним Групповым Кодом, то операция отправки может быть значительно упрощена:

1



Загрузите документ(ы).

- ♦ Установите нужные значения параметров (разрешение, контраст и т.п.).

2



(Пример)

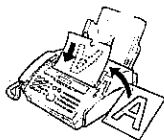
Нажмите на соответствующую кнопку Группового Кода, после чего сразу начнется передача сообщения адресатам.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫЙ РЕЖИМ ПЕРЕДАЧИ СООБЩЕНИЙ

Данная функция используется для сохранения конфиденциальности сообщений. При получении сообщения, принимающий аппарат сохраняет его в памяти вместо немедленной распечатки. Распечатка начнется только после ввода принимающим сообщение абонентом правильного кода пароля.

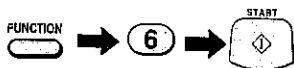
- ♦ Данная функция может быть активизирована только в том случае, если принимающий аппарат изготовлен фирмой SHARP и обладает возможностью использования конфиденциального режима приема сообщений.
- ♦ Модель FO-2600 не обеспечивает возможности использования приема в конфиденциальном режиме.

1 Загрузите документ(ы).



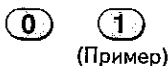
- ♦ Установите нужные значения параметров (разрешение, контраст и т.п.).

2 Нажмите на кнопки "FUNCTION", "6" и "START".



- ♦ На дисплее появится сообщение CONF. TX MODE (Конфиденциальный Режим).

3 Если в принимающем аппарате имеются отдельные боксы для приема сообщений, введите 2 цифры кода нужного бокса. (Если боксы отсутствуют, пропустите данный этап).



4 Нажмите на кнопку START.



5 Введите номер принимающего факс-аппарата одним из следующих способов:



(Пример)

- ♦ Нажмите Быструю кнопку.
- ♦ Нажмите кнопку **SPEED** и введите номер Ускоренного набора. Нажмите кнопку **START**.
- ♦ С помощью цифровых кнопок введите номер абонента полностью и нажмите кнопку **START**.

Передача документа начнется сразу после установления связи с абонентом.









ПОЛЛИНГ (ОПРОС)

Функция "Поллинг" позволяет Вам обратиться к другому факс-аппарату с запросом - переслать документ на Ваш факс. Другими словами, не передающий, а принимающий факс инициирует передачу документа. Ваш факс может быть использован в качестве как запрашивающего, так и запрашиваемого другими аппаратами.

Установка ключа для операции

Для того, чтобы использовать данную функцию, прежде всего необходимо установить "Быструю кнопку 16 / POLL в качестве ключа для операции. Это достигается нажатием на кнопки панели управления как указано ниже.

- ♦ После установки Быстрой кнопки 16 / POLL в качестве ключа для поллинга она не может быть использована для Быстрого Набора Номеров. Если данная кнопка ранее была запрограммирована в качестве "Быстрой", необходимо изменить программу в соответствии с описанием в Разделе "Сохранение в Памяти Номеров для Автоматического Набора" в Главе 2.

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится ENTRY MODE. (Режим Ввода).
2	 	На дисплее появится POLLING FUNCTION. (Функция Поллинг).
3	 или 	Нажмите на кнопку "1" для активизации функции или на "2" - для ее отмены.
4		
5		Выход из операции.

Запрашивая других

1

Наберите номер факса, который Вы хотите запросить одним из следующих способов:

SPEED







(Пример)

- ♦ Поднимите трубку (или нажмите на кнопку **SPEAKER**) и наберите номер полностью. Дождитесь ответного звукового сигнала факса.
- ♦ Нажмите на кнопку **SPEED** и наберите две цифры кода Скоростного Набора.
- ♦ Наберите номер полностью при помощи цифровых кнопок.

2



Нажмите на "быструю" кнопку 16/POLL.

- ♦ Если Вы поднимали трубку, опустите ее на место после появления на дисплее надписи POLLING. Начнется прием сообщения.

Будучи запрашиваемым (Состояние Готовности к Запросу)










Для того, чтобы другой факс мог запросить Ваш аппарат, установите переключатель режима Приема на **AUTO** и поместите документ, готовый к отправке на приемное устройство факса.

Передача будет осуществлена как только факс Вашего абонента пошлет запрос Вашему факсу и активизирует этим функцию поллинга. В режиме ожидания запроса возможен автоматический прием поступающей корреспонденции.

Защита от Несанкционированных Запросов



















Данная функция позволяет защитить Ваш факс от несанкционированных запросов. При ее активизации запрос возможен только при условии, что номер запрашивающего факса хранится в памяти Вашего аппарата среди номеров факсов с разрешенным доступом (так называемых "номеров, которым известен пароль"). Кроме того, запрашивающий факс должен быть правильно запрограммирован.

Включение и отключение Защиты от Несанкционированных Запросов

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится надпись "ENTRY MODE" (Режим Ввода).
2	  	На дисплее появится следующая надпись "SECURITY SELECT" (Выбор Защиты).
3	 или 	Для активизации режима защиты нажмите на кнопку "1", для отключения - на кнопку "2".
4		
5		Выход из операции.

Сохранение в памяти и сброс номеров, разрешающих запросы

В списке номеров, которым разрешен запрос, может сохраняться до 10 номеров.

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится надпись "ENTRY MODE" (Режим Ввода).
2	  	На дисплее появится следующая надпись "PASSCODE # MODE" (Режим Кодирования).
3	 или 	Для сохранения номера в памяти нажмите на кнопку "1", для сброса - на кнопку "2".
4	  (Пример)	Сохранение: Введите двузначное число (от 01 до 10). Это число будет идентификатором для номера, который будет сохранен на следующем этапе. Сброс: Введите число, идентифицирующее номер, который Вы хотите удалить из памяти, и переходите к Этапу 6.
5	       (Пример)	Введите номер факса (до 20 цифр).
6		
7	Этап 4 или 	Возвратитесь к Этапу 4 для ввода следующего номера или нажмите на кнопку STOP для того, чтобы выйти из программы.

ПЕРЕДАЧА АБОНЕНТУ ФУНКЦИИ ТРАНСЛИРОВАНИЯ СООБЩЕНИЙ

При помощи данной функции Вы можете переслать сообщение на факс-аппарат одного из Ваших абонентов для дальнейшего транслирования целой группе других абонентов. Смысл операции заключается в том, что группа "вторичных" абонентов находится гораздо ближе к Вашему партнеру, и резко сокращаются расходы по эксплуатации телефонной сети.

Внимание!





















- ♦ Промежуточный аппарат должен быть изготовлен фирмой SHARP и обладать возможностью использования функции Переадресовки Трансляционного Сообщения (Ваша модель факс-аппарата такой возможностью не обладает).

Сохранение в памяти группы Переадресовки Трансляции






Для того, чтобы осуществить операцию по Передаче функции транслирования сообщений, Вам необходимо во-первых осуществить ввод группы Переадресовки. Данная группа состоит из промежуточного аппарата и ряда конечных получателей информации. Возможен ввод в память только одной группы и сохранение ее вплоть до операции сброса из памяти.

- ♦ Для указания промежуточного аппарата возможно использование Быстрой кнопки или номера Ускоренного набора. Номер абонента полностью введен быть не может.
- ♦ Для ввода номеров конечных получателей возможно использование Быстрых кнопок, номеров Ускоренного набора и/или номеров Группового Кода, если они хранятся в промежуточном (не в Вашем!) аппарате. Проверьте наличие данных номеров у оператора промежуточного аппарата.
- ♦ Общее число конечных получателей информации может варьироваться в зависимости от модели промежуточного аппарата. Узнайте количество возможных для ввода конечных аппаратов у оператора промежуточного аппарата.
- ♦ В памяти может храниться не более 400 знаков телефонных номеров конечных получателей. Количество знаков для каждого из номеров зависит от вида номера:

Номер, набираемый Быстрой Кнопкой:	4 знака
Номер Ускоренного Набора:	2 знака
Номер Группового Кода:	4 знака (для одной группы)
Номер, набираемый полностью:	Количество цифр в номере (к примеру, может быть сохранено не более 14 полных номеров при наличии в каждом из них до 30 знаков).

