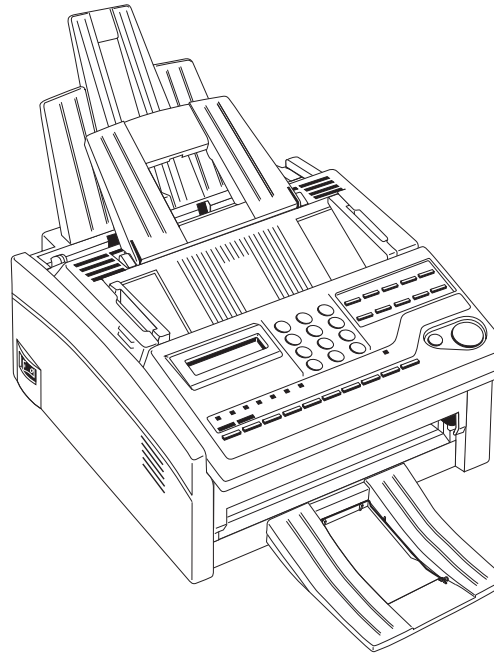




OKIFAX 4500



Руководство пользователя





Мы сделали все возможное для того, чтобы информация в данном документе была полна, точна и своевременна. Изготовитель данного оборудования не несет ответственности за результаты ошибок, находящихся вне его контроля. Изготовитель также не может гарантировать, что изменения в продукции, упомянутой в данном руководстве, но изготовленной другими производителями, не сделают некоторую информацию неактуальной.

Ссылка на матобеспечение, разработанное другими компаниями не означает безоговорочного одобрения его производителем данного оборудования.

Настоящее руководство может быть изменено без уведомления.

Данная продукция соответствует требованиям директив 89/336/ЕЕС и 73/23/ЕЕС Совета по сближению законодательств государств-членов в отношении электромагнитной совместимости и низких напряжений.

Продукт удовлетворяет требованиям Российского Госстандарта об электромагнитной совместимости и безопасности. ГОСТ Р 50377-92 (МЭК 950-86), ГОСТ 21766-87, ГОСТ 29216-91, ГОСТ Р 50628-93.

© 1998 by Oki Data Corporation/Все права защищены.

Составлено и изготовлено Oki Europe Ltd.

OKI и OKIFAX - зарегистрированные торговые знаки компании Oki Electric Industry Company, Ltd.

Energy Star - торговый знак Управления защиты окружающей среды США.

Microsoft, MS-DOS и Windows - зарегистрированные торговые знаки корпорации Microsoft.

TrueType - зарегистрированный торговый знак компании Apple.

Символы, встречающиеся в данной книге



Данный символ означает “примечание”. Примечания - это указания или подсказки, предлагающие Вам в помощь дополнительную информацию.



Данный символ означает “предупреждение”. Это специальные указания, которые Вы должны прочитывать и тщательно выполнять во избежание повреждения Вашего оборудования.



Данный символ означает “внимание”. Это специальные указания, которые Вы должны прочитывать и тщательно выполнять во избежание возможной опасности для Вас или для других лиц.



Energy Star



Являясь участником ENERGY STAR, компания Oki подтвердила, что данная продукция соответствует указаниям ENERGY STAR относительно энергетической эффективности.



Содержание

| | |
|--|----|
| Символы, встречающиеся в данной книге | 2 |
| Energy Star | 2 |
| МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ | 6 |
| Общая часть | 6 |
| Указания по установке | 6 |
| Эксплуатация и обслуживание | 7 |
| Обращение с картриджами тонера и узлами печатного барабана | 7 |
| Оказание первой помощи | 8 |
| ВВЕДЕНИЕ | 9 |
| Особенности | 9 |
| Дополнительное оборудование | 10 |
| ИДЕНТИФИКАЦИЯ ДЕТАЛЕЙ | 11 |
| Что Вы должны получить | 11 |
| Узлы и детали | 12 |
| Узлы и детали | 13 |
| Панель управления | 14 |
| Клавиши и индикаторы панели управления | 15 |
| Клавишная панель быстрого действия | 17 |
| Использование клавиш быстрого действия для набора | 17 |
| Использование клавиш быстрого действия для выбора функций и программирования | 18 |
| Звуковые сигналы | 19 |

| | |
|---|----|
| УСТАНОВКА | 20 |
| Подготовка к установке | 20 |
| Где установить Ваш факсимильный аппарат | 20 |
| Распаковка | 20 |
| Подготовка Вашего факсимильного аппарата к работе | 21 |
| Установка лотков для бумаги и накопителей | 21 |
| Установка картриджа с тонером | 21 |
| Подключение к телефонной линии | 23 |
| Подключение телефона, трубки или автоответчика | 24 |
| Подключение кабеля питания | 24 |
| Загрузка бумаги | 24 |
| Установка часов | 25 |
| Установка режима ответа | 25 |
| Варианты режимов ответа | 26 |
| Изменение режима ответа | 27 |
| Идентификация факсимильного аппарата | 27 |
| Установка идентификатора факсимильного аппарата | 28 |
| Установка языка | 29 |
| Подключение к локальной АТС (РВХ) | 29 |
| Многофункциональное периферийное устройство | 30 |
| СПРАВОЧНИКИ НОМЕРОВ НАБОРА | 31 |
| Программирование клавиш быстрого действия | 31 |
| Параметры быстрого действия | 32 |
| Цепной набор | 33 |
| Программирование номеров АВТОНАБОРА | 33 |
| Программирование группового набора | 34 |

Русский



| | | | |
|---|----|--|----|
| ОСНОВНЫЕ ОПЕРАЦИИ | 36 | Передача отсроченных факсов по группам и/или по многим адресам | 47 |
| Подготовка документа | 36 | Отмена отсроченной передачи | 50 |
| Размер документа | 36 | Конфиденциальные факсимильные передачи | 51 |
| Многостраничные документы | 36 | Отправка конфиденциальных факсов | 51 |
| Загрузка документов | 36 | Прием конфиденциальных факсов | 52 |
| Передача факса в один адрес | 37 | Создание конфиденциального почтового ящика | 52 |
| Набор с помощью клавиши поиска | 38 | Закрытие конфиденциального почтового ящика | 53 |
| Набор в масштабе реального времени | 38 | Изменение пароля почтового ящика | 53 |
| Повторный набор | 38 | Распечатка конфиденциальных факсов | 54 |
| Подтверждение результатов | 38 | Релейная рассылка | 55 |
| Прерывание передачи | 39 | Станция релейного инициирования | 55 |
| Прием факсов вручную | 39 | Главный пункт релейной рассылки | 55 |
| Прием факсов в память | 39 | Отчет о релейной передаче | 55 |
| Прием в память | 39 | Инициирование релейной передачи | 55 |
| Прием при отсутствии бумаги | 40 | Запрос | 56 |
| Прием при отсутствии тонера | 40 | Передача по запросу | 56 |
| Отмена сообщений, хранящихся в памяти | 40 | Прием по запросу | 58 |
| Отказ от нежелательных факсимильных сообщений | 41 | Отмена передачи по запросу | 58 |
| Неполадки с питанием и память | 41 | Распечатка бюллетеневых сообщений | 59 |
| Копирование | 42 | Двойной доступ | 59 |
| Копирование с применением ручного подателя бумаги | 42 | При отправке факсов | 59 |
| Использование речевого запроса | 42 | При приемке факсов | 60 |
| Задействование функции речевого запроса | 43 | При копировании | 60 |
| Ответ на речевой запрос | 43 | При распечатке отчетов | 60 |
| ДАЛЬНЕЙШИЕ ОПЕРАЦИИ | 44 | ПРОГРАММИРОВАНИЕ | 61 |
| Отправка факсов по многим адресам и/или группам | 44 | Переустановка функций и операций | 61 |
| Отсроченная передача факсов | 46 | Просмотр Ваших имеющихся установок | 61 |
| Передача отсроченных факсов по единичным адресам | 46 | | |



| | | | |
|---|----|--|----|
| Установки функций пользователя | 61 | Отчет о рассылке | 76 |
| Перечень установок функций пользователя | 61 | Отчет о перерыве в электропитании | 77 |
| Изменение установок функций пользователя | 65 | Распечатка отчетов | 77 |
| Установка отличительного звонка | 66 | Распечатка отчета о подтверждении сообщения | 77 |
| Персональные почтовые ящики | 67 | Распечатка других отчетов | 77 |
| Создание персонального почтового ящика (Запрос) | 67 | Коды, используемые в отчетах | 77 |
| Закрытие персонального почтового ящика (Запрос) | 67 | Коды о результатах | 77 |
| Пароль памяти | 68 | Коммуникационные коды | 78 |
| Создание пароля памяти | 68 | РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ | 79 |
| Изменение пароля памяти | 68 | Устранение застревания документа | 79 |
| Стирание пароля памяти | 69 | Устранение застревания бумаги для распечатки | 79 |
| Ограниченный доступ | 69 | Замена картриджа с тонером | 81 |
| Создание ограниченного пароля-идентификатора | 69 | Замена печатного барабана | 83 |
| Изменение ограниченного идентификатора | 70 | Считывание показаний счетчиков печати | 84 |
| Закрытие ограниченного идентификатора | 71 | Транспортировка факсимильного аппарата | 85 |
| Установки параметров набора | 71 | Контрольный перечень неполадок | 85 |
| Перечень установок параметров набора | 71 | Сообщения на дисплее | 88 |
| Изменение установок параметров набора | 72 | Нормальный дисплей | 88 |
| ОТЧЕТЫ | 74 | Сообщения об ошибках | 88 |
| Понимание отчетов | 74 | ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ | 90 |
| Отчет о работе | 74 | Указатель | 91 |
| Отчет о подтверждении рассылки | 74 | | |
| Отчет о файлах в активной памяти | 75 | | |
| Телефонный справочник | 75 | | |
| Отчет о конфигурации | 75 | | |
| Отчет о подтверждении сообщения | 76 | | |
| Отчет о конфиденциальном приеме | 76 | | |

Русский



МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ

Ваш факсимильный аппарат был тщательно разработан, чтобы обеспечить Вам долгие годы безопасной надежной эксплуатации. Но как и с любым электрическим прибором, с ним следует соблюдать ряд основных мер предосторожности, чтобы избежать травм или повреждения аппарата.

Общая часть

- Внимательно прочтите настоящее руководство по эксплуатации и храните его в надежном, но легкодоступном месте с тем, чтобы Вы могли пользоваться им в будущем.
- Прочтите все предупреждения и указания, имеющиеся на самом факсимильном аппарате и следуйте им.
- Прежде чем производить чистку факсимильного аппарата, отключите его от сети. **НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ** жидкими или аэрозольными средствами для чистки аппарата.
- Установите Ваш факсимильный аппарат на твердую устойчивую поверхность. Если Вы поставите факсимильный аппарат на что-либо неустойчивое, он может упасть и получить повреждения или травмировать кого-либо. Если Вы поставите факс на мягкую поверхность, например коврик, диван или кровать, могут закрыться вентиляционные отверстия, что вызовет перегрев факсимильного аппарата.
- Не пользуйтесь факсимильным аппаратом около воды и не допускайте попадания внутрь какой-либо жидкости.

Указания по установке

- Устанавливайте Ваш факсимильный аппарат в месте, защищенном от пыли и от попадания прямых солнечных лучей.
- Не подключайте Ваш факсимильный аппарат к источнику питания, к которому уже подключено оборудование, производящее электропомехи (как, например, кондиционеры воздуха и т.д.).
- Электронные регулировки производите только силами компетентного обслуживающего персонала.
- Терминал LINE позволяет подключить Ваш факсимильный аппарат к обычной телефонной линии. Во избежание повреждения Вашей телефонной системы или факсимильного аппарата не подключайте Ваш аппарат к какой-либо другой системе кроме стандартного телефонного гнезда.
- Ваш факсимильный аппарат оснащен заземленным трехштырьковым штепселем, обеспечивающим безопасность при эксплуатации, который подходит только к заземленной розетке. Если Вы не можете присоединить этот штепсель к Вашей розетке питания, возможно, у Вас имеется устаревшая незаземленная розетка. Вызовите электрика для замены Вашей розетки. Не пользуйтесь переходником для игнорирования заземляющего контакта.
- Розетка подключения должна находиться рядом с аппаратом и иметь беспрепятственный доступ.
- Порт TEL на задней стенке Вашего аппарата подходит лишь для двухпроводных устройств. Не каждый стандартный телефон будет реагировать на входящие звонки при подключении к гнезду для дополнительного аппарата.



- Данный прибор может не обеспечивать эффективной передачи вызова от телефона, подключенного к той же линии.
- При работе данного аппарата на той же линии, что и телефон или другое оборудование, оснащенное звуковыми предупреждающими устройствами или автоматическими индикаторами вызова, могут иметь место трель, шум или ошибочное отключение индикатора вызова. При возникновении подобной проблемы пользователю не следует обращаться в телефонную компанию.

Эксплуатация и обслуживание

- Для протирания панели управления и основного корпуса прибора пользуйтесь сухой тканью.
- Кроме указаний, особо оговоренных в данном руководстве, пользователь не должен проводить никакого другого обслуживания. Не пытайтесь самостоятельно обслуживать аппарат или смазывать его подвижные детали.
- Прежде чем пытаться извлечь какие-либо предметы, попавшие в аппарат, отключите шнур питания.
- Немедленно отключите факсимильный аппарат при возникновении какого-либо механического повреждения и обеспечьте его ремонт или удалите его.
- При перемене места установки Вашего факсимильного аппарата сначала всегда отключайте его от телефонной линии, потом от электросети, а при подключении начинайте со шнура питания.
- Данный факсимильный аппарат не предназначен для использования параллельно с другими телефонными устройствами.