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится RELAY FUNCTION. (Функция Передачи Транслирования).
2	 	На дисплее появится SET RELAY GROUP. (Установка Группы Транслирования).
3		
4	  (Пример)	Введите номер промежуточного факса Быстрой кнопкой или его код Ускоренного набора.
5		
6	  (Пример)	Введите номера Быстрого Набора конечных получателей цифровыми кнопками (не Быстрыми). (Если Вы не хотите вводить номера Быстрого набора, пропустите данный этап).
7		
8	  (Пример)	Введите номера Ускоренного Набора конечных получателей цифровыми кнопками, (Если Вы не хотите вводить номера Ускоренного набора, пропустите данный этап)
9		
10	  (Пример)	Введите Групповые Коды для конечных получателей цифровыми кнопками. (Если Вы не хотите вводить номера Групповых Кодов, пропустите данный этап)
11		
12	 (Пример)	Введите полностью номера конечных получателей (пропустите этап, если это Вам не нужно), включая местные, междугородные или международные коды (например "201").
13		Нажмите на кнопку START и возвратитесь к этапу 12 для ввода следующего полного номера.
14		

Для сброса группы Переадресовки Трансляции

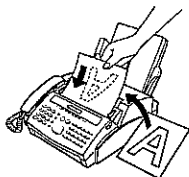
Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится RELAY FUNCTION (Функция Передачи Транслирования).
2		На дисплее появится CLEAR RELAY GRP (Сброс Группы Транслирования).
3		
4		Выход из операции.

Операция по переадресовке трансляции

Внимание!

- ♦ Для того, чтобы Вы могли провести данную операцию, номер Вашего факса должен быть введен в владельцем промежуточного аппарата в Список Лиц, которым открыт соответствующий доступ. (Ваш номер также должен быть правильно введен в Ваш собственный аппарат в соответствии с описанием в Разделе 2 Главы "Ввод Вашего Имени и Номера Факса").

1 **Загрузите документ(ы).**



- ♦ Установите нужные значения параметров разрешения и/или контраста.

2 **Нажмите на кнопки "FUNCTION", "5" и "#".**



3 **Нажмите на кнопку START.**



ОПЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТАЙМЕРА

Функция Таймера позволяет автоматически осуществить передачу или запрос документа в то время, которое Вы укажете. Две операции по передаче сообщения (одна из устройства подачи, другая - из памяти аппарата) и одна операция поллинга могут быть установлены на любое время и выполнены столько раз, сколько Вы укажете заранее (но не более чем за неделю до указанного времени).

Функция может быть использована, например, для того, чтобы передать сообщения в период, когда расценки самые низкие, причем Ваше присутствие при передаче необязательно.

- ♦ Для осуществления отправки сообщения по таймеру Вы либо можете просканировать документ в память аппарата во время попытки соединения с абонентом, либо оставить передаваемый документ в устройстве подачи до наступления времени отправки.








Сканирование документа с последующим отправлением из памяти очень удобно, так как Вам не надо беспокоиться о том, что документы могут перепутаться или о том, что Вы можете забыть загрузить их в устройство подачи. При загрузке документов в подающее устройство на дисплее справа высветится символ "T".

- ♦ Для обозначения дней недели используются кодовые значения. Сверьтесь с нижеследующей таблицей, если при установке программы необходимо указывать деньнедели.









День	Вскр	Пон	Вт	Ср	Четв	Пятн	Субб
Код	0	1	2	3	4	5	6

Примечание: При помощи следующей операции может быть запрограммирована только обычная передача сообщений и поллинг. Если Вы хотите в определенное время провести трансляцию сообщения, отправку в конфиденциальном режиме или переадресовку промежуточному абоненту с последующим транслированием, необходимо использовать кнопку Программирования и ввести в программу установку таймера. Описание этой операции дано в настоящей Главе в разделе "Ввод и Использование Программ".

Установка операции по таймеру

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится надпись "TIMER MODE" (Режим Таймера).
2		Выберите SET (Установка).
3	 или 	Для ввода операции по передаче сообщения (SEND MODE) нажмите на кнопку "#", для программирования операции поллинга (POLLING MODE) - на кнопку "*".
4		
5	 (Пример)	Введите значение времени, нужное Вам для проведения данной операции (2 цифры - для обозначения часов и 2 - для обозначения минут).








ОПЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТАЙМЕРА

6	 (Пример)	Введите код дня проведения операции. (Пропустите этот этап, если операция проводится менее чем, через сутки).
7		
8	 (Пример)	Введите номер принимающего факс-аппарата одним из следующих способов: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Нажмите на Быструю кнопку ◆ Введите цифровыми кнопками номер Ускоренного Набора.
9		
10		Если это операция по отправке сообщения, отрегулируйте разрешение и/или контраст изображения (если Вы считаете это ненужным, то можете пропустить этап).
11		
12	 ИЛИ 	<p>Операция передачи сообщения: При отправке из памяти загрузите документ и нажмите на кнопку MEMORY. В ином случае нажмите на кнопку START и поместите документ в устройство подачи до установки времени передачи. Если уже была установлена операции по таймеру без использования памяти (на дисплее появится START: END OF SET), загрузите документ и нажмите на кнопку START с тем, чтобы отправить документ из памяти.</p> <p>Поллинг: Нажмите на кнопку START.</p>

Отмена операции

Если Вы хотите отменить операцию, действуйте в соответствии с нижеуказанным описанием.

Если это операция по отправке сообщения, то Вам нужно знать присвоенный ей номер. Если Вы не можете вспомнить этот номер (он появляется на дисплее во время программирования Вами операции), распечатайте Список Таймерных Операций. См. Главу 7 "Распечатка Отчетов и Сопроводительных Сведений".

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится надпись TIMER MODE (Режим Таймера).
2		Выберите CLEAR (Сбросить).
3	 (Пример)	Выберите цифру номера, присвоенного данной операции.
4		
5	 	Выход из операции.

ВВОД И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММ

Если постоянно используете одни и те же операции для соединения с одними и теми же абонентами, то лучше всего запрограммировать все этапы данных операций и ввести "под управление Программным Ключом".











- ♦ Быстрые кнопки 17/P1 и 18/P2 могут быть использованы в качестве Программных Ключей. Однако, в этом случае их нельзя будет применять в операции Набора Быстрыми Кнопками.
- ♦ Во время операции с Программным Ключем номера принимающих сообщения аппаратов могут быть введены Быстрыми Кнопками, Ускоренным Набором или Групповыми Кодами. Набор номера абонента полностью невозможен.
- ♦ Для автоматического выполнения операции в установленное время в программу можно ввести таймерные установки.
- ♦ Для исправления возможной ошибки нажмите на кнопку **STOP**.












Начальные процедуры

Для программирования операции вначале необходимо провести следующие начальные процедуры общего характера. После их выполнения приступайте к дальнейшим установкам той специфической операции, которая должна быть запрограммирована.

- ♦ Для ввода дней недели необходимо использовать их кодовые значения. Если операция предусматривает ввод дня недели, обратитесь к следующей таблице





День	Вскр	Пон	Вт	Ср	Четв	Пятн	Субб
Код	0	1	2	3	4	5	6





Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится PROGRAM/GROUP (Программа/Группа).
2		На дисплее появится PRG ENTRY MODE (Режим Ввода Программы).
3		Выберите SET (Установка).
4	  (Пример)	Нажатием на соответствующую Быструю кнопку выберите Программный Ключ.
5	   ...  (Пример)	Введите название программы (до 20 знаков). (См. "Ввод Букв для Обозначения Имени" в Главе 2.) Если Вам не нужно вводить название программы, пропустите данный этап.

6		
7	  (Пример)	Введите значение времени в часах (2 цифры - от "00" до "23"). Если Вы не используете в операции таймер, пропустите этот этап.
8	  (Пример)	Введите значение времени в минутах (2 цифры - от "00" до "59").
9	 (Пример)	Введите значение дня недели при помощи соответствующего кода (См таблицу выше). (Пропустите данный этап, если интервал между нажатием на Программный Ключ и началом операции составляет менее 24-х часов).
10		
11	  	Нажимая на кнопку "# " или "* " выведите на дисплей название нужной операции. Операции появляются на дисплее в следующем порядке: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Передача Сообщений ◆ Поллинг ◆ Передача в Конфиденциальном Режиме ◆ Трансляция ◆ Переадресовка Трансляции Промежуточному Абоненту
12		Продолжайте дальнейшие специальные процедуры для выбранной Вами операции (См. ниже)

Передача сообщений












(В продолжение "Начальных Процедур".)

13	  (Пример)	Введите номер принимающего сообщения факса одним из следующих способов: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Нажмите на Быструю Кнопку ◆ Введите цифровыми кнопками номер Ускоренного Набора.
14		
15		Установите нужные разрешение и/или контраст. (Или пропустите этот этап).

16		
17	 ИЛИ 	Если Вы хотите отправить документ из памяти, нажмите на кнопку MEMORY . Для отправления документа из устройства подачи нажмите на кнопку START .
18		Выход из операции.




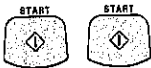

Отправка сообщений в конфиденциальном режиме

(В продолжение "Начальных Процедур".)

13	  (Пример)	Введите номер бокса (2 цифры). (При отсутствии отдельных боксов для информации в принимающем аппарате пропустите этот этап.)
14		
15	  (Пример)	Введите номер принимающего сообщение факса одним из следующих способов: <ul style="list-style-type: none"> ♦ Нажмите на Быструю Кнопку ♦ Введите цифровыми кнопками номер Ускоренного Набора.
16		
17		Установите нужные разрешение и/или контраст. (Или пропустите этот этап).
18		
19	 ИЛИ 	Если Вы хотите отправить документ из памяти, нажмите на кнопку MEMORY . Для отправления документа из устройства подачи нажмите на кнопку START .
20		Выход из операции.





Трансляция

(В продолжение "Начальных Процедур".)

13		<p>Введите номера принимающих сообщение факсов одним из следующих способов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ Нажмите на одну или несколько Быстрых Кнопок. ♦ Введите цифровыми кнопками один или несколько номеров Ускоренного Набора. ♦ Нажмите одну или несколько кнопок Группового Кода.
14		
15		<p>Установите нужные разрешение и контраст. (Или пропустите этот этап).</p>
16		
17		<p>Выход из операции.</p>




Передача Абоненту Функции Транслирования Сообщений

(В продолжение "Начальных Процедур".)

13		<p>Установите нужные разрешение и контраст. (Или пропустите этот этап).</p>
14		
15		<p>Если Вы хотите отправить документ из памяти, нажмите на кнопку MEMORY. Для отправления документа из устройства подачи нажмите на кнопку START.</p>
16		<p>Выход из операции.</p>

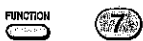





Поллинг

(В продолжение “Начальных Процедур”.)

13	 (Пример)	Введите номер принимающего сообщения факса одним из следующих способов: <ul style="list-style-type: none"> ♦ Нажмите на Быструю Кнопку ♦ Введите цифровыми кнопками номер Ускоренного Набора.
14		
15		Выход из операции.

Сброс Програамного Ключа

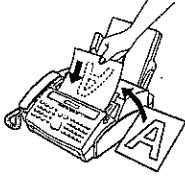
Для сброса Операции, запрограммированной под Программный Ключ необходимо выполнить следующую операцию:

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1		На дисплее появится PROGRAM/GROUP (Программа/Группа).
2		На дисплее появится PRG ENTRY MODE (Режим Ввода Программы).
3		Выберите CLEAR
4	 (Пример)	Нажмите на Программный Ключ, программа из которого должна быть сброшена.
5		
6		Выход из операции.

Использование Программного Ключа

Запрограммированные операции осуществляются следующим образом:

1



Загрузите документ(ы).

2



Нажмите на соответствующую кнопку - Программный Ключ.

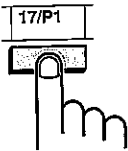
(Пример)

Примечание: В любое время может быть установлено до трех таймерных операций, включая как таймерные операции, устанавливаемые Программным Ключем, так и операции, установленные в соответствии с описанием в разделе настоящей Главы "Операции с Использованием Таймера".

Сброс запрограммированных операций

Если для осуществления таймерной операции был нажат Программный Ключ, однако, Вы хотите отменить операцию без ее исполнения, необходимо осуществить следующие действия:

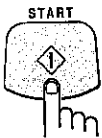
1



Нажмите на Программный Ключ.

2

Нажмите на кнопку START.









ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРИЕМА ФАКСОВ ОТ НЕЖЕЛАТЕЛЬНЫХ АБОНЕНТОВ

Функция Anti Junk Fax позволяет избежать излишнего расхода бумаги, позволяя отменить прием факсов от определенных абонентов.

Для использования данной функции необходимо, прежде всего, провести ее активизацию как показано ниже, а затем указать номера абонентов, факсы от которых приниматься аппаратом не будут (См. следующую страницу).

















Включение и сброс программы предупреждения приема факсов от нежелательных абонентов

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится ANTI JUNK FAX (Предупреждение Приема Факсов).
2		На дисплее появится ANTI JUNK SELECT (Выбор Нежелательных Абонентов).
3	 или 	Для активизации функции нажмите на кнопку "1", для отмены - на кнопку "2".
4		Выход из программы.

Хранение в памяти и сброс номеров нежелательных абонентов

Комментарии:

- ♦ В Список Нежелательных Абонентов может быть внесено до 10 номеров.
- ♦ Для вывода номера из вышеназванного списка Вам необходимо знать двузначный идентификационный номер данного абонента. Если Вы забыли этот номер, произведите распечатку Списка Нежелательных Абонентов в соответствии с описанием из Главы 7.







Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится ANTI JUNK FAX (Предупреждение Приема Факсов).
2		На дисплее появится надпись "JUNK FAX # MODE" (Режим Предупреждения).
3	 или 	Для сохранения номера в списке нажмите на кнопку "1", для исключения его из списка - на кнопку "2".
4	  (Пример)	Сохранение: Введите число от "01" до "10". Это будет идентификационный номер для номера факса/телефона, сохраняемого на следующем этапе. Сброс: Введите число, идентифицирующее номер факса, который Вы хотите исключить из списка нежелательных абонентов и переходите к Этапу 6.
5	       (Пример)	Введите номер факса (до 20 цифр).
6		
7	Этап 4 или 	Возвратитесь к Этапу 4 для ввода (исключения из списка) следующего номера или нажмите на кнопку STOP для выхода из программы.

Для заметок

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСТАНОВКИ ФУНКЦИЙ

При настройке Вашего факса могут быть активизированы различные дополнительные функции, удовлетворяющие Вашим желаниям. Ввод установок может быть осуществлен при помощи кнопок панели управления в соответствии с описанием, данным ниже для каждой из функций.

Доступ к переключению на дополнительные функции

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится надпись "OPTION SETTINGS" (Дополнительные установки).
2	 или 	Перемещение вперед по списку функций осуществляется при помощи кнопки "#", назад - при помощи кнопки "*". Порядковый перечень функций указан ниже.
3	 (Пример)	При появлении нужной функции на дисплее, замена ее данных осуществляется способом, указанным ниже.
4		Выход из операции.

Дополнительные Функции Пользователя

Функция 1: ПРИОРИТЕТ ВЫСОКОГО РАЗРЕШЕНИЯ.

Дает возможность установить "по умолчанию" степень разрешения для передаваемых документов. (В случае, если установка не произведена с помощью кнопки **RESOLUTION**).

Нажатие на кнопку "1" (YES) устанавливает **ВЫСОКОЕ** разрешение (FINE), при помощи кнопки "2" (NO) устанавливается **СТАНДАРТНОЕ** разрешение (STANDARD).

* При изготовлении установлено значение: "2"

Функция 2: КОЛИЧЕСТВО ЗВУКОВЫХ СИГНАЛОВ ПЕРЕД ОТВЕТОМ В АВТОМАТИЧЕСКОМ РЕЖИМЕ

Устанавливается количество звуковых сигналов, в течение которых факс не отвечает на поступающий вызов в режиме приема AUTO. Нажатием на кнопки "0" - "9" выбирается количество сигналов. (Если установлен "0", Ваш аппарат будет отвечать до начала звуковых сигналов).

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 3: КОЛИЧЕСТВО ЗВУКОВЫХ СИГНАЛОВ ПЕРЕД ОТВЕТОМ В РУЧНОМ РЕЖИМЕ

Устанавливает аппарат на автоматический ответ на вызов после определенного числа звуковых сигналов в ручном режиме приема сообщений. Может быть установлено значение от "0" до "9". (Если установлен "0", Ваш аппарат будет отвечать до начала звуковых сигналов).

* При изготовлении установлено значение: "0"

Функция 4: АВТОМАТИЧЕСКАЯ РАСПЕЧАТКА ОТЧЕТА О ОТПРАВЛЕННЫХ/ПРИНЯТЫХ СООБЩЕНИЯХ

Нажмите на кнопку "1" (YES) для того, чтобы Ваш аппарат автоматически распечатывал отчеты об отправленных и принятых сообщениях через каждые 30 операций. (Отчет может быть отпечатан при желании и в ручном режиме). Нажмите на кнопку "2" для того, чтобы отключить данную функцию.

* При изготовлении установлено значение: "2"

Функция 5: ВЫБОР РЕЖИМА ПЕЧАТИ ОПЕРАЦИОННОГО ОТЧЕТА

Устанавливается режим печати Операционных Отчетов. Вы можете ввести цифру от "1" до "5" по желанию получать следующие данные:

"1" (ПОСТОЯННАЯ РАСПЕЧАТКА)

Сопроводительные сведения печатаются факсом после каждого отправления, приема или ошибки.

"2" (РАСПЕЧАТКА В СЛУЧАЕ ОШИБКИ/ ОПЕРАЦИИ ПО ТАЙМЕРУ/ИЗ ПАМЯТИ)

Печать происходит только в случае ошибки, после операции, проведенной по таймеру или из памяти.