Обращение с картриджами тонера и узлами печатного барабана

- Оставьте неиспользованные картриджи с тонером и узлы барабанов изображения в упаковках до тех пор, пока они не потребуются. При замене картриджа с тонером или барабана изображения используйте упаковку повторно для удаления старого картриджа с тонером или узла барабана изображения.
- Не подвергайте эти детали воздействию света на период более пяти минут. Всегда избегайте подвергать зеленый барабан (неходящийся внутри узла барабана изображения) прямому воздействию солнечных лучей.
- Всегда держите узел барабана изображения только за торцы и никогда - за середину. Никогда не прикасайтесь к зеленому барабану, находящемуся внутри узла барабана изображения.
- Во избежание повреждения узла печатного барабана всегда пользуйтесь оригинальными картриджами с тонером компании Oki.
- Соблюдайте осторожность при удалении картриджа с тонером. Не допускайте контакта с одеждой или пористыми материалами. Порошковый тонер оставляет несмываемые пятна.
- Тонер в небольших количествах, просыпанный на кожу или на одежду, можно быстро удалить с помощью мыла и холодной воды. Использование теплой воды значительно затрудняет удаление пятен.

Русский



Оказание первой помощи

- **ЕСЛИ ТОНЕР ПРОГЛОЧЕН:** вызовите рвоту и обратитесь за медицинской помощью. Ни в коем случае не вызывайте рвоту и не давайте ничего внутрь пострадавшему, если он в бессознательном состоянии.
- **ЕСЛИ ПРОИЗОШЛО ВДЫХАНИЕ ТОНЕРА:** Переместите человека на открытое место, где имеется свежий воздух. Обеспечьте медицинскую помощь.
- **ЕСЛИ ТОНЕР ПОПАЛ В ГЛАЗА:** Промойте глаза большим количеством прохладной, но НЕ холодной воды в течение не менее 15 минут, держа их открытыми путем придерживания век пальцами. Обеспечьте медицинскую помощь.





ВВЕДЕНИЕ

Благодарим Вас за покупку данного факсимильного аппарата OKIFAX. Этот факсимильный аппарат использует передовую технологию светоизлучающих диодов для передачи принимаемых и копируемых изображений на обычной бумаге. Конструкция аппарата предусматривает обеспечение быстрого и беспрепятственного процесса передачи и приема факсимильных сообщений.

Особенности

Аппарат OKIFAX 4500 имеет следующие особенности:

- 10 клавиш быстрого действия для автоматического набора одним нажатием заранее запрограммированных телефонных номеров.
- 70 номеров АВТОНАБОРА для автоматического набора дополнительно запрограммированных телефонных номеров.
- Можно запрограммировать 5 групп, что дает Вам возможность передавать документ по многим адресам с помощью одной операции.
- Функция поиска, позволяющая Вам осуществлять поиск запрограммированных телефонных номеров по именам.
- Передача полутоновых изображений с количеством оттенков серого цвета до 64.
- Факсимильная связь со скоростью до 14400 битов в секунду.
- Автоматический повторный набор и повторная передача страницы в случае, если номер занят или имеются проблемы со связью.
- Новейшие функции передачи и приема, включающие 5 видов отсроченной передачи, передачу по нескольким адресам, конфиденциальную передачу и прием, инициирование релейной рассылки и запрос.

- Новейшие функции передачи и приема, включающие автоматический прием в память с распечаткой пароля или без него.
- Отчеты, позволяющие Вам вести учет операций и установок Вашего факсимильного аппарата.
- Автоматический режим экономии электроэнергии.
- Режимы ответов для ручного и автоматического приемов факсов, автоматическое переключение между входящими речевыми и факсимильными сообщениями и возможность работы автотетчика, подключенного параллельно к телефонной линии после факсимильного аппарата.
- Функция закрытой сети, позволяющая Вам указать, кто может передавать факсы на Ваш факсимильный аппарат или установить ограничения на передачу факсов и их прием.
- Ваш факсимильный аппарат может также сделать 50 копий с оригинального документа при использовании бумаги стандартного веса (80 гсм).
- 1 мегабайт встроенной памяти.
- Новейшая функция двойного доступа, позволяющая Вам загружать и подготавливать документы в то время, как Ваш факсимильный аппарат посылает или принимает другое сообщение.
- Высокая скорость сканирования оригинальных документов.
- Автоматическое уменьшение ширины до 95% с тем, чтобы данные соответствовали печатным параметрам, если данные на полученных факсах шире, чем печатная зона Вашего факсимильного аппарата. Эта функция также действует при копировании.
- Ограничение работы Вашего факсимильного аппарата с использованием 4-значного пароля.



Дополнительное оборудование

Многофункциональное периферийное матобеспечение (MFP) предлагается дополнительно и позволяет Вашему факсимильному аппарату общаться с компьютером. При установке этой опции Вы можете:

- Использовать Ваш факсимильный аппарат в качестве локального принтера.
- Посылать сообщения непосредственно с Вашего компьютера.
- Принимать и хранить факсимильные сообщения непосредственно в Вашем компьютере.
- Сканировать страницы с Вашего факсимильного аппарата в компьютер.
- Выполнить оптическое распознавание знаков (OCR) на полученных факсах или сканированных страницах.
- Легко программировать записную книжку Вашего факсимильного аппарата.

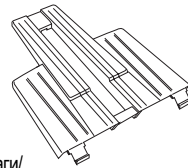
Телефонная трубка, позволяющая Вам использовать Ваш факсимильный аппарат как обычный телефон.



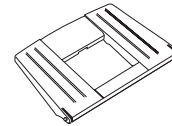
ИДЕНТИФИКАЦИЯ ДЕТАЛЕЙ

Что Вы должны получить

Лоток для бумаги/
Накопитель копий



Лоток для документов



Кабель питания



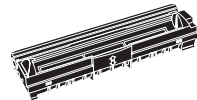
Телефонный провод



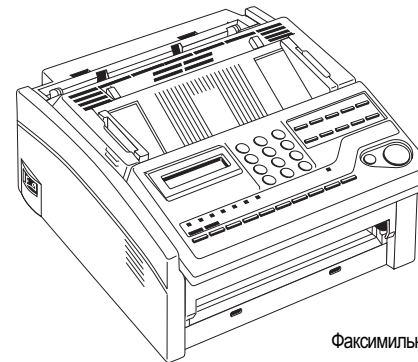
Картридж с тонером



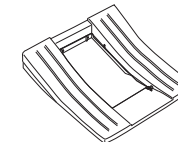
Узел печатного барабана
(находится внутри)



Факсимильный аппарат



Накопитель документов



Русский



Узлы и детали

Лоток для бумаги/Накопитель копий
Загружайте в этот лоток до 100 листов бумаги. До 30 листов готовых копий или полученных факсимильных сообщений загружается поверх этого лотка.

Лоток для документов
Содержит оригинальные документы, предназначенные для факсимильной передачи или копирования.

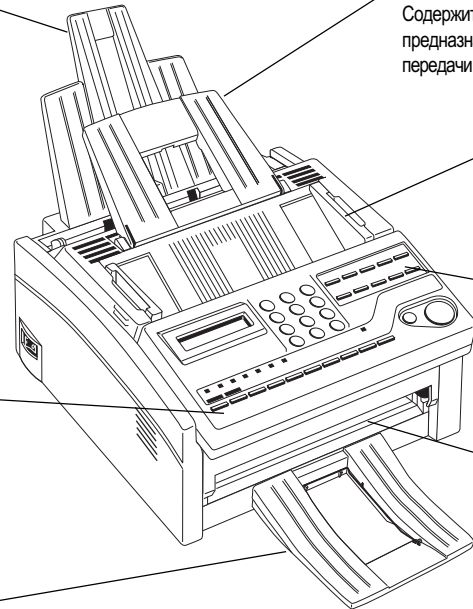
Направляющие документа
Отрегулируйте их по ширине страницы документов, предназначенных для факсимильной передачи или копирования.

Панель клавиш быстрого действия

Панель управления

Ручной податель для бумаги
Загружайте документы в эту прорезь, когда Вы хотите использовать тип бумаги, отличный от той, которая загружена в лоток.

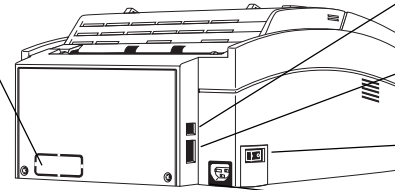
Накопитель документов
Накапливает отправленные или скопированные документы





Узлы и детали

Гнездо подключения компьютера
Подключайте кабель
компьютера к этому гнезду.



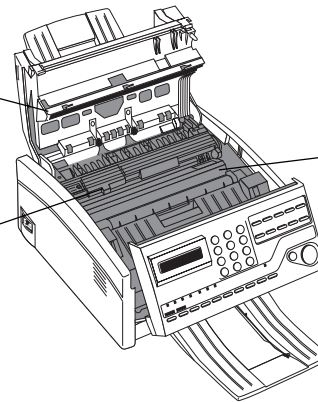
Терминал LINE
Терминал для подключения аппарата к телефонной линии

Терминалы TEL
Терминалы для подключения внешнего телефона к
факсимальному аппарату.

Выключатель питания

Гнездо питания переменного тока
Присоедините кабель питания переменного тока, прилагаемый
к факсимальному аппарату, к этому гнезду.

Печатающий элемент LED
Эта черная планка является частью
Вашего факсимального аппарата,
которая наносит получаемые и
скопированные изображения на узле
печатного барабана. Следует чистить
эту планку каждый раз при замене
картриджа с тонером.

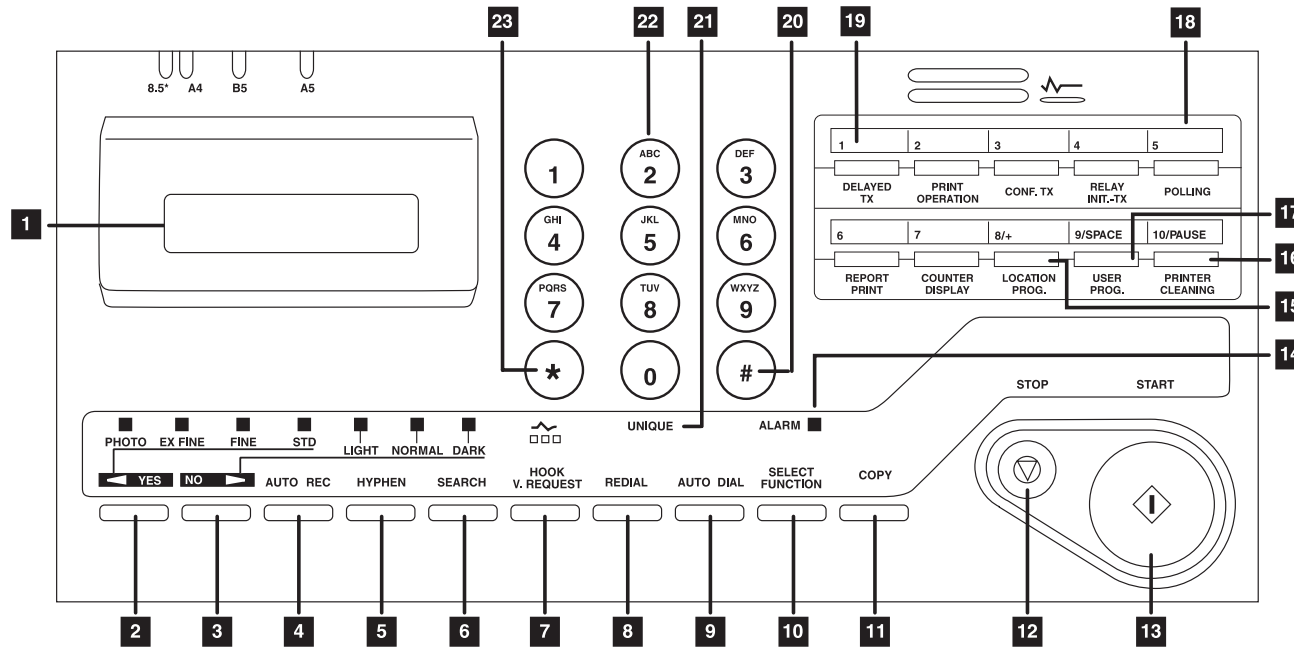


Узел печатного барабана
Узел печатного барабана содержит
фоточувствительный барабан зеленого цвета,
который принимает изображения с печатающего
элемента LED и переносит их на бумагу.

Картридж с тонером
Этот черный цилиндр, установленный внутри узла
печатного барабана, содержит черный порошок,
являющийся чернилами Вашего факсимального
аппарата. Следует устанавливать новый картридж с
тонером при появлении на дисплее сообщения
REPLACE TONER CART.



Панель управления






Клавиши и индикаторы панели управления

- 1 Панель жидкокристаллического дисплея: Пользуйтесь этим дисплеем для получения указаний и информации во время работы Вашего факсимильного аппарата или при программировании.
- 2 **Клавиша Transmit Resolution/◀ YES (Изменить разрешение/Да):** Применяйте эту клавишу для изменения разрешения, используемого при передаче документов. Используйте **STD** для стандартных оригиналов, **FINE (ЧЕТКИЙ)** и **EX.FINE (ПОВЫШЕННОЙ ЧЕТКОСТИ)** для детализированных оригиналов или оригиналов с мелким текстом, а **PHOTO (ФОТО)** для оригиналов, содержащих цвета или много оттенков серого цвета.
Вы также будете использовать эту клавишу как клавишу **◀ YES (Да)** при реализации выбора или для продвижения курсора при программировании.
- 3 **Клавиша Type of Original/NO ▶ (Тип оригинала/Нет):** Пользуйтесь этой клавишей для выбора контрастности документа после загрузки документа для передачи. Используйте **LIGHT (СВЕТЛЫЙ)** для слишком светлых оригиналов, **NORMAL (НОРМАЛЬНЫЙ)** для документов с хорошей контрастностью и **DARK (ТЕМНЫЙ)** для слишком темных документов.
Вы также будете использовать эту клавишу как клавишу **NO ▶ (Нет)** при реализации выбора или для продвижения курсора при программировании.
- 4 **Клавиша AUTO REC (Авто Пр.):** Пользуйтесь этой клавишей для включения режима ответа Вашего аппарата. Режим ответа контролирует то, как Ваш факсимильный аппарат отвечает на входящие звонки и принимает факсимильные сообщения. На дисплее вашего аппарата всегда будет показан Ваш текущий выбор. См. раздел “Установка режима ответа”

- 5 **Клавиша HYPHEN (Дефис):** При программировании клавиш быстрого действия и телефонных номеров **АВТОНАБОРА** пользуйтесь этой клавишей для команды Вашему аппарату подождать наборного тона внешней или международной линии, прежде чем он продолжит набор остальной части номера. При программировании TSI/CSI или номеров для перезванивания в Вашем факсимильном аппарате эту клавишу можно использовать для ввода символа “+” (см. Plus (+) Key).
- 6 **Клавиша SEARCH (Поиск):** Клавиши быстрого действия и автоматического набора номеров могут программироваться вместе с именем или идентификатором местонахождения. Пользуясь этой одной клавишей или в сочетании с цифровой клавишной панелью можно осуществлять поиск номеров по алфавиту. Вы также можете пользоваться клавишей Search для поиска незанятых клавиш быстрого действия или номеров автонабора.
- 7 **Клавиша HOOK/REQUEST (Речевой запрос):** Во время факсимильной связи нажатие этой клавиши сообщает оператору другого факсимильного аппарата, что Вы хотите поговорить в конце передачи или после приема любой завершенной страницы. Для использования этой функции оба факсимильных аппарата должны быть подключены к внешнему телефону. Для ответа на речевой запрос нажмите эту клавишу после поднятия Вашей телефонной трубки. При отсутствии факсимильной связи нажатие этой клавиши открывает телефонную линию для ручного набора (в некоторых странах отсутствует). Вы услышите тон набора через динамик Вашего факсимильного аппарата.
- 8 **Клавиша REDIAL (Повторный набор):** Нажатие этой клавиши осуществляет ручную повторный набор последнего номера, набранного на Вашем факсимильном аппарате.

Русский



-  **Примечание:** Если факсимильный аппарат вошел в режим экономии электроэнергии (после 3-минутного бездействия), функция повторного ручного набора не работает.
- 9 **Клавиша AUTO DIAL (Автонабор):** Номера автонабора - это сокращенные номера для быстрого набора. Вместо того, чтобы набирать полный телефонный номер, Вы можете набрать двузначный номер автонабора. Вы можете также использовать идентификаторы местонахождения (имена), связанные с номерами автонабора для поиска местонахождения по имени, пользуясь клавишей **SEARCH**. Эта клавиша используется также в сочетании с клавишей **#/Group** для выбора заранее запрограммированных групп при отправке факсов по нескольким адресам.
- 10 **Клавиша SELECT FUNCTION (Выбор функции):** Пользуйтесь этой клавишей для задействования новейших функций передачи и приема Вашего факсимильного аппарата, для получения отчетов и для программирования. Для выбора функции нажмите клавишу **Select Function**, затем нажмите клавишу быстрого действия с маркировкой той функции, которую Вы хотите использовать, при программировании или выборе других функций повторно нажмите клавишу **Select Function**, что сразу вернет факсимильный аппарат в режим ожидания.
- 11 **Клавиша COPY (Копирование):** После загрузки документа нажмите эту клавишу для получения копии. Если документы не загружены, нажмите эту клавишу один раз для получения сообщения о подтверждении на жидкокристаллическом (ЖК) экране Вашей последней передачи, и второй раз для получения распечатки сообщения. Вы также можете пользоваться клавишей **Сору** для ускоренного программирования клавиш быстрого действия и номеров автонабора. После того, как Вы загрузили документ и набрали ручную телефонный номер, нажмите **Сору**, чтобы быстро

запрограммировать этот номер для клавиши быстрого действия или автонабора.

- 12 **Клавиша STOP (Стоп):** Эта клавиша отменяет текущую операцию и выключает аварийный индикатор. После загрузки бумаги нажмите эту клавишу для отмены аварийных состояний после того, как состояние было исправлено. Во время программирования нажатие клавиши **STOP** поэтапно возвращает Вас назад через программные функции, которые Вы уже выбрали.
- 13 **Клавиша START (Пуск):** Пользуйтесь клавишей **START** для ввода операции, указанной на дисплее или для подтверждения информации, выведенной Вами на дисплей. Если факсимильный аппарат находится в режиме экономии электроэнергии, нажатие клавиши **START** выведет аппарат из этого режима.
- 14 **Индикатор ALARM (Аварийное состояние):** Этот индикатор будет гореть красным светом, и одновременно прозвучит звуковой сигнал для уведомления Вас о какой-то происходящей неполадке. Для отключения индикатора аварийного состояния нажмите клавишу **STOP** и устраните проблему.
- 15 **Клавиша Plus (+) (Клавиша быстрого действия 8):** Каждый факсовый номер, который Вы вводите или программируете в Вашем факсимильном аппарате, может иметь длину до 32 знаков. В случае, если Вам нужно набрать номер длиннее 32 знаков, это можно сделать, воспользовавшись любой комбинацией клавиш быстрого действия, номеров автонабора или цифровой клавишной панелью. Программируя комбинацию номеров в одну клавишу быстрого действия или один номер автонабора, нажмите клавишу **Plus** в конце первой части номера, указав таким образом Вашему аппарату, что это комбинированный номер.



- 16 **Клавиша PAUSE (Клавиша быстрого действия 10):** Пользуйтесь этой клавишей на панели клавиш быстрого действия для ввода автоматических 3-секундных пауз при наборе во время программирования телефонных номеров. Например Вы можете использовать эту клавишу для сообщения Вашему факсимильному аппарату подождать, пока откроется внешняя или международная линия. Паузы в телефонных номерах обозначаются символом “P”.
- 17 **Клавиша SPACE (Клавиша быстрого действия 9):** Пользуйтесь этой клавишей на панели клавиш быстрого действия для ввода пробелов во время программирования или для стирания предварительно запрограммированной информации. В отличие от клавиши PAUSE пробелы используются только для упрощения чтения и не оказывают никакого действия на набор.
- 18 **Клавишная панель быстрого действия:** Описание всех функций Вы найдете в следующем разделе Клавишная панель быстрого действия.
- 19 **Ярлыки клавиш быстрого действия:** После программирования абонента на клавише быстрого действия напишите имя на ярлыке. Снимите пластиковую кlyшкy на ярлыке клавиши быстрого действия. Напишите карандашом имя и установите крышку на место.
- 20 **Клавиша #/Group (Групповая):** Когда Вы запрограммировали несколько клавиш быстрого действия или номеров автонабора, воспользуйтесь данной клавишей для создания групп, для возможности рассылки одного факса в несколько адресов. После загрузки документа нажмите клавишу AUTO DIAL и воспользуйтесь этой клавишей для выбора группы, куда Вы хотите направить факс.
- 21 **Клавиша 0/Уникальн:** При наборе пользуйтесь этой клавишей для ввода “0”. При программировании Вашего идентификатора или идентификатора абонента Вы можете воспользоваться этой клавишей для ввода ряда уникальных символов, включая: ! # & ‘ () * + , - . / : ; = ? · ÷ Æ Å Ø æ å ø.
- 22 **Цифровая клавишная панель:** При наборе эти 12 клавиш действуют также, как и клавишная панель на телефоне. Пользуйтесь клавишной панелью для ввода номеров, букв и других знаков при программировании. После нажатия клавиши SEARCH Вы можете также использовать клавишную панель для поиска в алфавитном порядке имен абонентов, запрограммированных в Вашем факсимильном аппарате.
- 23 **Клавиша */Tone (Тональная):** Если Ваш факсимильный аппарат установлен в режим импульсного набора, эта клавиша позволит Вам переключить операцию набора на Вашем аппарате из импульсного режима в тональный во время текущего вызова. Вы также можете воспользоваться этой клавишей при программировании для создания номеров со смешанным набором (“Импульс” затем “Тон”).



Примечание: Эта функция в некоторых странах отсутствует.

Клавишная панель быстрого действия

Клавиши быстрого действия являются важным инструментом Вашего факсимильного аппарата. Пользуйтесь ими для быстрого одноконтактного набора и для доступа к функциям и программирующим возможностям Вашего факсимильного аппарата.

Использование клавиш быстрого действия для набора

Для использования клавиш быстрого действия для набора нажмите соответствующую клавишу быстрого действия. На каждой клавише Вы можете запрограммировать до 2 телефонных номеров: первичный номер, который



всегда будет набираться первым и альтернативный, который будет автоматически набираться в случае, если первый номер занят или не отвечает.

Вы можете также пользоваться идентификаторами (именами), связанными с клавишами быстрого действия для поиска абонентов по имени, пользуясь клавишей **SEARCH**.

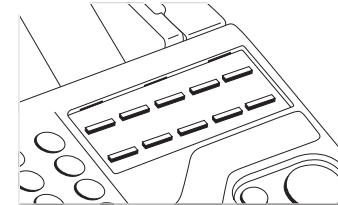
Использования клавиш быстрого действия для выбора функций и программирования

Вы можете также применять клавиши быстрого действия для выбора особых функций передачи и приема, для получения ответов и для программирования.

Для выбора функции с панели клавиш быстрого действия нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**, затем нажмите соответствующую клавишу быстрого действия.

- 1 **Клавиша DELAYED TX:** Пользуйтесь этой клавишей для передачи факсового сообщения в более позднее время и дату, которые Вы обозначите (в пределах трех дней).
- 2 **Клавиша PRINT OPERATION:** Пользуйтесь этой клавишей для распечатки конфиденциального полученного документа, хранящегося в памяти Вашего конфиденциального ящика после ввода 4-значного пароля.

Если на Вашем факсимильном аппарате установлен режим приема в память, пользуйтесь этой клавишей для распечатки факсов, полученных в память. Также пользуйтесь этой клавишей для распечатки любых бюллетеневых сообщений, которые хранятся в памяти.



Примечание: Изменение режима ответа Вашего факсимильного аппарата автоматически распечатывает все неконфиденциальные факсы, которые были приняты в памятью.

- 3 **Клавиша CONF TX:** Пользуйтесь этой клавишей для отправки конфиденциального документа в личный почтовый ящик (зона хранения в памяти) принимающего факсимильного аппарата.
- 4 **Клавиша RELAY INIT TX:** Эта клавиша используется для релейной передачи факсов. Во время релейной передачи Ваш факсимильный аппарат инициирует передачу, направляя документ на второй факсимильный аппарат, который затем рассылает сообщение какому-то числу других факсимильных аппаратов.
- 5 **Клавиша POLLING:** Эта клавиша используется для сканирования и хранения Вашим факсимильным аппаратом документов в памяти в ожидании, что другой факсимильный аппарат сделает запрос к отправке документа (передача по запросу).
Если на документной панели не загружено ни одного документа, использование этой клавиши вызывает другой факсимильный аппарат и инициирует запрос на отправку документов, которые он загрузил в память (прием по запросу).
- 6 **Клавиша REPORT PRINT:** Пользуйтесь этой клавишей для ручной распечатки отчетов с Вашего факсимильного аппарата.



- 7 **Клавиша COUNTER DISPLAY:** Ваш факсимильный аппарат ведет учет распечатанных им страниц. Пользуйтесь этой клавишей для проверки счетчиков печати, а также для сброса счетчика барабана после замены узла печатного барабана.
- 8 **Клавиша LOCATION PROG:** Пользуйтесь этой клавишей для программирования клавиш быстрого действия, номеров автонабора и групп в Вашем факсимильном аппарате.
- 9 **Клавиша USER PROG:** Использование этой клавиши позволяет Вам программировать информацию идентификации Вашего факсимильного аппарата, устанавливать часы, устанавливать почтовые ящики для приема конфиденциальных сообщений, изменять функциональные установки и параметры набора, программировать пароли для распечатки сообщений, хранящихся в памяти и ограничивать использование Вашего факсимильного аппарата.
- 10 **Клавиша PRINTER CLEANING:** Использование этой клавиши инициирует распечатку чистящей страницы для очистки печатного барабана Вашего факсимильного аппарата от накопившегося тонера.

клавишу **STOP** для отключения сигнала о неполадке, затем распечатайте отчет о передаче для выяснения источника проблемы (для того, чтобы сделать это, нажмите клавишу **COPY** дважды при отсутствии загруженных документов).

Сигнал речевого запроса: Во время сеанса факсимильной связи либо Вы, либо Ваш партнер по связи могут инициализировать речевой запрос. Когда абонент на другом конце связи инициализирует или отвечает на Ваш речевой запрос, Ваш факсимильный аппарат издаст повторяющуюся трель.

Звуковой сигнал окончания сеанса: В конце каждого состоявшегося сеанса факсимильной связи Ваш факсимильный аппарат издаст короткий сигнал, информирующий Вас о том, что не было неполадок или проблем со связью.

Аварийный сигнал снятой трубки: Если Ваш факсимильный аппарат оборудован телефонной трубкой и если она снята с рычажка, аппарат издаст прерывистую трель. Для отключения сигнала положите на место трубку или нажмите клавишу **STOP**.

Звуковые сигналы

Ваш факсимильный аппарат издаст ряд звуковых сигналов для информирования Вас о каких-то особых состояниях.

Звук при нажатии выбранной клавиши: Это короткий сигнал, который раздается каждый раз, когда Вы нажимаете клавишу.

Сигналы ошибок: При нажатии неверной или несоответствующей клавиши факсимильный аппарат издаст три коротких сигнала. Если в аппарате возникает проблема во время сеанса связи, он издаст три длинных сигнала. Нажмите



УСТАНОВКА

Подготовка к установке

Для установки Вашего нового факсимильного аппарата пользуйтесь указаниями разделов “Распаковка” - “Установка идентификации факса”. Вы должны выполнить эти указания для того, чтобы Ваш факсимильный аппарат работал исправно.

Если Вы получили пакет дополнительных приспособлений, обратитесь к документации, полученной Вами вместе с этим пакетом.