"3" (РАСПЕЧАТКА ПРИ ОТПРАВЛЕНИИ)

Печать производится факсом

"4" (РАСПЕЧАТКИ НЕ ПРОИЗВОДЯТСЯ)

только после отправления.

Факс не распечатывает ничего.

"5" (ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ОШИБКИ)

Распечатка производится только в случае ошибки.

* При изготовлении установлено значение "5"

Функция 6: КОЛИЧЕСТВО ПОВТОРНЫХ ВЫЗОВОВ

Устанавливается максимальное количество повторных вызовов в автоматическом режиме при занятой линии. Установите любое число от "01" до "15".

* При изготовлении установлено значение: "02"

Функция 7: ИНТЕРВАЛ ПЕРЕД ПОВТОРНЫМ ВЫЗОВОМ

Устанавливает время ожидания для факса перед повторным вызовом абонента в случае, если линия занята. Нажатием на кнопку "01" устанавливается интервал в 1 минуту, кнопка "02" увеличивает его до 2 минут и т.д. - до значения 15 минут.

* При изготовлении установлено значение: "05"

Функция 8: АВТОМАТИЧЕСКОЕ ПЕРЕКЛЮЧЕНИЕ РЕЖИМОВ ФАКС/ТЕЛЕФОН

После нажатия кнопки "1" (YES) Ваш факс в режиме автоматического приема сообщений будет различать устные сообщения от передаваемых факсимильных сообщений. Нажатие на кнопку "2" (NO) отключает эту функцию.

* При изготовлении установлено значение: "2"

Функция 9: ДЛИТЕЛЬНОСТЬ ПСЕВДОЗВУКОВЫХ СИГНАЛОВ

Устанавливается длительность псевдосигналов при включении функции Автоматическое Переключение Режимов Факс/Телефон. Введите цифру от "1" до "4" в зависимости от того, какое из нижеследующих значений для Вас желательно:

"1" (15 СЕК.): 15 секунд

"2" (30 СЕК.): 30 секунд

"3" (60 СЕК.): 60 секунд

"4" (120 СЕК.): 120 секунд

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 10: КОД ДИСТАНЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ TEL/FAX (КОД ПЕРЕАДРЕСОВКИ)
Устанавливает однозначное число для активизации приема факса с телефона на расстоянии. Введите любую цифру от "0" до "9".

* При изготовлении установлено значение: "5"

Функция 11: ВЫБОР РЕЖИМА ПРИЕМА ФАКСОВ ПО ТЕЛЕФОНУ НА РАССТОЯНИИ
Активизирует или отключает распознавание кода для начала приема факса с телефона на расстоянии. Нажмите на кнопку "1" для активизации данного режима или на кнопку "2" - для его отключения.

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 12: РАСПОЗНАВАНИЕ СИГНАЛА О ПЕРЕДАЧЕ ФАКСА
Ваш аппарат установлен на автоматическое начало приема факсимильного сообщения после того, как Вы услышите специфический сигнал высокого тона после ответа на вызов. Если к той же линии подключен компьютерный факс-модем, Вам необходимо отключить данную установку с тем, чтобы предупредить ошибочный прием аппаратом сообщений, отправленных через факс-модем. При нажатии на кнопку "2" данная функция отключается, при нажатии на кнопку "1" - активизируется.

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 13: АВТОМАТИЧЕСКАЯ ОТПРАВКА ОБЛОЖКИ СООБЩЕНИЯ
Если Вы нажали на кнопку "1" (YES), Ваш аппарат автоматически будет генерировать и отправлять обложку каждого сообщения как его последнюю страницу. Нажмите на кнопку "2" для того, чтобы отключить данную функцию.

* При изготовлении установлено значение: "2"

Функция 14: УМЕНЬШЕНИЕ РАЗМЕРОВ КОПИИ
Устанавливает степень уменьшения размеров копии перед распечаткой для того, чтобы обеспечить прием данных, расположенных по краям страницы. Вы можете установить значение от "1" до "3" в соответствии со следующими комментариями:

- "1" (АВТОМАТИЧЕСКОЕ УМЕНЬШЕНИЕ) : Зависит от формата оригинала и бумаги для распечатки.
- "2" (УМЕНЬШЕНИЕ 100%) : Формат оригинала не изменяется.
- "3" (УМЕНЬШЕНИЕ 95%) : Сокращение формата оригинала А4 до размеров печатной бумаги.

* При изготовлении установлено значение: "2"

Функция 15: УМЕНЬШЕНИЕ РАЗМЕРОВ ПРИНИМАЕМОГО ДОКУМЕНТА
Устанавливает степень уменьшения размеров принятых документов перед распечаткой для того, чтобы избежать исчезновения данных, расположенных по краям страницы. Вы можете установить значение от "1" до "3" в соответствии со следующими комментариями:

- "1" (АВТОМАТИЧЕСКОЕ УМЕНЬШЕНИЕ) : Зависит от формата оригинала и бумаги для распечатки.
- "2" (УМЕНЬШЕНИЕ 100%) : Формат оригинала не изменяется.
- "3" (УМЕНЬШЕНИЕ 94%) : Сокращение формата оригинала А4 до размеров печатной бумаги.

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 16: ОБРЕЗАНИЕ КОПИИ

При нажатии на кнопку "1" (ПРОДОЛЖЕНИЕ) печатание документа, размер которого превышает по длине размер листа бумаги, будет продолжено на втором листе при копировании. Нажатие на кнопку "2" (ОБРЕЗАНИЕ) не будет продолжать печать избыточной по длине части документа.

* При изготовлении установлено значение: "2"

Функция 17: ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ СЛУЖЕБНОГО ЗВУКОВОГО СИГНАЛА

Устанавливает продолжительность звукового сигнала, сопровождающего окончание передачи, приема или копирования документов. Нажатие на кнопку "1" устанавливает продолжительность сигнала в 3 секунды, на кнопку "2" - в 1 секунду, на "3" - отсутствие звукового сигнала.

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 18: РАСПЕЧАТКА СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ В НИЖНЕЙ ЧАСТИ СТРАНИЦЫ

При нажатии на кнопку "1" (YES) в нижней части каждой из принимаемых страниц (в дополнение к аналогичным сведениям в верхней части) будут указаны номер передающего аппарата (если это возможно), а также число и время приема сообщения. Нажатие на кнопку "2" (NO) отменяет распечатку сведений внизу страницы.

* При изготовлении установлено значение: "2"

Функция 19: РЕЖИМ НАБОРА НОМЕРА

Устанавливает режим набора. Нажмите на кнопку "1" если Ваша линия тоновая или "2" - если она импульсная.

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 20: РЕЖИМ ИСПРАВЛЕНИЯ ОШИБОК

После нажатия на кнопку "1" (YES) любые искажения на принимаемом изображении, причиной которых явились помехи на линии, будут скорректированы принимающим аппаратом. Данная функция является полезной только при условии, что аппарат Вашего партнера также обладает возможностью ее активизации. Для отключения данной функции нажмите на кнопку "2" (NO).

* При изготовлении установлено значение: "1"

Функция 21: ГРОМКОСТЬ СИГНАЛОВ ВЫЗОВА

Устанавливает громкость звуковых сигналов вызова. Нажатие на кнопку "1" вводит низкий, на кнопку "2" - средний, а на кнопку "3" - высокий уровень громкости сигнала.






* При изготовлении установлено значение: "2"

Примечание: Последняя из функций может быть использована только в аппаратах, в конструкции которых отсутствует внешний регулятор громкости звукового сигнала вызова.

7. РАСПЕЧАТКА ОТЧЕТОВ И СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ

Вы можете распечатать самые различные сведения касательно функциональных установок и прочей информации, введенной в аппарат. Факс также может автоматически печатать отчеты о различных операциях после их осуществления. Каждый вид информационных сведений и отчетов указан и кратко описан ниже.

Распечатка сведений

Этап	Нажмите на кнопки	Комментарии
1	 	На дисплее появится сообщение "LISTING MODE" (Режим Сопроводительных Сведений).
2	 или 	При помощи кнопок "#" и "*" из появляющихся на дисплее списков выберите нужный Вам.
3		Распечатка списка.

Отчет об отправленных и принятых сообщениях

Данный вид отчета дает сведения о не более чем 30 из последних операций. Он подразделяется на две половины: ОТЧЕТ ОБ ОТПРАВЛЕННЫХ СООБЩЕНИЯХ, в котором указаны данные о передаче сообщений, и ОТЧЕТ О ПРИНЯТЫХ СООБЩЕНИЯХ, детально описывающий операции по приему факсов.