Где установить Ваш факсимильный аппарат

1. Устанавливайте Ваш факсимильный аппарат в месте, защищенном от пыли и от прямых солнечных лучей.
2. Оставьте несколько дюймов пространства с каждой стороны аппарата для обеспечения достаточной вентиляции.
3. Убедитесь, что гнезда питания и телефонной линии находятся в легкодоступном месте.
4. Выберите такое место, где относительная влажность находится в пределах от 20% до 80%, а температура в пределах 10°C/50°F до 32°C/92°F.

Распаковка

Прежде чем начать распаковку, убедитесь, что все перечисленные ниже предметы имеются в упаковке. Обратитесь к иллюстрациям в разделе “Идентификация

деталей”, выньте содержимое из картонной коробки, и положите его на твердую поверхность.

1. Факсимильный аппарат
2. Картридж с тонером
3. Узел печатного барабана (внутри факсимильного аппарата)
4. Кабель питания
5. Провод телефонной линии
6. Лоток для бумаги/Накопитель копий
7. Лоток для документов
8. Накопитель документов
9. Настоящее руководство



Примечание: Телефонная трубка, держатель трубки и ее провод также могут быть включены в комплект. Если какие-то предметы отсутствуют, немедленно уведомите Вашего поставщика для восполнения недостачи. Сохраните упаковочный материал и коробку на случай необходимости пересылки или перевозки аппарата.



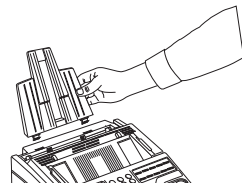
Предупреждение: Не перевозите факсимильный аппарат с установленными печатным барабаном и картриджем с тонером. Обратитесь к разделу “Перевозка факсимильного аппарата”, имеющемуся ниже в настоящем руководстве.



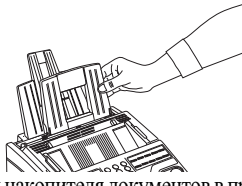
Подготовка Вашего факсимильного аппарата к работе

Установка лотков для бумаги и накопителей

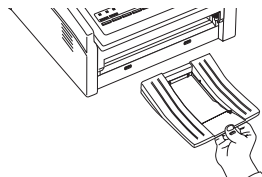
1. Вставьте язычки лотка для бумаги/Накопителя копий в расположенные сзади прорези в верхней части аппарата, пока они не защелкнутся на месте.



2. Вставьте лоток для документов в длинную горизонтальную прорезь в верхней части аппарата, пока он не защелкнется на месте.

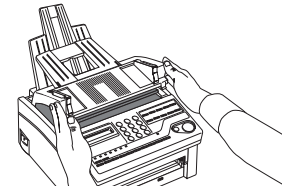


3. Защелкните язычки накопителя документов в прорезях в передней части факсимильного аппарата, пока они не станут на место.

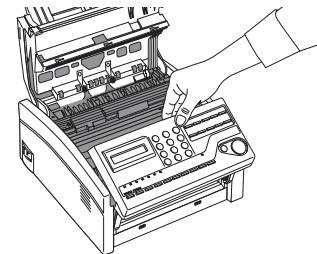


Установка картриджа с тонером

1. Откройте верхнюю крышку.



2. Возьмитесь за панель управления. Потяните вверх и в направлении к себе, пока панель управления не освободится, затем откиньте ее.



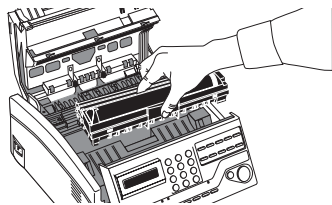
3. Осторожно удалите защитный лист с подателя документов.



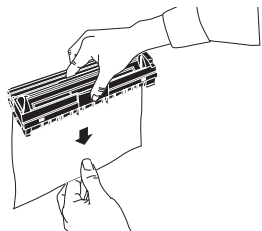
Предупреждение: Никогда не подвергайте печатный барабан воздействию света более, чем на 5 минут. Никогда не подвергайте печатный барабан воздействию прямых солнечных лучей. Держите печатный барабан всегда за торцы. Никогда не дотрагивайтесь до поверхности зеленого цилиндра внутри узла печатного барабана.



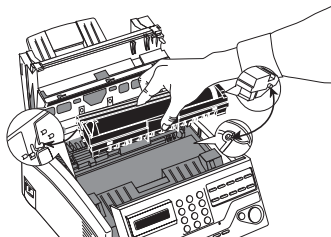
4. Выньте узел печатного барабана, держа барабан так, чтобы на него не падал прямой свет. НЕ ДОТРАГИВАЙТЕСЬ до зеленой поверхности барабана.



5. Осторожно удалите защитный лист из узла печатного барабана.

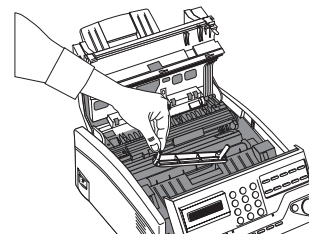


6. Поместите печатный барабан назад в факсимильный аппарат. Убедитесь, что язычки на обеих сторонах печатного барабана вошли в пазы правильно,



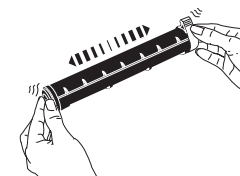
как показано на рисунке. Затем нажмите на оба конца печатного барабана так, чтобы он защелкнулся на месте.

7. Удалите защитную пластмассовую крышку с отверстия для тонера в узле печатного барабана.



Внимание: Соблюдайте осторожность в обращении с картриджем тонера. Не допускайте попадания тонера на одежду или другие пористые материалы. При возникновении каких-либо проблем с тонером, обратитесь к разделу “Меры предосторожности” в начале настоящего руководства.

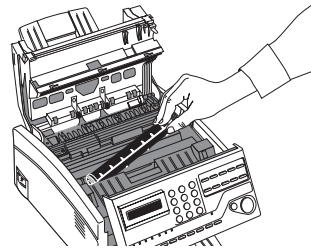
8. Выньте картридж с тонером из упаковки и слегка потрясите его из стороны в сторону, чтобы тонер распределился. Затем осторожно снимите белую клейкую ленту с нижней части картриджа.



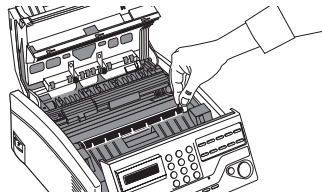


Предупреждение: Соблюдайте осторожность, чтобы не вставить картридж с тонером задней стороной в узел печатного барабана.

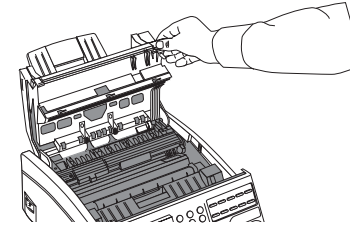
9. Вставьте картридж с тонером в узел печатного барабана так, чтобы сторона с выступами находилась сверху, а цветной рычажок - справа. Сначала вставьте левый конец картриджа, затем опустите правый до установки на место.



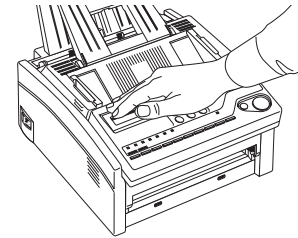
10. Когда тонер с картриджем окажется на месте, продвиньте цветной рычажок до конца вперед для закрепления его и для освобождения тонера.



11. Закройте верхнюю крышку факсимильного аппарата до защелкивания.

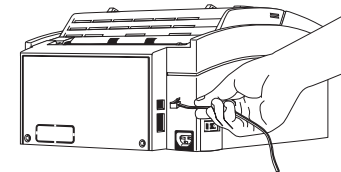


12. Опустите панель управления, нажав на нее, пока крышка не защелкнется на месте.



Подключение к телефонной линии

1. Вставьте один конец телефонного провода в гнездо **LINE**, расположенное на задней части аппарата.



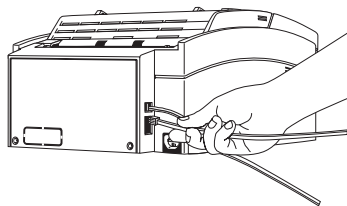
2. Другой конец провода подсоедините к Вашей стенной телефонной розетке.



Примечание: Теперь Вы можете подключить либо внешний телефон, либо внешнюю телефонную трубку, поставляемую дополнительно для Вашего аппарата. См. указания ниже.

Подключение телефона, трубки или автоответчика

1. Вставьте один конец телефонного провода в один из двух терминалов TEL , расположенных на задней стенке факсимильного аппарата.



2. Вставьте другой конец телефонного провода в гнездо в Вашем телефоне, телефонной трубке или автоответчике.



Примечание: Чтобы подсоединить и автоответчик и телефон, сначала подключите Ваш автоответчик к факсимильному аппарату, а затем вставьте телефонный провод в телефонное гнездо на Вашем автоответчике.



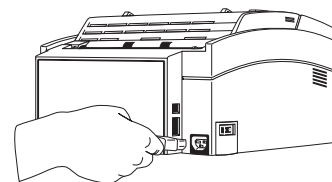
Примечание: Для того, чтобы автоответчик работал с Вашим факсимильным аппаратом, Вам потребуется, чтобы была задействована функция режима TAD. См. ниже в данном руководстве “Установка автоответчика”.

Подключение кабеля питания



Предупреждение: Прежде чем подключать питание, убедитесь, что выключатель находится в положении OFF (0 в утопленном положении).

1. Вставьте кабель питания в гнездо питания, расположенное на задней стенке факсимильного аппарата.



2. Подключите другой конец кабеля питания к заземленному гнезду переменного тока.
3. Включите Ваш факсимильный аппарат, пользуясь выключателем. На дисплее появится время и сообщение текущего режима ответа. Ваш факсимильный аппарат находится в режиме ожидания и готов к приему или передаче факсов.

Загрузка бумаги

Ваш факсимильный аппарат может вмещать до 100 листов бумаги стандартного веса (80 гсм). Для оптимальных результатов используйте бумагу, специально изготовленную для лазерных принтеров или фотокопировальных машин.

Ваш факсимильный аппарат автоматически уменьшает вертикальную длину изображения на странице, которую он получает, для обеспечения соответствия бумаге, загружаемой в Ваш факсимильный аппарат (уменьшение до 75%

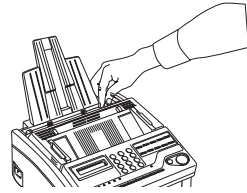


оригинальной длины). Например, если получен документ, первоначально созданный на бумаге размера Legal, Ваш факсимильный аппарат уменьшает получаемые страницы для соответствия бумаге размера A4 или Letter.



Примечание: Ваш факсимильный аппарат имеет заводскую установку на использование бумаги A4. Если Вы намерены использовать другой размер бумаги, измените установку функции пользователя 1 ' ST PAPER SIZE, для соответствия Вашему новому размеру бумаги. Указания см. в "Программировании" ниже в настоящем руководстве.

1. Отрегулируйте правую направляющую согласно ширине Вашей бумаги.



2. Выньте бумагу из пачки (до 100 листов). Обратите внимание на надпись "print side" на ярлыке. Расправьте пачку (для предотвращения слипания листов).
3. Вставьте листы бумаги в лоток для бумаги, печатной стороной вниз.



4. Отрегулируйте левую направляющую для бумаги так, чтобы она соответствовала ширине бумаги.



Предупреждение: Держите бумагу крепко во избежание соскальзывания верхнего листа.

Установка часов

Для установки времени и даты на Вашем факсимильном аппарате следуйте приведенным ниже указаниям.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**.
3. На цифровой клавишной панели нажмите 3. На дисплее появится

3 : CLOCK ADJUSTMENT

YES (←) NO (→/1-7)

4. Нажмите клавишу **← YES**. На дисплее появятся установленные на данный момент дата и время.
5. Пользуясь цифровой клавишной панелью введите новые дату и время.
6. Нажмите клавишу **← YES** для подтверждения Вашего ввода.
7. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Установка режима ответа

Ваш факсимильный аппарат имеет ряд режимов ответа, определяющих способ обработки входящих вызовов (как факсимильных, так и речевых). Текущий режим ответа появляется на дисплее Вашего факсимильного аппарата.



Варианты режимов ответа

Оптимальный для Вас режим ответа будет зависеть от того, как Вы используете Ваш факсимильный аппарат и какие внешние телефонные устройства подключены к нему. Прочтите перечисленные здесь режимы ответов, а затем следуйте указаниям, приведенным ниже.

Режим автоприема [FAX]: Если Ваш факсимильный аппарат подключен к телефонной линии, зарезервированной только для факсимильной связи, пользуйтесь режимом автоприема. Ваш факсимильный аппарат будет реагировать на все вызовы как на факсимильные сообщения и автоматически принимать все входящие факсимильные сообщения.

Режим ручного приема [TEL]: Если Вы пользуетесь одной и той же линией для факсимильных и телефонных вызовов, и большинство Ваших вызовов приходится на телефонные звонки, лучшим для Вас вариантом будет режим ответа TEL. Каждый раз при вызове Ваш факсимильный аппарат будет звонить как телефон. Вы сможете отвечать как с помощью телефонной трубки, так и с внешнего телефона, подключенного к Вашему аппарату. Если Вы, подняв телефонную трубку, услышите сигналы факсимильного аппарата, нажмите клавишу **START** (ПУСК) для приема факса. Если Вы не отвечаете на вызов, и кто-то пытается передать Вам факсимильное сообщение, Ваш аппарат не примет его.



Примечание: Некоторые старые модели факсимильных аппаратов не посылают тонов CNG, и линия может молчать, когда Вы отвечаете на вызов в режиме ответа TEL.

Если Вы отвечаете на звонок, используя телефон, подключенный к той же телефонной линии, но не подключенный непосредственно к Вашему факсимильному аппарату, Вы можете дистанционно дать команду Вашему аппарату начать прием факса путем ввода двузначного номера дистанционного

приема, пользуясь телефонной клавишной панелью. См. “Дистанционный прием” в “Программировании” далее в данном руководстве.

Режим автопереключения Телефон/Факс [Т/Ф]: Когда входящие вызовы представляют собой смесь факсимильных передач и телефонных звонков, лучшим вариантом для Вас будет режим автопереключения Телефон/Факс. В этом режиме Ваш факсимильный аппарат определяет, является ли входящий вызов факсом или речевым вызовом. Если вызов поступает от другого факсимильного аппарата, Ваш аппарат переключится в режим факса и примет сообщение. Если же это речевой вызов, Ваш аппарат будет звонить как телефон. Если Вы не ответите, аппарат переключится обратно в режим факса, чтобы дать возможность вызывающей стороне передать факсимильное сообщение ручным способом.



Примечание: Пользуйтесь этим режимом только, когда телефон расположен рядом с факсимильным аппаратом. После первого звонка телефон перестанет звонить, но факсимильный аппарат будет продолжать.

Режим телефонного автоответчика [TAD]: Пользуйтесь этим режимом, если Вы подключили автоответчик к Вашему факсимильному аппарату. Если вызов получен, и ответа на него не дано, Ваш автоответчик приводится в действие и готов послать Ваше записанное исходящее сообщение. В то же время Ваш факсимильный аппарат следит за входящим вызовом для проверки является ли это факсом или речевым вызовом. Если входящий вызов является факсом, Ваш аппарат примет факс, и никакого речевого сообщения не будет записано на Вашем автоответчике. Если это речевой вызов, Ваш факсимильный аппарат не будет приведен в действие, и вызывающая сторона сможет оставить речевое сообщение на Вашем автоответчике.



Примечание: В некоторых странах режим автоответчика обычно отключен. Для включения его обратитесь к Вашему поставщику.



Режим приема в память [MEM]: Пользуйтесь этим режимом ответа, если Вы хотите, чтобы входящие факсы хранились в памяти Вашего факсимильного аппарата и не распечатывались сразу. В этом случае Вы можете пользоваться функцией **PRINT OPERATION**, чтобы распечатать любые сообщения, которые хранятся в памяти.

Для предотвращения распечатки каких-либо полученных данных, в то время как Ваш аппарат находится в режиме приема в память, Вы можете запрограммировать пароль для Вашего факсимильного аппарата. Обратитесь к разделу “Создание пароля памяти” в главе “Программирование” далее в данном руководстве.

Режим приема в персональный компьютер [PC]: Пользуйтесь этим режимом, если Ваш факсимильный аппарат подключен к Вашему компьютеру, и Вы приобрели дополнительно матобеспечение для установки в Ваш компьютер. Все входящие факсимильные сообщения будут направляться непосредственно в Ваш компьютер для хранения и не будут ни распечатываться, ни храниться в памяти Вашего факсимильного аппарата.

Изменение режима ответа

Для изменения режима ответа Вашего факсимильного аппарата следуйте нижеприведенным указаниям.

1. Нажмите клавишу **AUTO REC** (Авто Пр.). На дисплее Вашего факсимильного аппарата появится описание текущей установки.
2. Снова нажмите клавишу **AUTO REC** (Авто Пр.). Факсимильный аппарат переключится на следующую установку.
3. Продолжайте нажимать клавишу **AUTO REC** (Авто Пр.), пока на дисплее не появится нужная Вам установка. После короткой паузы

факсимильный аппарат возвратится в режим ожидания с новой установкой режима ответа на дисплее.

Идентификация факсимильного аппарата

Факсимильные аппараты используют информацию, которую Вы вводите для идентификации их во время связи. В большинстве стран программирование такой информации является законным требованием. Информация, которую Вы вводите включает:

TSI/CSI: Это телефонный номер Вашего факсимильного аппарата. Этот номер появляется на дисплеях и отчетах других факсимильных аппаратов, с которыми Вы взаимодействуете. Этот номер также может быть распечатан в верхней части факсов, отправляемых Вами на другие факсимильные аппараты.

Идентификатор отправителя: Это описательный заголовок (обычно местонахождение Вашего факсимильного аппарата, имя Вашей компании или офиса). Идентификатор распечатывается сверху каждого факса, который Вы посылаете. Вы можете ввести до 32 знаков. Первые 16 знаков Вашего идентификатора также используются как Ваш личный идентификатор, который может появляться на дисплеях и отчетах других факсимильных аппаратов, с которыми Вы взаимодействуете.




Примечание: Некоторые факсимильные аппараты не распечатывают Вашего TSI/CSI на получаемых ими страницах. Для того, чтобы TSI/CSI всегда распечатывалось, Вы можете включить Ваш номер факса, как часть Вашего идентификатора отправителя.

Номер обратной связи: Номер обратной связи - это телефонный номер (не факсимильный), которым может воспользоваться оператор на другом конце связи, чтобы соединиться с Вами. Если Вы пользуетесь функцией речевого

запроса, одновременно осуществляя связь с другим факсимильным аппаратом, и там никто не отвечает, Ваш аппарат автоматически передаст письмо с посланием об обратной связи. Послание об обратной связи распечатывается на отдельном листе с надписью “Прошу перезвонить” и телефонным номером, по которому Вас можно заставить. Номер обратной связи, вводимый здесь - это номер, который появляется на послании об обратной связи.

Установка идентификатора факсимильного аппарата


1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. На цифровой клавишной панели нажмите 4. На дисплее появится:
4 : SYSTEM DATA PRG
YES (←) NO (→/1-7)
4. Нажмите клавишу **← YES**. На дисплее появится:
NO = <TSI/CSI>
ID = <SENDER ID>
5. После очистки дисплея введите полный телефонный номер Вашего факсимильного аппарата в пределах до 20 знаков, пользуясь цифровой клавишной панелью.

 **Примечание:** Пользуйтесь клавишей **HYPHEN** или 8/+Клавиша быстрого действия для ввода знака “+” перед номером, что является общепризнанным способом индикации международного кода доступа перед кодом набора страны. Клавиша быстрого действия **9/SPACE** используется для ввода пробелов в номере.

6. Нажмите клавишу **START** для сохранения Вашего ввода.
7. Введите Ваш идентификатор. Это описательный титул длиной до 32 знаков. Пользуйтесь нижеприведенными указаниями.

| Для того чтобы | Воспользуйтесь |
|--|---|
| <i>Ввести номера</i> | <i>Цифровой панелью. Нажмите один раз для каждого требуемого номера.</i> |
| <i>Ввести пробелы</i> | <i>Клавишей быстрого действия SPACE</i> |
| <i>Ввести дефис</i> | <i>Клавишей HYPHEN</i> |
| <i>Ввести буквы алфавита</i> | <i>Найдите нужные Вам буквы на цифровой панели. Нажимайте эту клавишу многократно, пока не появится нужная буква.</i> |
| <i>Ввести нестандартный знак</i> | <i>Нажимайте клавишу O/Uplique, пока не появится нужный Вам знак. Имеются следующие знаки: ! # & ' () * + , - . / : ; = ? · à ß ñ ö ü Æ Å Ø æ å ø</i> |
| <i>Ввести следующий знак</i> | <i>Нажмите клавишу NO для продвижения курсора на следующую позицию для следующего знака</i> |
| <i>Подвинуть курсор для внесения исправлений</i> | <i>Клавиши ← YES и NO ▶.</i> |

8. Нажмите клавишу **START** для сохранения Вашей установки. На дисплее появится:
NO = <CALL BACK NO.>
9. После очистки дисплея пользуйтесь цифровой клавишной панелью для ввода телефонного номера, который Вы хотите использовать для сообщений обратной связи. Вводите до 20 знаков.

 **Примечание:** Пользуйтесь клавишей **HYPHEN** или 8/+Клавиша быстрого действия для ввода знака “+” перед номером, что является общепризнанным способом индикации международного кода доступа перед кодом набора страны. Клавиша быстрого действия **9/SPACE** используется для ввода пробелов в номере.



10. Нажмите клавишу **START** для сохранения Вашей установки.
11. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Установка языка

В вашем аппарате установлено два языка, которые появляются на дисплее и на распечатках отчетов. Для переключения с одного языка на другой пользуйтесь указаниями ниже.



Примечание: Ваш поставщик, возможно, сможет обеспечить Вас дополнительными языками.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)

3. Нажмите клавишу **← YES**. На дисплее появится
FUNCTION NO. []
ENTER 01-28

4. На цифровой клавишной панели нажмите 14. На дисплее появится:
14 : USER LANGUAGE
[**] YES () NO ()**



Примечание: [****] указывает, какой язык уже использует Ваш факсимильный аппарат.

5. Нажмите клавишу **NO ▶** для переключения на другой установленный язык.
6. Для приема изменения языка нажмите клавишу **← YES**.
7. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Подключение к локальной АТС (PBX)

Локальная телефонная станция является частной телефонной сетью, используемой для реализации внутренней телефонной связи. Если Вам приходится набирать добавочный номер (выход), чтобы выйти на внешнюю линию, это значит, что Ваша линия подключена к локальной АТС.

Если Вы подключаете Ваш аппарат к локальной АТС (PBX), следуйте нижеприведенным указаниям. Изменения установок позволят Вашему аппарату идентифицировать дополнительные номера набора для выхода на внешнюю линию, которые Вы запрограммируете или набираете в Вашем факсимильном аппарате. После набора дополнительных цифр Ваш факсимильный аппарат подождет, прежде чем набирать остаток номера, пока не убедится, что внешняя линия доступна.



Предупреждение: В некоторых странах Вам может потребоваться сервисная помощь для реализации этих изменений. Также некоторые местные станции могут потребовать дополнительных регулировок Вашего факсимильного аппарата. Если у Вас останутся какие-либо трудности с факсимильной связью после выполнения настоящих указаний, свяжитесь с Вашим поставщиком.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)

3. На цифровой клавишной панели нажмите 2. На дисплее появится:

2 : DIAL PARAMETER
YES (←) NO (→/1-7)



4. Нажимайте клавишу **◀ YES**, пока на дисплее не появится:

PBX LINE

[OFF] YES (◀) NO (➡)

5. Нажмите клавишу **NO ▶**. Сообщение на дисплее изменится на:

PBX LINE

[ON] YES (◀) NO (➡)

6. Нажимайте клавишу **◀ YES**, пока на дисплее не появится:

DIAL PREFIX

[OFF] YES (◀) NO (➡)

7. Нажмите клавишу **NO ▶**. Сообщение на дисплее изменится на:

DIAL PREFIX

[] ENTER 4 DIGITS

8. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер, который Вы обычно набираете с локальной АТС для выхода на внешнюю линию.

9. Нажмите клавишу быстрого действия **9/SPACE**, пока не изменится сообщение на дисплее.

10. Нажмите клавишу **◀ YES**.

11. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.



Примечание: Добавочный номер набора для Вашей локальной линии должен быть включен во все внешние телефонные номера, которые Вы программируете в Ваш факсимильный аппарат или набираете с цифровой панели.



Примечание: Для того, чтобы впоследствии отключить функции локальной сети и добавочного номера, следуйте операциям 1-7, приведенным выше. На операции 8 нажмите клавишу **9/SPACE** четыре раза, затем продолжите операции 10-11.


Многофункциональное периферийное устройство


Для того, чтобы использовать Ваш факсимильный аппарат в качестве принтера/факса/сканирующего устройства, Вам потребуется установить в Ваш компьютер Многофункциональное периферийное матобеспечение (MFP). Соединитель для персонального компьютера и интерфейсный разъем уже имеются в комплекте Вашего факсимильного аппарата как стандартное оборудование. Указания о том, как использовать факсимильный аппарат в качестве многофункционального периферийного устройства, Вы можете получить в документации прилагаемой к MFP.

СПРАВОЧНИКИ НОМЕРОВ НАБОРА

Программирование клавиш быстрого действия

Ваш факсимильный аппарат имеет десять клавиш быстрого действия для быстрого набора номеров. Вы можете хранить до двух факсимильных номеров длиной до 32 знаков на каждой клавише быстрого действия: основной номер и альтернативный, который будет набираться в случае, если основной номер занят. Вы также можете ввести 15-значный идентификатор (имя) для каждой клавиши быстрого действия.

 **Примечание:** Для нахождения клавиш быстрого действия, которые еще не заняты, повторно нажимайте клавишу **SEARCH** (Поиск).

 **Примечание:** Если все клавиши быстрого действия запрограммированы, будет идти автоматический поиск первого незанятого номера автонабора.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**, затем нажмите клавишу быстрого действия **LOCATION PROG**. На дисплее появится:

LOCATION PROGRAMMING

ENTER (SRCH, OT, A/D, #)

2. Нажмите клавишу быстрого действия для программирования и на дисплее быстро появится сообщение:

NO=<FAX NO.>

ID=<LOCATION ID>

или предварительно запрограммированные факсимильный номер и идентификатор.

3. Введите основной факсимильный номер следующим образом:

| Для того чтобы | Воспользуйтесь |
|--|------------------------------------|
| Ввести номера | Цифровой панелью. |
| Ввести пробелы | Клавишей быстрого действия 9/SPACE |
| Ввести дефисы (т.е. ждать тона набора) | Клавишей HYPHEN |
| Ввести паузы (т.е. ждать внешней линии) | Клавишей PAUSE |
| Добавить переключение с импульсного набора на тональный для части вызова | Клавишей */Tone |
| Продвинуть курсор для ввода исправлений | Клавиши ◀ YES и NO ▶ . |


4. Нажмите клавишу **START**.

5. Введите идентификатор. Это описательный титул длиной до 15 знаков. Пользуйтесь указаниями ниже.

| Для того чтобы | Воспользуйтесь |
|--|--|
| Ввести номера | Цифровой панелью. |
| Ввести пробелы | Клавишей быстрого действия 9/SPACE |
| Ввести дефисы | Клавишей HYPHEN |
| Ввести буквы алфавита | Найдите нужную Вам букву на цифровой панели. Нажимайте многократно эту клавишу до появления буквы. |
| Ввести нестандартный знак | Многократно нажимайте клавишу 0/Unique , пока не появится нужный Вам знак. Имеются следующие знаки: ! # & ' () * + , - . / : ; = ? - ã ß ñ ö ü Æ Å Ø æ å ø |
| Ввести следующий знак | Нажмите клавишу NO ▶ для продвижения курсора к следующей позиции для следующей буквы. Клавиши ◀ YES и NO ▶ . |
| Продвинуть курсор для внесения исправлений | |

Русский

6. Нажмите клавишу **START**. На дисплее появится:
NO=<OR LOCATION>
7. Введите альтернативный факсимильный номер. Обратитесь к указаниям после операции 3.
8. Нажмите клавишу **START** для окончания программирования клавиши быстрого действия. На дисплее появится:
LOCATION PROGRAMMING
ENTER (SRCH, OT, A/D, #)
9. Для продолжения программирования клавиш быстрого действия вернитесь к п. 2. Если Вы закончили программирование, нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
10. Снимите пластиковую крышку, расположенную над ярлыками. Пользуясь карандашом напишите имя Вашей вновь запрограммированной клавиши быстрого действия. Установите крышку на место.