- ♦ Если Дополнительная Функция 4 установлена на "1", Отчет будет автоматически распечатываться по завершении 30 операций. (Однако он может быть отпечатан в ручном режиме в любое время.)
- ♦ После распечатки Отчета все указанные в нем данные сбрасываются из памяти аппарата. Если функция автоматической распечатки отключена, а вручную отчет по завершении 30 операций не был распечатан, аппарат по получении каждого из следующих сообщений производит замену наиболее удаленного по времени полученного сообщения на новое.

Объяснения заголовков

SENDER/RECEIVER	Имя или номер факса партнера по операции. При отсутствии у факса абонента функции ID появится режим связи (например, "G3").
START	Время начала операции передачи/приема сообщения.
TX/RX TIME	Длительность проведенной операции по времени.
PAGES	Количество отправляемых/принимаемых страниц.
TYPE	CONF.TX - Данная операция выполнена в конфиденциальном режиме. RELAY TX - Выполнена операция переадресовки трансляции. (T) - Выполнена операция с использованием таймера. (M) - При проведении операции использована память аппарата.

- NOTE** **OK** - Операция отправки/приема прошла нормально.
- P.FAIL** - Перебои в питании.
- JAM** - Произошло застревание документа или бумаги.
- BUSY** - Линия занята
- COM. E-0 - E-7** - Ошибка на линии. См. ниже таблицу по операциям отправки или приема документа.
- CANCEL** - Передача была прервана, так как нажата кнопка **STOP**, отсутствует документ в аппарате, либо факс абонента запрашивает отправку при помощи функции, невозможной для Вашей модели факса.
- CANCEL 3** - Передача в конфиденциальном режиме отменена, так как у принимающего аппарата такая функция отсутствует, не запрограммирован пароль режима, перегружена память или это не аппарат модели SHARP.
- CANCEL 4** - Передача в конфиденциальном режиме отменена, так как неправильно указан номер информационного бокса (при наличии у аппарата боксов для конфиденциальной информации).
- CANCEL 5** - Переадресовка трансляционного сообщения не выполнена, так как у принимающего аппарата отсутствует эта функция, эта модель не произведена фирмой SHARP, либо полностью загружена память.
- CANCEL 6** - Переадресовка трансляционного сообщения не выполнена, так как номер Вашего аппарата не занесен в список допущенных к такого рода операциям в памяти принимающего аппарата, номер автоматического набора не указан среди хранящихся в нем номеров, либо номер не внесен в Ваш собственный аппарат в соответствии с описанием в Главе 2.

Ошибки при отправлении

E-0	Распознает сигнал об установке связи, но он ошибочен.
E-1	Не распознает сигнал принимающего факса.
E-2	При передаче линия отключилась.
E-3	Отключение линии после изменения скорости работы модема.
E-4	Отключение линии при передаче нескольких страниц.
E-6	Не распознается сигнал для следующей страницы принимающим факсом.
E-7	Нет ответа от принимающего факса или "сигнал отключения" принят передающим факсом.
E-8	Ошибка не исправлена после нескольких попыток по причине ошибки в части страницы.
E-11	Ошибка после/ во время операции, когда выяснилось, что прием оказался возможен.
E-12	Ошибка произошла сразу после изменения скорости.
E-13	Ошибка произошла по получении ответа на команду об окончании повторной передачи.

Ошибки при приеме

E-0	Распознает сигнал об установке связи, но он ошибочен.
E-1	При приеме линия отключилась.
E-2	Не распознается сигнал от передающего факса.
E-3	Не распознается последний сигнал передающего факса.
E-4	Не распознает сигнал передающего факса для следующей страницы при смене режима.
E-5	Не распознает сигнал передающего факса для следующей страницы.
E-7	Нет ответа от передающего факса или "сигнал о разъединении" получен принимающим факсом.
E-8	Ошибка произошла по завершении приема всех страниц.
E-9	Ошибка произошла при замене режима или переключении передача/прием.
E-10	Ошибка произошла при приеме частичной страницы.
E-11	Ошибка произошла после или во время запроса передающего аппарата о возможности приема сообщения.
E-12	Ошибка произошла во время или сразу после переключения скорости.
E-13	Ошибка произошла после получения команды об окончании повторной передачи.
E-14	Ошибка произошла после получения устной команды о соединении.

Список Операций с Использованием Таймера

Содержит сведения об установленных текущих операциях с использованием таймера.

Список Telefонов и Группы Переадресовки Трансляции

Содержит номера телефонов и факсов, хранящихся в памяти для автоматического набора, номера факсов-группы "вторичных" абонентов для трансляции, введенные в Ваш аппарат. Ваши номер и имя, а также образец заголовка, печатаемого на каждой из отправляемых Вами страниц.

Список Паролей

Показывает перечень номеров факсов, которым открыт доступ к запросу Вашего аппарата во время операции поллинга.

Список Дополнительных Установок

Показывает текущее состояние дополнительно устанавливаемых функций.

Список Программ и Групповых Кодов

В верхней части списка показаны введенные программы. Нижняя часть содержит номера факс-аппаратов, хранящихся в памяти под каждым из Групповых Кодов.

Список Нежелательных Абонентов

Показывает номера факс-аппаратов, прием сообщений от которых закрыт.

Операционный Отчет

Распечатывается автоматически по завершении операции, позволяя Вам проверить ее результат. При изготовлении аппарата он устанавливается на распечатку данного отчета только после совершения ошибки, но Вы можете изменить установку так, чтобы распечатка производилась после каждой операции, после определенных видов операций или вовсе не производилась. Это возможно при помощи Дополнительной Функции 5 в соответствии с описанием в Главе 6.

- ♦ В Операционном Отчете содержится та же информация, что и в Отчете об Отправленных и Принятых Сообщениях. Для объяснения заголовков смотрите "Отчет об Отправленных и Принятых Сообщениях" в настоящей Главе.
- ♦ Отчет не может быть отпечатан в ручном режиме.

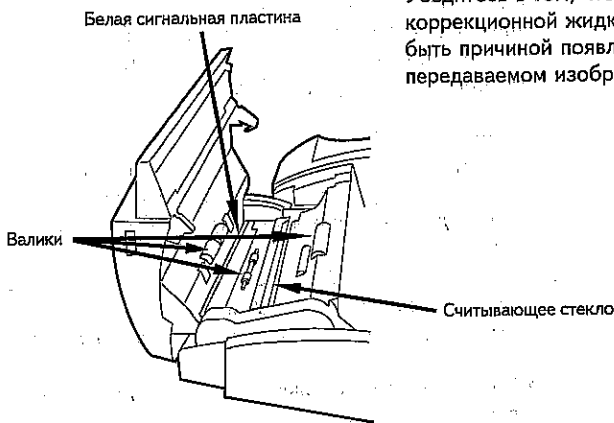
8. УХОД ЗА АППАРАТОМ

Стекло сканера и валики

Для обеспечения высокого качества передаваемых изображений и их копирования регулярно очищайте стекло и валики. Откройте панель управления, потянув за стопр (расположенный справа, если смотреть спереди от аппарата) и произведите чистку как указано ниже.

Протирайте считывающее стекло сканера, белую сигнальную пластину и валики мягкой тканью.

- ♦ Убедитесь в том, что вся грязь и пятна (к примеру, от коррекционной жидкости) удалены, так как они могут быть причиной появления вертикальных штрихов на передаваемом изображении или копии.



Корпус аппарата

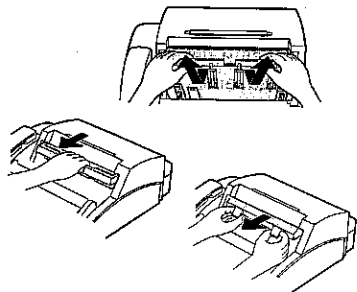
Наружные части и поверхность корпуса протирайте сухой тканью.

Внимание!

- ♦ *Не используйте бензин или растворители, так как они могут повредить аппарат или обесцветить его корпус.*

Чистка картриджа барабана

Если при распечатке Вы замечаете отсутствие отдельных знаков на странице, то необходимо произвести чистку поверхности барабана в картридже. Для проведения данной операции следуйте приведенным ниже указаниям.

1

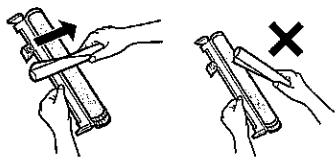
Уберите все документы, находящиеся в устройстве подачи. Откройте крышку, на которой расположена панель управления и извлеките направляющую для документов, картридж с тонером и картридж барабана. (Подробнее смотрите Этапы 1 - 4 в разделе "Установка Картриджей Принтера" в Главе 1.)

- ♦ **Внимание!** Узел закрепления тонера (черного цвета, с выступами, расположенный в нижней части секции) нагревается при печати до высокой температуры. Соблюдайте осторожность с тем чтобы не прикасаться к нему.