 **Примечание:** Если Вы хотите отменить программирования для какой-либо клавиши быстрого действия, следуйте п. 1-2. На п. 3 нажмите клавишу **9/SPACE**, пока номер не исчезнет, затем продолжите п. 8-10.

Параметры быстрого действия

Если Вы сталкиваетесь с проблемами во время сеансов дальней связи при наличии больших помех в линии, установите этот номер на клавишу быстрого действия и попробуйте включить защиту от эха или снизить скорость передачи факса для этой клавиши быстрого действия.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.

2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. Нажмите клавишу **← YES**. На дисплее появится:
FUNCTION NO []
ENTER 01-28
4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 28. На дисплее появится:
28 : ONE TOUCH PARAM
YES (OT) NO (→)
5. Нажмите клавишу быстрого действия для нахождения установок, которые Вы хотите заменить. На дисплее появится:
ECHO PROTECTION
[OFF] YES (←) NO (→)
6. Нажмите клавишу **NO ▶** для включения защиты от эха.
7. Нажмите клавишу **← YES** для подтверждения Вашего выбора. На дисплее появится:
FAX SPEED
[14.4K] YES (←) NO (→)
8. Нажмите клавишу **← YES** для подтверждения скорости факса или нажмите клавишу **NO ▶**, пока не будет выбрана желаемая скорость факса.
9. Нажмите клавишу **← YES** для подтверждения Вашего выбора. На дисплее появится:
28 : ONE TOUCH PARAM
YES (OT) NO (→)



10. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.



Примечание: Если Вы позднее измените местонахождение клавиши быстрого действия, не забудьте выключить защиту от эха и установить скорость передачи факса на 14,4К, если это необходимо.

Цепной набор

Каждый номер факса, который Вы вводите или программируете в Ваш факсимильный аппарат, может иметь длину до 32 знаков. В случае, если Вам нужно набрать номер длиннее 32 знаков, воспользуйтесь функцией цепного набора.

Для создания номера цепного набора запрограммируйте первые 31 знак номера в клавишу быстрого действия или автонабора. Затем нажмите клавишу быстрого действия 8/+, чтобы сделать этот номер номером цепного набора. Затем запрограммируйте оставшуюся часть номера в другую клавишу быстрого действия или автонабора, (или Вы можете оставить вторую часть номера незапрограммированной и вводить ее вручную с цифровой клавишной панели).

Для того, чтобы воспользоваться номером цепного набора, нажмите клавишу быстрого набора или автонабора с запрограммированной первой частью номера цепного набора. На дисплее появится сообщение: **PRESS OT/AD/SRCH KEY**. Затем нажмите клавишу быстрого действия или автонабора, на которых запрограммирована вторая часть номера цепного набора. Если вторая часть номера цепного набора не была запрограммирована, введите ее вручную с цифровой клавишной панели. В случае необходимости нажмите клавишу **START (ПУСК)** для начала передачи факса.

Программирование номеров АВТОНАБОРА

Ваш факсимильный аппарат имеет 70 номеров автонабора для быстрого нахождения и набора с помощью 2 цифр. Для каждого номера автонабора Вы можете ввести факсовый номер до 32 знаков длиной и идентификатор (имя) до 15 знаков длиной.



Примечание: Для нахождения незапрограммированных номеров автонабора Вы можете повторно нажимать клавишу **SEARCH**.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**, затем нажмите клавишу быстрого действия **LOCATION PROG**. На дисплее появится:

LOCATION PROGRAMMING
ENTER (SRCH, OT, A/D, #)

2. Нажмите клавишу **AUTO DIAL**.
3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите двузначный номер (01-70) для номера автонабора, который Вы хотите запрограммировать.
4. На дисплее быстро появится:

NO=<FAX NO>
ID=<LOCATION ID>

или предварительно запрограммированный факсимильный номер и идентификатор.

5. Введите факсимильный номер. Пользуйтесь указаниями ниже.

Для того чтобы

Ввести номера

Ввести пробелы

Ввести дефисы

(т.е. ждать тона набора)

Ввести паузы

(т.е. ждать внешней линии)

Воспользуйтесь

Цифровой панелью.

Клавишей быстрого действия 9/SPACE

Клавишей **HYPHEN**

Клавишей **PAUSE**



| | |
|-----------------------|-----------------------|
| Для того чтобы | Воспользуйтесь |
|-----------------------|-----------------------|

| | |
|--|-----------------|
| Добавить переключение с импульсного набора на тональный для части номера | Клавишей */Tone |
|--|-----------------|

| | |
|---|-----------------------|
| Продвинуть курсор для ввода исправлений | Клавиши ◀ YES и NO ▶. |
|---|-----------------------|

- Нажмите клавишу **START**.
- Введите идентификатор. Это описательный титул до 15 знаков длиной. Пользуйтесь нижеприведенными указаниями.

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| Для того чтобы | Воспользуйтесь |
|-----------------------|-----------------------|

| | |
|---------------|---|
| Ввести номера | Цифровой панелью. Нажмите один раз для каждого требуемого номера. |
|---------------|---|

| | |
|----------------|------------------------------------|
| Ввести пробелы | Клавишей быстрого действия 9/SPACE |
|----------------|------------------------------------|

| | |
|-----------------------|--|
| Ввести дефисы | Клавишей HYPHEN |
| Ввести буквы алфавита | Найдите нужную Вам букву на цифровой панели. Нажимайте многократно эту клавишу до появления буквы. |

| | |
|---------------------------|---|
| Ввести нестандартный знак | Многократно нажимайте клавишу 0/Unique, пока не появится нужный Вам знак. |
|---------------------------|---|

Имеются следующие знаки: ! # & ' () * + , - . / : ; =

| | |
|-----------------------|---|
| Ввести следующий знак | Нажмите клавишу NO ▶ для продвижения курсора к следующей позиции для следующей буквы. |
|-----------------------|---|

| | |
|--|-----------------------|
| Продвинуть курсор для внесения исправлений | Клавиши ◀ YES и NO ▶. |
|--|-----------------------|

- Нажмите клавишу **START** для окончания программирования номера автонабора. На дисплее появится:

AUTO DIAL NO. []

ENTER 01-70

- Для продолжения программирования номеров автонабора вернитесь к п.3. Если Вы закончили программирование, нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.



Примечание: Если Вы хотите отменить программирование для клавиши автонабора, следуйте п. 1-4. На п.5 нажмите клавишу 9/SPACE, пока номер не исчезнет, затем продолжите п. 8-9.

Программирование группового набора

Когда Вы запрограммировали ряд клавиш быстрого действия или автонабора, Вы можете запрограммировать группы номеров для возможности передачи одного и того же факсимильного сообщения сразу нескольким абонентам. Вы можете запрограммировать в Ваш факсимильный аппарат до 5 групп, используя максимум 80 номеров для всех 5 групп.

- Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**, затем нажмите клавишу быстрого действия **LOCATION PROG**. На дисплее появится:

LOCATION PROGRAMMING

ENTER (SRCH, OT, A/D, #)

- На цифровой клавишной панели нажмите клавишу #. На дисплее появится:

GROUP SETTING []

ENTER 1 - 5

- Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите групповой номер (1-5), который Вы хотите запрограммировать.

- На дисплее появится номер Вашей текущей группы и

SELECT LOC. (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)



Теперь Вы можете добавить наименование к Вашей группе или убрать имеющееся наименование. Следуйте указаниям ниже.

Для того чтобы

Добавить наименование к клавише быстрого действия
Добавить наименование к клавише автонабора

Убрать наименования с клавиши быстрого действия.
Убрать наименование с клавиши автонабора.

Реализовать поиск наименования с целью добавить или убрать.

Воспользуйтесь

Нажмите клавишу быстрого действия.
Нажмите START для добавления его к группе.
Нажмите AUTO DIAL. Введите двузначный номер автонабора. Нажмите START для добавления его к группе.

Нажмите клавишу быстрого действия.
Нажмите START для убирания его из группы.
Нажмите клавишу AUTO DIAL. Введите двузначный номер автонабора. Нажмите START для убирания его из группы.

Множественно нажимайте клавишу SEARCH, пока не появится требуемое наименование. Нажмите START, чтобы добавить его в группу. Нажмите START, чтобы убрать его.

- После того, как Вы завершили выбор (нажатием клавиши **START**), на дисплее снова появится:

SELECT LOC/ (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)

Продолжайте добавлять или убирать наименования из Вашей группы. Каждая группа может содержать до максимума всех клавиш быстрого действия и мест автонабора, имеющихся на Вашем факсимильном аппарате.

- Когда Вы закончили программирование Вашей группы, нажмите клавишу **NO** ▶. На дисплее появится:

LOCATION PROGRAMMING

ENTER (SRCH, OT, A/D, #)

- Для программирования другой группы вернитесь к п.2 Если Вы закончили, нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.



Примечание: После программирования группы Вы можете проверить запрограммированные местоположения, выполнив операции 1 - 3. На операции 4 еще раз нажмите клавишу **START**, чтобы просмотреть все запрограммированные местоположения. Для устранения местоположения нажмите клавишу **NO** ▶.



Примечание: Местоположения, запрограммированные в группы, могут быть распечатаны. См. “Телефонный справочник” в “Отчетах” далее в данном руководстве.

Русский





ОСНОВНЫЕ ОПЕРАЦИИ

Подготовка документа

- Для передачи старайтесь использовать документы хорошего качества. Документы, которые напечатаны или написаны черными чернилами ручкой с фетровым стержнем дают лучший результат.
- Не передавайте документов не прямоугольной формы.
- Избегайте передавать документы, имеющие мокрую или липкую поверхность, складки, скобы для сшивания или скрепки. Тем не менее, Ваш факсимильный аппарат может передавать документы, имеющие средний износ, следы от складывания и умеренно загнутые углы.
- Если Вы не уверены, что документ пройдет успешно, попробуйте сначала сделать копию на Вашем факсимильном аппарате (загрузив документ лицевой стороной вниз и нажав клавишу **COPY** (Копирование)).
- Если Ваши документы сильно помяты или изорваны, сделайте сначала копию на фотокопировальной машине и передайте ее вместо оригинала. Вы также можете воспользоваться копировальной машиной для увеличения или уменьшения документов перед отправкой.

Размер документа

Все документы должны иметь минимальную ширину 148 мм и минимальную длину 128 мм. Документы не должны быть шире 216 мм или длиннее 356 мм.



Примечание: Если Вы часто используете документы длиннее, чем 356 мм, Ваш поставщик, возможно, сможет отрегулировать Ваш факсимильный аппарат для сканирования и передачи документов до 1500 мм длиной. Следует иметь в виду, что регулировка установки длины делает невозможным обнаружение неправильной подачи при отправке многостраничных документов.

Многостраничные документы

Ваш факсимильный аппарат может манипулировать бумагой с базовым весом между 50 гсм и 105 гсм. Вы можете загружать до 20 листов стандартной бумаги весом 80 гсм (фотокопировальной бумаги) одновременно. Если Вы используете более тяжелую бумагу, Вы можете загружать до 15 листов. Для очень тяжелой бумаги загружайте бумагу вручную и подавайте по одному листу.

При загрузке нескольких страниц для передачи толщина бумаги должна быть между 0,08 и 0,13 мм. Для передачи по одной странице толщина может быть от 0,06 до 0,15 мм.

Загрузка документов

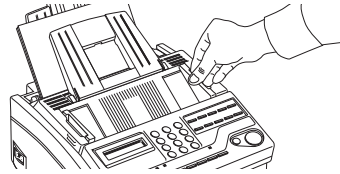
Для предотвращения застревания бумаги и проблем, связанных со сканированием, перед загрузкой документов аккуратно складывайте их, выравнивая края. Не загружайте одновременно документы разных размеров.



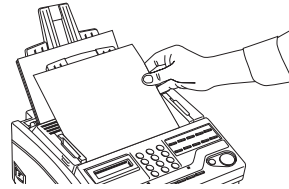
Примечание: Вы можете загружать и готовить к передаче документ в то время, когда Ваш факсимильный аппарат еще передает или принимает другое сообщение (как только податель документов освободится). Для этого загрузите документ, выберите Вашего абонента и нажмите клавишу **START** (ПУСК). Ваш документ будет передан, как только закончится текущий сеанс факсимильной связи.



1. Отрегулируйте направляющие документа по ширине используемой Вами бумаги.



2. Аккуратно сложите документы в пачку, затем вставьте их в податель документов лицевой стороной вниз. Если нужно, отрегулируйте направляющие более плотно.
3. Ваш факсимильный аппарат захватит документы и отправит нижнюю страницу в аппарат.



4. Если необходимо, воспользуйтесь клавишей Transmit Resolution или **YES** для установки разрешения Вашего документа.

| Тип документа | Используемое разрешение |
|---|-------------------------|
| Обычные офисные документы | STD (Стандарт) |
| Документы с мелким текстом или очень мелкими деталями | FINE или EX.FINE |
| Документы с фотографиями или многими оттенками серого цвета | PHOTO |

5. При необходимости воспользуйтесь клавишей Type of Original или **NO** для установки уровня контрастности Вашего документа.

| Тип документа | Используемая контрастность |
|---------------------------------------|----------------------------|
| Документы с нормальной контрастностью | NORMAL |
| Слишком светлые документы | LIGHT |
| Слишком темные документы | DARK |

6. Ваши документы теперь готовы для отправки или копирования.

Передача факса в один адрес

1. Загрузите Ваши документы.
2. Определите адресата. См. указания ниже.

Для набора с использованием Проредайте следующее

| | |
|---------------------------|---|
| Клавиш быстрого действия | Нажмите клавишу быстрого действия. |
| Номера автонабора | Нажмите клавишу автонабора, затем введите двузначный номер автонабора на цифровой клавишной панели. |
| Цифровой клавишной панели | Набирайте как на обычном телефонном аппарате. Если Вы допустили ошибку, нажмите клавишу YES для возврата и наберите снова. |
| Внешнего телефона | Снимите трубку Вашего внешнего телефона и наберите номер аппарата, на который Вы хотите передать факс. Если принимающий факсимильный аппарат находится в режиме приема, Вы услышите звук высокого тона. Если на звонок последует ответ оператора, попросите нажать клавишу START на его факсимильном аппарате. |

3. При необходимости нажмите клавишу **START** (ПУСК), чтобы начать передачу. Воспользуйтесь таблицей, приведенной ниже для того, чтобы понять некоторые из сообщений, которые вы можете увидеть во время обычной факсимильной передачи.



| Сообщение | Объяснение |
|---------------|--|
| (location) | Идентификатор или TSI/CSI на другом конце связи. Если это не запрограммировано на другом конце связи, идентификатор или телефонный номер, который Вы ввели обозначит абонента во время передачи. Ваш факсимильный аппарат производит набор |
| DIALLING | На линии происходит вызов |
| CALLING | Ваш аппарат передает сообщение |
| SENDING | Факс передан успешно |
| RESULT = OK | Если Вы увидели это или другое сообщение об ошибке, значит во время связи возникла проблема. Попробуйте передать факс заново. Обратитесь к главе "Решение проблем". |
| COMMUN. ERROR | |

Набор с помощью клавиши поиска

Если Вы не уверены, на какой клавише быстрого действия или каким номером автонабора запрограммирован нужный Вам абонент, пользуйтесь клавишей **SEARCH** для просмотра алфавитного списка всех идентификаторов, запрограммированных в Вашем факсимильном аппарате.

1. При выборе абонентов нажмите клавишу **SEARCH**. На дисплее появится:
SEARCH AUTO-DIAL
ENTER 1' ST CHAR
2. Многократно нажимайте клавишу **SEARCH** для просмотра всего перечня абонентов в алфавитном порядке или найдите требуемую Вам букву на цифровой клавишной панели и нажимайте эту клавишу многократно для просмотра списка, начиная с этой буквы.

Набор в масштабе реального времени

Обычно Ваш факсимильный аппарат набирает весь номер выбранного Вами абонента за один раз. Иногда бывает необходимо набирать номера в масштабе реального времени (одна цифра за один раз).

Если Ваш факсимильный аппарат оснащен телефоном, Вы можете осуществлять набор в масштабе реального времени путем поднятия трубки или нажав клавишу **HOOK/V.REQUEST** (Речевой запрос).



Примечание: В некоторых странах отсутствует возможность набора в масштабе реального времени с помощью клавиши **HOOK/V.REQUEST**.

Повторный набор

Если линия занята или на Ваш вызов нет ответа, Ваш факсимильный аппарат войдет в режим ожидания, а затем автоматически наберет номер заново. Также, если Ваш факсимильный аппарат реализует передачу из памяти, и при этом происходит ошибка связи, аппарат автоматически наберет номер заново и попытается передать факс снова. Вы можете осуществить повторный набор вручную в любое время, нажав клавишу **REDIAL** (ПОВТОРНЫЙ НАБОР).

Подтверждение результатов

После передачи нажмите один раз клавишу **COPY** (КОПИРОВАНИЕ) (при отсутствии загруженных документов), что позволит Вам увидеть на дисплее Вашего факсимильного аппарата отчет, подтверждающий Вашу передачу. Для распечатки отчета нажмите клавишу **COPY** (КОПИРОВАНИЕ) повторно. Более подробную информацию см. в главе об отчетах.



Прерывание передачи

Для того, чтобы прервать передачу во время ее реализации следуйте следующим указаниям.

1. Нажмите клавишу **STOP** дважды. На дисплее появится сообщение **STOPPED**
2. Если Ваши документы застряли на полпути прохождения через податель документов, Вы увидите на дисплее сообщение

RELOAD DOCUMENT

Нажмите снова клавишу **STOP**. Ваш факсимильный аппарат завершит прохождение документов через податель.



Примечание: Если Ваш факсимильный аппарат не может подать документ через податель, обратитесь к главе “Решение проблем”.

Прием факсов вручную

До тех пор, пока Ваш факсимильный аппарат не установлен в режим ручного приема [TEL], он будет принимать факсимильные сообщения автоматически. Если Ваш факсимильный аппарат установлен в режим ручного приема [TEL], следуйте нижеприведенным указаниям.

1. Когда Ваш телефон или факсимильный аппарат звонит, снимите телефонную трубку. Если абонент на линии, продолжите разговор.
2. Если на противоположном конце связи на линии подключен факсимильный аппарат, или если абонент намерен передать Вам факс после разговора, нажмите клавишу **START** (ПУСК).



Примечание: Вы также можете дать команду Вашему факсимильному аппарату начать приемку факса путем ввода двузначного кода для дистанционного приема, пользуясь Вашей телефонной клавишной панелью. См. “Дистанционный прием”.

3. После того, как Вы приняли факс, длинный звуковой сигнал подскажет Вам, что передача состоялась.

Прием факсов в память

Ваш автоматический аппарат автоматически принимает сообщения в память и не распечатывает их немедленно в следующих ситуациях.

Прием в память

Когда Ваш факсимильный аппарат установлен в режим приема в память [MEM], все принимаемые факсы хранятся в памяти Вашего аппарата и не распечатываются автоматически. Дисплей показывает MSG . IN MEMORY, если во время действия режима были приняты какие-либо факсы.

Когда Вы меняете режим приема Вашего факсимильного аппарата, все неконфиденциальные факсимильные сообщения, хранящиеся в памяти, автоматически распечатываются.

Если Вы хотите распечатать какие-либо факсовые сообщения, хранящиеся в памяти без изменения режима приема, сделайте следующее:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.



2. Нажмите клавишу быстрого действия **PRINT OPERATION**. На дисплее появится:

PRINT MEMORY MSG?

YES (←) NO (→)

3. Нажмите клавишу **← YES**. Хранящееся сообщение начнет распечатываться.



Примечание: Если был установлен пароль приема в память, Вам нужно будет ввести этот пароль для распечатки любых сообщений, хранимых в памяти. См. “Создание пароля памяти” в главе “Программирование”.

4. Когда все сообщения будут распечатаны, Ваш факсимильный аппарат автоматически вернется в режим приема в память.



Прием при отсутствии бумаги

Если в Вашем факсимильном аппарате закончилась бумага, на дисплее появится сообщение **NO PAPER, REPLACE PAPER**. Ваш факсимильный аппарат продолжает принимать факсы в память, если в нем нет бумаги. Ваш аппарат будет автоматически распечатывать все сообщения, хранящиеся в памяти, когда бумага будет загружена и нажата клавиша **STOP**.

Прием при отсутствии тонера

Если в Вашем факсимильном аппарате осталось мало тонера, на дисплее появится сообщение **TONER LOW, REPLACE TONER CART**. Чтобы избежать риска распечатки нечитаемого сообщения, Ваш аппарат автоматически принимает факсы в память, если была введена установка пользователя 22 : **NO TONER MEM. RX**.

Если Ваш факсимильный аппарат получил сообщение в память по причине низкого уровня тонера, на дисплее появится сообщения **MSG. IN MEMORY, REPLACE TONER CART**. Для распечатки в этом случае сообщения из памяти следуйте указаниям:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **PRINT OPERATION**. На дисплее появится:

PRINT MEMORY MSG?

YES (←) NO (→)

3. Нажмите клавишу **← YES**, и хранящиеся сообщения начнут распечатываться.



Примечание: Если был установлен пароль приема в память, Вам нужно будет ввести этот пароль для распечатки любых сообщений, хранимых в памяти.



Примечание: Даже если Вы увидите сообщение **TONER LOW** на Вашем аппарате, Вы можете пользоваться клавишей быстрого действия **PRINT OPERATION** для продолжения распечатки факсов, но качество печати не будет гарантироваться. Заменяйте картридж с тонером как можно быстрее.



Отмена сообщений, хранящихся в памяти

Можно также стирать сообщения, полученные в память, не распечатывая их.





1. После того, как Вы выполнили указания для распечатки сообщения из памяти, на дисплее появится:

MSG. IN MEMORY

PRINTING

2. Чтобы стереть сообщение вместо его распечатки, нажмите клавишу **STOP**. На дисплее появится:

CANCEL

YES (←) NO (→)

3. Нажмите клавишу **← YES**, чтобы стереть сообщения из памяти Вашего факсимильного аппарата.

Отказ от нежелательных факсимильных сообщений

Функция замкнутой системы позволяет Вам ограничить число абонентов, с которыми Вы взаимодействуете. Используя эту функцию, Вы можете установить Ваш факсимильный аппарат на отказ от приема любых входящих факсов от абонентов, чьи телефонные номера не запрограммированы на Ваших клавишах быстрого действия или номерах автонабора. Использование этой функции позволяет Вам отказываться от несанкционированных сообщений, таких как реклама.



Примечание: В некоторых странах эта функция не может быть установлена пользователем. Свяжитесь с Вашим поставщиком для оказания помощи.

Вы можете также установить Ваш аппарат на отказ от передачи абонентам, чьи телефонные номера не запрограммированы на Ваших клавишах быстрого действия или номерах автонабора.

Имеющиеся установки включают ограничение только приема (RX), как приема, так и передачи (T/R) и отсутствие ограничений на передачу и на прием (OFF). Для использования замкнутой системы следуйте указаниям, приводимым ниже.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING

YES (←) NO (→/1 - 7)

3. Нажмите клавишу **← YES**. На дисплее появится:

FUNCTION NO. []

ENTER 01-28

4. С цифровой клавишной панели введите 08. На дисплее появится:

08 : CLOSED NETWORK

[*] YES (←) NO (→)**



Примечание: [***] показывает текущую установку данной функции.

5. Нажимайте клавишу **NO ▶**, пока на дисплее не появится нужная Вам установка.
6. Нажмите клавишу **← YES** для подтверждения новой установки.
7. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Неполадки с питанием и память

Если произойдет отключение электропитания, возникнут следующие проблемы:

- Все сообщения, сканированные факсимильным аппаратом в память и не распечатанные, будут утеряны.



- Все сообщения, принятые факсимильным аппаратом в память и не распечатанные, будут утеряны.
- Если Вы загрузили документы на подателе Вашего факсимильного аппарата, все установки набора или передачи будут отменены.

Ваш факсимильный аппарат распечатает отчет об отключении питания, информируя Вас об имевшем место перерыве в подаче электроэнергии. Используйте этот отчет для определения того, какие принятые сообщения Вы могли потерять и того, какие сообщения Вам следует передать снова. См. главу “Отчеты” для получения более подробной информации.

Копирование

Ваш факсимильный аппарат может также использоваться для получения копий. Вы можете сделать до 50 копий за один раз. Ваш аппарат автоматически делает копии в режиме **FINE** (ЧЕТКИЙ). Вручную можно выбрать **EX. FINE** и **PHOTO** нажатием клавиши **YES**.

1. Загрузите Ваши документы.
2. Нажмите клавишу **COPY**. На дисплее появится:

PRG. NO. OF COPIES

[1 SETS] ENTER 1 - 50

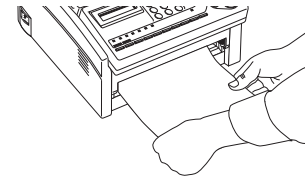
Если Вы хотите сделать только одну копию, на этом закончено. Ваш факсимильный аппарат подождет секунду, затем начнет копировать.

3. Для большего количества копий введите на цифровой клавишной панели количество копий, которое Вам требуется. Затем снова нажмите клавишу **COPY**. Ваш аппарат начнет изготавливать требуемое количество копий.

Копирование с применением ручного подателя бумаги

Податель бумаги Вашего факсимильного аппарата позволяет Вам делать копии на бумаге иного типа, нежели та, которую Вы обычно держите в лотке для бумаги. Для изготовления копий с помощью ручного подателя бумаги следуйте указаниям, приведенным ниже.

1. Загрузите документы.
2. Вставьте лист бумаги лицевой стороной вверх в прорезь ручного подателя бумаги, пока не почувствуете, что факсимильный аппарат захватил лист.



3. Нажмите клавишу **COPY** (КОПИРОВАНИЕ) (см. указания выше).



Примечание: Рекомендуется делать единичные копии, используя лишь прорезь ручной подачи бумаги. Это предотвратит бумагу от возможного застревания.


Использование речевого запроса

Функция речевого запроса позволяет Вам вести разговор с лицом, находящимся у факсимильного аппарата на другом конце линии, во время сеанса факсимильной связи. Инициировать речевой запрос может как лицо передающее факсовое сообщение, так и принимающее его.




Если Вы передаете факсимильное сообщение, Вы можете ответить на речевой запрос только после того, как будут переданы все страницы. Если же Вы принимаете факс, Вы можете отвечать на речевой запрос после приема каждой страницы.

Когда Вы услышите трель, это означает, что Ваш партнер по факсимильной связи задействовал речевой запрос. Если Вы не ответите в течение примерно 6 секунд, речевой запрос будет автоматически отменен.

 **Примечание:** Для того, чтобы пользоваться функцией речевого запроса, Вам необходимо иметь подсоединенную к аппарату телефонную трубку или подключенный внешний телефон.

Задействование функции речевого запроса

1. Во время факсимильной связи нажмите клавишу **HOOK/V.REQUEST**.
2. Когда другая сторона ответит на Ваш запрос, Ваш аппарат издаст повторяющуюся трель. На дисплее появится:
**LIFT HANDSET AND
PRESS VOICE REQUEST**
3. Поднимите трубку и нажмите клавишу **HOOK/V.REQUEST**.