2

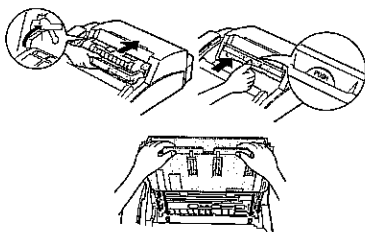
Осторожно поместите барабан на чистой, незагроможденной и возвышенной поверхности.

- ♦ Не прикасайтесь к зеленому барабану, находящемуся внутри картриджа и не допускайте попадания на картридж прямых солнечных лучей, в противном случае возможно повреждение поверхности барабана.

3

Возьмите лист чистой бумаги и скатайте его в плотную трубку. Осторожно постукивайте этой трубкой по поверхности барабана с тем, чтобы удалить приставшие к ней частицы тонера.

- ♦ **Внимание!** Не прикасайтесь к поверхности барабана торцами трубки и не водите последней по поверхности барабана, иначе эта поверхность может быть повреждена.

4

Возвратите на место картридж барабана, картридж с тонером и направляющую для документов. Закройте крышку с панелью управления. (Подробнее смотрите Этап 6 и Этапы 10 - 14 в разделе "Установка Картриджей Принтера" в Главе 1.)

9. ПЕРЕД ТЕМ КАК ОБРАТИТЬСЯ К СПЕЦИАЛИСТУ

ПРОБЛЕМЫ И ИХ РАЗРЕШЕНИЕ

Проблема	Необходимо проверить и исправить
На дисплее отсутствуют какие-либо сообщения.	<ul style="list-style-type: none">♦ Убедитесь в правильности подключения шнура питания к розетке.♦ Убедитесь в том, что выключатель переключен в правильное положение.♦ Подключите другой электроприбор к розетке для проверки ее годности.
При нажатии на любую из кнопок отсутствует звуковой сигнал.	<ul style="list-style-type: none">♦ Если при нажатии на кнопки нет звукового сигнала, отключите аппарат от сети и вновь подключите через несколько секунд.
Документ не вводится для передачи или копирования в автоматическом режиме.	<ul style="list-style-type: none">♦ Проверьте формат документа и его вес (См. "Требования к передаваемым документам" в Главе 3).
Не осуществляется набор номера.	<ul style="list-style-type: none">♦ Убедитесь в правильности подключения шнура питания к розетке.♦ Проверьте подключение телефонного шнура к гнезду TEL. LINE и телефонной розетке.♦ Проверьте соответствие режима набора факса телефонной сети. См. Дополнит. Функцию 19 в Главе 6.
При приеме информация не распечатывается.	<ul style="list-style-type: none">♦ Убедитесь в том, что документ помещен в устройство подачи "лицом" вниз.♦ Убедитесь в правильности загрузки бумаги в принимающем аппарате.
Факс включен в сеть, но передачу осуществить невозможно.	<ul style="list-style-type: none">♦ Проверьте наличие бумаги в принимающем аппарате.♦ Если принимающий факс в ручном режиме, то в отсутствии людей прием невозможен.♦ Проверьте G3 совместимость, если принимающий факс не модель SHARP.♦ Проверьте сообщение об ошибках дисплея.♦ Поднимите трубку и проверьте звуковой сигнал. Вызовите принимающий факс обычным (ручным) способом набора и подтвердите его ответ.

Проблема	Необходимо проверить и исправить
<p>На факсе абонента идет прием искаженного изображения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Причиной могут быть помехи на линии. Попробуйте отправить документ еще раз. ◆ Изготовьте копию с документа на факсе. Если на копии искажения, то проблема в Вашем аппарате. При повторях проблемы вызывайте специалиста.
<p>Принятый документ не выводится из факса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Возможно произошло застревание бумаги. См. "Извлечение застрявшей бумаги" в данной Главе. ◆ Проверьте правильность загрузки бумаги в Вашем аппарате. ◆ Проверьте включено ли питание.
<p>Бумага при приеме факса или копировании выходит без изображения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Убедитесь в правильности загрузки документа в передающем аппарате. Изготовьте копию с тем, чтобы удостовериться в том, что Ваш аппарат печатает нормально.
<p>Насыщенность принятого документа слабая.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Попросите абонента отправить очень контрастный документ. Если принятое изображение не контрастно, проблема видимо в Вашем аппарате. Для проверки этого изготовьте в нем копию. ◆ Возможно необходимо заменить картридж с тонером.
<p>Полученное изображение искажено.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Причиной могут быть помехи на линии. Попросите абонента повторить отправку. ◆ Изготовьте в Вашем аппарате копию с какого-либо документа. Если она будет искажена, проблема в Вашем аппарате. Если эта проблема повторяется, обратитесь в сервисный центр. ◆ Возможно повреждена поверхность фотопроводящего барабана. Попробуйте установить новый картридж барабана.
<p>Не производится операция передачи в конфиденциальном режиме или переадресовка трансляции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Проверьте сообщения на дисплее. См. в следующем разделе "Сообщения на дисплее".

СООБЩЕНИЯ И СИГНАЛЫ

Сообщения на дисплее

CHECK PAPER	Закончилась бумага.
CONF REFUSED	Операция по отправке сообщения в конфиденциальном режиме не производится, так как Вы неправильно ввели номер бокса для аппарата, имеющего боксы.
COVER OPEN	Крышка принтера (или направляющая полученных документов) смещена или не закрыта. Переместите или закройте ее.
DOCUMENT JAM	Отправляемый документ застрял. См. следующий раздел "Извлечение застрявшей бумаги".
FAX RX IN MEMORY	Факс принят в память аппарата, так как необходимо заменить картридж с тономом, закончилась бумага или произошло застревание. После устранения проблемы распечатка факса будет сделана автоматически.
FUNCTION MODE	Была нажата кнопка FUNCTION .
LINE ERROR	Передача или прием не состоялись. Нажмите на кнопку STOP с тем, чтобы сбросить сообщение и повторите попытку проведения операции.
MEMORY FULL	Память заполнена до отказа. См. "Память" в Главе 5.
MEMORY PRINTING	Аппарат готовится к печати или печатает документ из памяти.
NO CONF. FUNC	Передача в конфиденциальном режиме не состоялась, так как принимающий аппарат такой функцией не обладает, в нем не запрограммирован код, перегружена память, либо это не модель SHARP.
NO RELAY FUNC	Переадресовка трансляции партнеру не состоялась, так как у принимающего аппарата нет этой функции, перегружена память, либо это не модель SHARP.
PANEL OPEN	Открыта панель управления. Закройте ее.
PAPER JAM	Произошло застревание бумаги в аппарате. См. следующий раздел "Извлечение застрявшей бумаги".

ONHOOK DIAL MODE	Была нажата кнопка SPEAKER . Аппарат находится в ожидании набора номера.
RELAY REFUSED	Произошел отказ в приеме переадресованной трансляции, так как номер Вашего аппарата не входит в число допущенных номеров в промежуточном аппарате, указан номер для автоматического набора, не хранящийся в промежуточном аппарате, либо Вы не ввели свой номер в свой же аппарат.
RESERVE READY	Аппарат готов зарезервировать передаваемое сообщение (См. "Резервирование передачи сообщений" в Главе 5).
SIZE ERROR	Формат бумаги, загруженной в аппарат не А4. Замените бумагу на нужный формат А4.
REPLACE TONER	Необходима замена картриджа с тонером, либо этот картридж не установлен в аппарате.

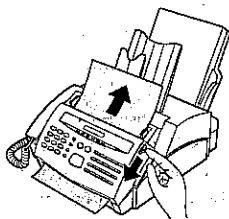
Звуковые сигналы

Постоянный сигнал	3 секунды	Означает конец операции передачи, приема или копирования.
Прерывистый сигнал (3 сигнала)	5 секунд (1 сек. - сигнал, 1 сек. - промежуток)	Означает незавершенную операцию передачи, приема или копирования.
Частый прерывистый сигнал	0,5 сек. - сигнал, 0,5 сек. - промежуток	Означает, что открыта крышка принтера.
Частый прерывистый сигнал	35 секунд (0,7 сек. - сигнал, 0,3 сек. - промежуток)	Означает, что поднята трубка.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ЗАСТРЯВШЕЙ БУМАГИ

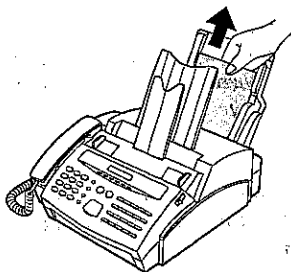
Извлечение застрявшего документа

При неправильном введении в факс документа для передачи или копирования, а также при появлении на дисплее надписи DOCUMENT JAM, прежде всего нажмите на кнопку **START**. Если документ не выйдет наружу, откройте панель управления (взявшись за рычажок стопора, расположенный на корпусе аппарата справа) и осторожно извлеките его.



Извлечение застрявшей бумаги

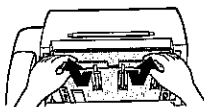
1



Если большая часть застрявшего листа находится снаружи в задней части аппарата, попытайтесь вытащить ее.

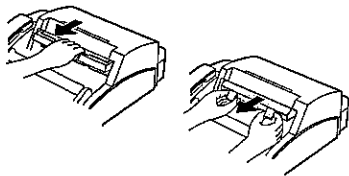
- ♦ После извлечения бумаги сбросьте сообщение на дисплее "PAPER JAM" переустановив пачку бумаги (потяните к себе рычажок, обозначенный надписью "PULL" расположенный на лотке для бумаги, извлеките пачку, вновь поместите ее в лоток и возвратите рычажок на место).
- ♦ Если лист не удастся извлечь вышеуказанным способом, перейдите к следующему этапу операции.

2

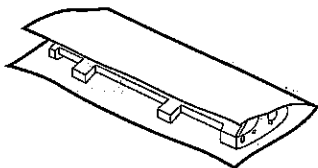


Уберите все документы, находящиеся в устройстве подачи. Откройте крышку, на которой расположена панель управления и извлеките направляющую для документов, картридж с тонером и картридж барабана. (Подробнее смотрите Этапы 1 - 4 в разделе "Установка Картриджей Принтреа" в Главе 1.)

- ♦ **Внимание!** Узел закрепления тонера (черного цвета, с выступами, расположенный в нижней части секции) нагревается при печати до высокой температуры. Соблюдайте осторожность с тем, чтобы не прикасаться к нему.



3

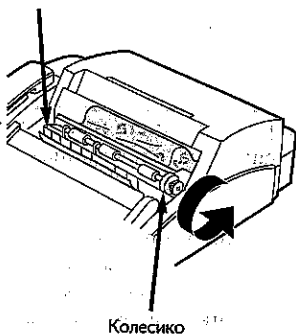


Оберните картридж барабана в широкий лист бумаги, как показано на рисунке слева, с тем чтобы защитить секцию барабана (зеленого цвета) от света, затем осторожно поместите картридж на возвышенную поверхность.

- ♦ Не прикасайтесь к зеленому барабану, находящемуся внутри картриджа и не допускайте попадания на картридж прямых солнечных лучей, в противном случае возможно повреждение поверхности барабана.
- ♦ Не подвергайте картридж воздействию прямого света, Вы можете повредить барабан.

4

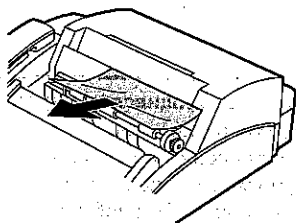
Узел закрепления тонера



Если передний край листа попал в секцию закрепления тонера, поворачивайте колесико, расположенное сверху и справа на секции в направлении, указанном на рисунке стрелкой, до тех пор, пока лист не выйдет полностью из секции.

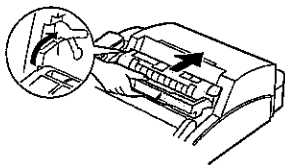
- ♦ **Внимание!** Не пытайтесь извлечь лист руками. Это может вызвать появление пятен тонера на поверхности последующих листов.
- ♦ **Будьте осторожны:** Не вращайте колесико в направлении, противоположном указанному стрелкой. Обращаем Ваше внимание, что колесико не будет вращаться, пока картридж барабана не извлечен наружу.

5

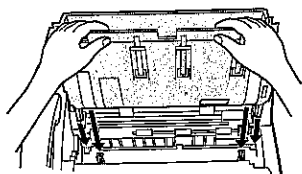
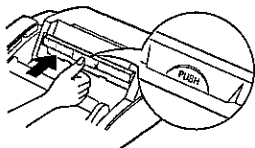


Возьмитесь за верхний край листа и осторожно извлеките его из секции.

6



Возвратите на место картридж барабана, картридж с тонером и направляющую для документов. Закройте крышку с панелью управления. (Подробнее смотрите Этап 6 и Этапы 10 - 14 в разделе "Установка Картриджей Принтера" в Главе 1.)



Для заметок

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Тип используемой линии:	Коммунальная переключаемая телефонная сеть
Совместимость:	Режим ITU-T (CCITT) G3
Конфигурация:	Полудуплексный настольный приемопередатчик
Схема компрессии:	Измененный режим Хуффмана и специальный режим SHARP
Метод сканирования:	Плоское, твердые ПЗС
Разрешение:	По горизонтали: 8 линий/мм По вертикали: Стандартное - 3,85 линий/мм Высокое/Полутон - 7,7 линий/мм Сверхвысокое - 15,4 линий/мм
Дисплей:	7 x 5 точек, 1 линия x 16 знаков
Режимы приема:	Автоматический/Ручной/Автоответчик
Скорость работы модема:	9600 бит/сек. с автоматическим понижением до 7200, 4800 или 2400 бит/сек.
Время передачи*:	Прибл. 13 секунд (Специальный режим SHARP)
Ширина записи:	Макс. 203 мм
Размеры документов:	При автоматической подаче: Ширина - от 148 до 216 мм Длина - от 128 до 356 мм При ручной подаче: Ширина - от 148 до 216 мм Длина - от 128 до 1000 мм
Ширина полосы сканирования:	Макс. 210 мм
Емкость устройства подачи:	Макс. 20 листов
Полутон (серая шкала):	32 ступени
Регулировка контраста:	Автоматическая/Выбор плотности
Функция копирования:	Единичная/Мультикопирование/С Подборкой (99 копий с 1 страницы)
Функция телефона:	Стандартная (только при подключении питания)
Питание от сети:	Стандартное напряжение местной сети
Рабочая температура:	От 10С до 30С
Потребляемая энергия:	Режим ожидания: 7 Вт, Максимум: 680 Вт
Габариты:	Ширина: 360 мм, Глубина: 412 мм, Высота: 169 мм
Вес:	Прибл. 7,2 кг












* Основано на тестовом испытании ITU-T, табл. # 1 при стандартном разрешении в специальном режиме SHARP, исключая время на протокольные сигналы (т.е. только время фазы С ITU-T).

С целью дальнейших конструктивных усовершенствований фирма SHARP оставляет за собой право вносить изменения в дизайн изделий и их спецификацию без предварительного уведомления. Данные спецификации являются номинальными величинами для данных изделий, для отдельного изделия могут наблюдаться некоторые отклонения от указанных величин.



КРАТКИЕ ОБОБЩЕНИЯ

Примечание: Этапы, не являющиеся обязательными, заключены в пунктирную рамку.

Отправление документов

Обычный Набор	Загрузите документ →  → Ждите сигнал приема →  → Поднимите трубку или нажмите на SPEAKER → Наберите номер кнопками → Повесьте трубку
Прямой Набор с Клавиатуры	Загрузите документ →  → Наберите номер кнопками → 
Набор "Быстрыми Кнопками"	Загрузите документ →  → Нажмите на Быструю Кнопку
Ускоренный Набор	Загрузите документ →  →  → Введите Номер Ускоренного Набора (2 цифровые кнопки) → 
Повторный Набор Номера	Загрузите документ →  →  → Ждите сигнал приема → 

Вызов для телефонного разговора

Обычный Набор	Поднимите трубку или нажмите SPEAKER → Наберите номер (цифровыми кнопками) → Поднимите трубку если была нажата кнопка SPEAKER
Набор "Быстрыми Кнопками"	Поднимите трубку или нажмите SPEAKER → Нажмите на "Быструю Кнопку" → Поднимите трубку если была нажата кнопка SPEAKER
Ускоренный Набор	Поднимите трубку или нажмите SPEAKER →  → Введите 2 цифры Номера Ускоренного Набора → Поднимите трубку если была нажата кнопка SPEAKER
Повторный Набор Номера	Поднимите трубку → 

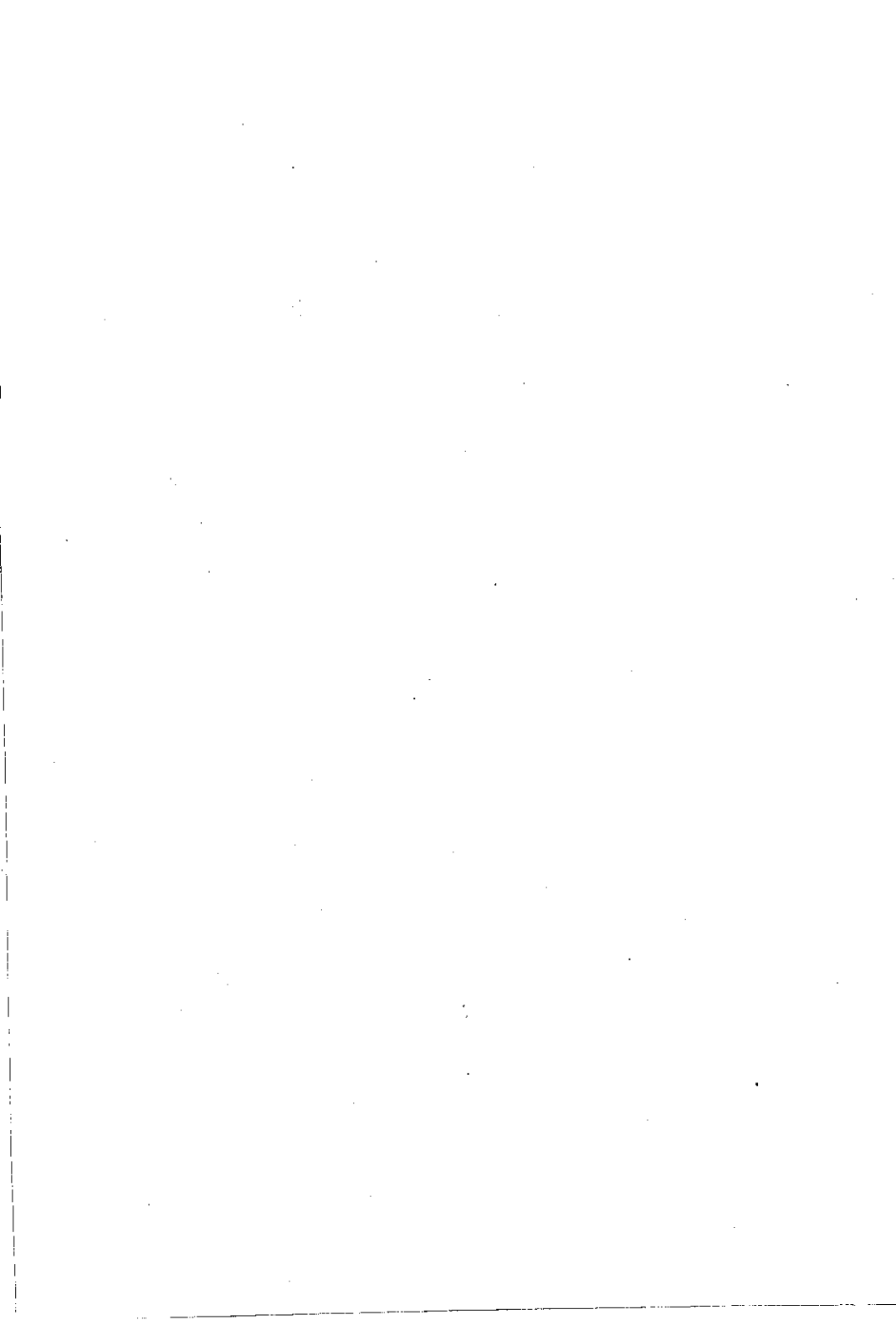
Использование кнопки FUNCTION

Для распечатки списка функциональных возможностей аппарата, достигаемых с помощью кнопки **FUNCTION**, нажмите сначала на эту кнопку, а затем - на кнопку **START**.

АЛФАВИТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

Автоматический Набор, Хранение Номеров в Памяти	2-9
Автоматический Режим Приема Сообщений	2-6, 3-11
Автоматическое Переключение Факс/Телефон	3-13, 6-2
Автоответчик	
Прием Факсов при Неподачках Автоответчика	4-6
Подключение	1-9
Проблемы	4-3
Период Интервала Молчания	4-5
Активизация Факса по Тоновой Линии	4-6
Буквы, Ввод	2-3, 2-4
Бумага, Загрузка	1-10, 1-11
Бумага, Ввод Формата	1-11, 6-1
Быстрыми Кнопками, Набор	3-7
Быстрые Кнопки	2-1
Валики для Подачи Документов	8-1
Валики, Чистка	8-1
Время, Ввод	2-5
Выбор Вариантов Распечатки Операционного Отчета	6-2
Гнездо TEL. LINE	1-6
Гнездо TEL. SET.	1-6
Громкость Динамика	1-7
Громкость Звуковых Сигналов	1-7
Группового Кода, Кнопка	2-11, 5-5
Дата, Установка	2-5
Динамик, Кнопка	2-1, 3-6, 3-16
Дисплей, Сообщения	9-3, 9-4
Документ, Читаемость по Длине и Ширине	3-1
Дополнительный Телефонный Аппарат, Использование	3-12
Дополнительный Телефонный Аппарат, Подключение	1-9
Жидкокристаллический Дисплей	2-1
Загрузка Документов	3-2
Застывание Бумаги, Устранение	9-5
Звуковые Сигналы	9-4
Имя и Номер Отправителя, Ввод	2-2
Индикатор Истощения Тонера	2-1
Индикатор Проверки Формата	2-1
Индикатор Сервисного Обслуживания	2-1
Интервалы Между Повторными Вызовами	6-2
Использование Аппарата в Качестве Телефона	3-16
Использование Кнопки FUNCTION	Quick-i
Ключ Полдинга, Установка	5-7
Код Активизации Приема на Расстоянии	3-12, 6-3
Количество Звуковых Сигналов в Автоматическом Режиме Приема	6-1
Количество Повторных Вызовов	6-2
Контраст Изображения	3-3
Копирование	3-14, 3-15
Копирование, Кнопка	2-1, 3-14
Корпус Аппарата, Чистка	8-1
Лоток для Бумаги	1-8, 1-10, 1-11
Набор Непосредственно с Клавиатуры	3-7
Набор Номера с Предварительным Поиском	3-9
Набор Номеров	
Цепочечный	2-9, 3-8
Непосредственно Кнопками	3-7
Обычный	3-6
Быстрыми Кнопками	3-7
Поиск Номеров	3-9
Ускоренный	3-8
Направляющие для Документов	3-2

Обложка Сообщения	3-4
Обрезка Копий	6-4
Обычный Набор	3-6
Операции с Использованием Таймера	5-13, 5-15
Операционный Отчет	7-4
Отчет об Отправленных и Полученных Сообщениях	6-1, 6-2
Память, Кнопка	2-1, 5-1
Память, Операции	
Передача Сообщений	5-1, 5-2
Прием Сообщений	5-2
Паузы при Автоматическом Наборе Номеров	2-10
Переадресовка Трансляции Абоненту	5-10, 5-12
Передача Сообщений в Конфиденциальном Режиме	5-6
Печать Нижнего Заголовка	6-4
Повторный Набор, Кнопка	2-1, 3-10, 3-16
Повторный Набор Номеров	3-10, 3-16
Подключение Дополнительных Принадлежностей	1-6, 1-7
Поиск Абонента, Кнопка	2-1, 3-9, 3-16
Поллинг	5-7, 5-9
Полутоновое Изображение	3-3
Предупреждение Получения Факсов от Нежелательных Абонентов	5-22, 5-23
Приоритет Высокого Разрешения	6-1
Программы	5-16, 5-21
Продолжительность Служебного Звукового Сигнала	6-4
Разрешение Изображений	3-3
Разрешение, Кнопка	2-1, 3-3
Режим Приема Сообщений	
Установка	2-6
Автоматический Режим	2-6, 3-11
Ручной Режим	2-6, 3-11
Режим Приема, Кнопка	2-1, 2-6
Режим Набора Номеров	6-4
Резервирование Сообщений для Передачи	5-3
РУЧНОЙ Режим Приема	2-6, 3-11
Сохранение Номеров для Автоматического Набора	2-9
Специальная Нумерация Страниц	3-5
Список Дополнительных Установок	7-3
Список Кодов	7-3
Список Операций с Использованием Таймера	7-3
Список Программ и Групп	7-4
Список Телефонов Абонентов для Переадресовки Трансляции	7-3
Старт, Кнопка	2-1
Стоп, Кнопка	2-1
Считывающее Стекло, Чистка	8-1
Телефонная Трубка	1-6
Трансляция, Кнопка	2-1, 5-4
Трансляция Сообщений	5-4, 5-5
Требования к Документам	3-1
Удержание на Линии	3-12
Удержание на Линии, Кнопка	2-1, 3-16
Уменьшение Масштаба Копий	6-3
Ускоренный Набор	3-6
Устройство Подачи Документов	3-2
Формат Документов	3-1
Функция, Кнопка	2-1
Цепочный Набор Номера	2-9, 3-8
Цифровые Кнопки	2-1
Чистка Аппарата	8-1
Шнур Питания	1-7
Шнур Телефонной Линии	1-6
Электрическая Розетка	1-7



SHARP CORPORATION

Напечатано в Малайзии
TINSR3680AXZZ