 **Примечание:** Если Вы нажали Вашу клавишу **HOOK/V.REQUEST** для инициирования речевого запроса, но никто не отвечает, Ваш факсимильный аппарат автоматически посылает ответное сообщение другому аппарату с сообщением телефонного номера, по которому Вас можно заставить.



Примечание: Ответное сообщение будет послано только в том случае, если Вы запрограммировали номер для ответа в Ваш факсимильный аппарат. См. раздел “Установка идентификатора факса”.



Примечание: Для того, чтобы инициировать речевой запрос во время передачи, функция пользователя 17 : MEM. / FEEDER SW. должна быть установлена на FEED и 25 : INSTANT DIALLIN должно быть установлено на OFF. При инициировании речевого запроса во время приема установка этих функций пользователя игнорируется.

Ответ на речевой запрос

1. Поднимите Вашу трубку и нажмите клавишу **HOOK/V.REQUEST**.

Русский




ДАЛЬНЕЙШИЕ ОПЕРАЦИИ

Отправка факсов по многим адресам и/или группам

Если Вы хотите отправить один и тот же факс более, чем в одно место, выполните следующее:


1. Загрузите Ваш документ.
2. Выберите Вашу первую группу или место следующим образом. Следующая группа или индивидуальный абонент должны быть выбраны в пределах 3 секунд.

| Для выбора адресата с использованием | Сделайте это |
|---|--|
| Группы | Нажмите клавишу AUTO DIAL и затем клавишу # с цифровой клавишной панели. Затем введите код группы, который Вы хотите использовать. |
| Клавиши быстрого действия | Нажмите клавишу быстрого действия. Если дисплей запросит подтверждение Вашего выбора, нажмите клавишу START . |
| Номера автонабора | Нажмите клавишу AUTO DIAL , затем введите двузначный код автонабора на цифровой клавишной панели. Если дисплей запросит подтверждение Вашего выбора, нажмите клавишу START . |
| Номера, набранного на цифровой клавишной панели | Набирайте как на обычном телефоне и нажмите клавишу START . |

 **Примечание:** Если Вы хотите послать факс и группам и индивидуальным адресатам, сначала посылайте группам.

3. Выбирая другую группу, не нажимайте клавишу **AUTO DIAL**, но сразу нажимайте клавишу # и вводите код для следующей группы, которую Вы хотите выбрать.

4. Повторите пп. 2-3 до того, как Вы закончили выбор групп и отдельных адресатов.

 **Примечание:** До 10 мест отправки факсов может быть введено с использованием цифровой клавишной панели.

5. Когда Вы закончили выбор групп и/или отдельных адресатов, быстро нажмите клавишу **START** и сообщение на дисплее изменится:

ENTRY IS OK


DIAL (START) CHECK (→)

Если Вы подтверждаете Ваши вводы, нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат начнет сканировать Ваш документ и передавать факс по выбранным Вами адресам.

6. Когда как Вы закончили выбор групп и отдельных адресатов и если Вы не нажимаете клавишу **START**, на дисплее на короткое время появится:

MULTI LOCATION

??????

 **Примечание:** ?????? указывает адресатов, которые Вы выбрали. Если Ваши адреса превышают площадь дисплея, то только первые адреса будут показаны на второй строке дисплея, т.е. #1,03, *02,4568; #1 обозначает группу 1; 03 обозначает клавишу быстрого действия 03; *02 обозначает автонабор 02; 4568 являются первыми 4 цифрами числа введенного с цифровой клавишной панели.



7. Если Вы хотите подтвердить Ваши вводы, напечатав отчет, нажмите клавишу **NO** ►, и на дисплее появится:

PRINT ENTRY REPORT?

YES (←) NO (→)

Нажмите клавишу ◀ **YES**, и Ваш факсимильный аппарат распечатает отчет, показывающий адресатов, которых Вы выбрали. После распечатки отчета сообщение на дисплее изменится на:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)

Если Вы подтверждаете Ваши вводы, нажмите клавишу **NO** ► и на дисплее появится:

ENTRY IS OK?

DIAL (START) CHECK (→)

Если Ваши вводы правильны, нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат затем сканирует Ваш документ и начнет передавать его по выбранным адресатам.

8. Если Вы не хотите печатать отчета, но хотите подтвердить Ваши вводы, нажмите клавишу **NO** ► и на дисплее появится:

PRINT ENTRY REPORT?

YES (←) NO (→)

Затем нажмите клавишу **NO** ► и сообщение на дисплее изменится на:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)

Для проверки Ваших выбранных адресатов нажмите клавишу **START** и на дисплее появится первый выбранный Вами адресат.

??????

OK (START) CLEAR (→)



Примечание: ?????? показывает первого адресата, введенного в Ваш факсимильный аппарат.

Продолжайте нажимать клавишу **START**, пока Вы не проверите всех адресатов, которых Вы ввели, пока на дисплее опять не появится:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)

Если Ваши вводы правильны, нажмите клавишу **NO** ►, и на дисплее появится:

ENTRY IS OK?

DIAL (START) CHECK (→)

Если Ваши вводы правильны, нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат затем сканирует Ваш документ и начнет передавать по выбранным адресатам.

9. Если Вы хотите отменить введенного адресата, то при проверке адресатов нажмите клавишу **START**, когда на дисплее появится:

??????

OK (START) CLEAR (→)



Примечание: ?????? обозначает адресата, введенного в Ваш факсимильный аппарат, которого Вы хотите отменить.

Показанный на дисплее адресат отменен, и дисплей покажет следующего адресата, которого Вы ввели. Нажимайте клавишу **NO** ► каждый раз, когда Вы хотите отменить адресата, введенного в Ваш факсимильный аппарат. Нажимайте клавишу **START**, если показанный на дисплее адресат правильный и для того, чтобы продвинуться к следующему адресату, которого Вы ввели в Ваш факсимильный аппарат.

Русский



10. Если Вы хотите добавить другую группу или адресата после проверки уже введенных, выберите новую группу или адресата, когда на дисплее появится:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)

Отсроченная передача факсов

Функция отсроченной передачи позволяет Вам передавать документы в определенные даты и время и освобождает Вас от необходимости осуществлять передачу ручным способом.

Вы можете запрограммировать отсроченную передачу на любое время текущего дня или на любое время в течение следующих трех дней.



Примечание: Отправка отсроченного факса с Вашего факсимильного аппарата зависит от установок функции пользователя 17 : MEM. / FEEDER SW.

С функцией пользователя 17 : MEM. / FEEDER SW, установленной на FEED и когда Вы посылаете отсроченный факс только в одно место, для передачи может программироваться только один отсроченный факс. Ваш документ остается на подателе после программирования отсроченной передачи к одному адресату. Это означает, что Вы не можете использовать Ваш факсимильный аппарат для отправки других факсов, пока не будут отправлены Ваш отсроченный факс.

С функцией пользователя 17 : MEM. / FEEDER SW, установленной на MEM максимум 5 отдельных факсов могут быть запрограммированы в память Вашего факсимильного аппарата для отправки в более позднее время и дату. После того, как Вы запрограммировали Ваши отсроченные передачи в

отдельные адреса, Ваш документ сканируется в память для ожидания запрограммированных даты и времени. Эта установка позволяет Вам продолжать посылать с Вашего аппарата и другие факсы.

Если Вы посылаете отсроченные факсы в адрес групп и/или отдельных разных адресатов, установка 17 : MEM. / FEEDER SW игнорируется. Отсроченные факсы автоматически сканируются в память.

Передача отсроченных факсов по единичным адресам

1. Загрузите Ваш документ.
2. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
3. Нажмите клавишу быстрого действия **DELAYED TX**. На дисплее появится:

DELAYED TX DATE

[?????] **YES (←) NO (→)**



Примечание: [?????] означает сегодняшнюю дату.

4. Нажмите клавишу **YES** и переходите к п. 7, если передача произойдет позднее сегодня. Если передача должна произойти в течение 3 дней, нажмите клавишу **NO**. На дисплее появится:

DELAYED TX DATE


[/] **PRG. DATE 0 - 9**

5. Пользуясь цифровой клавишной панелью введите дату, на которую Вы намечаете начало передачи. На дисплее появится:

DELAYED TX DATE

[? / ?] **YES (←) NO (→)**



 **Примечание:** [?? / ??] означает дату, которую Вы ввели, используя цифровую клавишную панель.

6. Нажмите клавишу ◀ YES. На дисплее появится:


DELAYED TX TIME


[/] PRG/ TIME 0-9

7. Пользуясь цифровой клавишной панелью введите время, на которое Вы намечаете начало передачи. На дисплее появится:

DELAYED TX TIME

[?? / ??] YES (←) NO (→)

 **Примечание:** [?? / ??] показывает время, которое Вы ввели, используя цифровую клавишную панель.


 **Примечание:** Вводите время, используя 24-часовую шкалу, т.е. 8.00 утра надо вводить как 8.00, а 8.00 вечера следует вводить как 20.00.


8. Нажмите клавишу ◀ YES. На дисплее появится:

SELECT LOCATION (S)

Выберите Вашего адресата следующим образом

| Выберите адресата, используя | Сделайте это |
|---|--|
| <i>Клавишу быстрого действия</i> | <i>Нажмите клавишу быстрого действия. Если дисплей запрашивает подтверждения Вашего выбора, нажмите клавишу START.</i> |
| <i>Номера автонабора</i> | <i>Нажмите клавишу автонабора, затем введите двузначный код на цифровой клавишной панели. Если дисплей запрашивает подтверждения Вашего выбора, нажмите клавишу START.</i> |
| <i>Номера, набранного на цифровой клавишной панели.</i> | <i>Набирайте, как на обычном телефоне и нажмите клавишу START.</i> |

 **Примечание:** Если функция пользователя 17 MEM. / FEEDER SW. была установлена на FEED и Вы отправляете отсроченный факс одному адресату, Ваш документ остается на подателе до запрограммированных Вами даты и времени. Это мешает Вам посылать другие факсы, пока Ваш отсроченный факс не будет отправлен.

 **Примечание:** Если функция пользователя 17 MEM. / FEEDER SW. была установлена на MEM и Вы отправляете отсроченный факс одному адресату, Ваш документ сканируется в память. При наступлении запрограммированных даты и времени Ваш документ отправляется.


9. Повторите вышеуказанную процедуру, если Вы хотите отправить другой отсроченный факс. Имейте в виду, что Вы можете запрограммировать в память Вашего аппарата максимум 5 отсроченных передач.

Передача отсроченных факсов по группам и/или по многим адресатам

1. Загрузите Ваш документ
2. Нажмите клавишу SELECT FUNCTION.
3. Нажмите клавишу быстрого действия DELAYED TX. На дисплее появится:

DELAYED TX DATE

[?????] YES (←) NO (→)

 **Примечание:** [?????] обозначает сегодняшнюю дату.



4. Нажмите клавишу ◀ **YES** и переходите к п. 7, если передача произойдет позднее сегодня. Если передача должна произойти в течение 3 дней, нажмите клавишу **NO** ▶. На дисплее появится:


DELAYED TX DATE

[/] **PRG. DATE 0 - 9**

5. Пользуясь цифровой клавишной панелью введите дату, на которую Вы намечаете начало передачи. На дисплее появится:

DELAYED TX DATE

[?? / ??] **YES (◀) NO (➔)**

 **Примечание:** [?? / ??] означает дату, которую Вы ввели, используя цифровую клавишную панель.

6. Нажмите клавишу ◀ **YES**. На дисплее появится:


DELAYED TX TIME


[/] **PRG/ TIME 0-9**

7. Пользуясь цифровой клавишной панелью введите время, на которое Вы намечаете начало передачи. На дисплее появится:

DELAYED TX DATE

[?? / ??] **YES (◀) NO (➔)**

 **Примечание:** [?? / ??] показывает время, которое Вы ввели, используя цифровую клавишную панель.

 **Примечание:** Вводите время, используя 24-часовую шкалу, т.е. 8.00 утра надо вводить как 8.00, а 8.00 вечера следует вводить как 20.00.

8. Нажмите клавишу ◀ **YES** и выберите Вашу первую группу или индивидуального адресата следующим образом. Следующая группа или индивидуальный адресат должны быть выбраны в течение 3 секунд.

Выберите адресата, используя

Группу

Клавишу быстрого действия

Номер автонабора

Номер, набранный на цифровой клавишной панели.


Сделайте это

*Нажмите клавишу **AUTO DIAL**, а затем # на цифровой клавишной панели. Затем введите код группы, который Вы хотите использовать.*

*Нажмите клавишу быстрого действия. Если дисплей запрашивает подтверждения Вашего выбора, нажмите клавишу **START**.*


*Нажмите клавишу автонабора, затем введите двузначный код на цифровой клавишной панели. Если дисплей запрашивает подтверждения Вашего выбора, нажмите клавишу **START**.*

*Набирайте, как на обычном телефоне и нажмите клавишу **START**.*

 **Примечание:** Если Вы хотите направить факс по группам и по индивидуальным адресатам, сначала следует выбрать группы.

9. Выбирая другую группу, не нажимайте клавишу **AUTO DIAL**, но сразу нажмите клавишу # и вводите код для следующей группы, которую Вы выбираете.

10. Повторите пп. 8-9, пока не закончите выбор групп и индивидуальных адресатов.

 **Примечание:** До 10 факсовых адресатов можно ввести, используя цифровую клавишную панель.

11. Когда Вы закончили отбор групп и/или отдельных адресатов, быстро нажмите клавишу **START**, и на дисплее появится:

ENTRY IS OK?

DIAL (START) CHECK (➔)



Если Ваши вводы правильные, нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат затем сканирует Ваш документ и начнет передачу по выбранным адресатам.

- 12. Когда Вы закончите выбор Ваших групп и отдельных адресатов, не нажав при этом клавишу **START**, на дисплее на короткое время появится:

MULTI LOCATION

??????



Примечание: ?????? означает адресатов, которые Вы выбрали. Если Ваши адреса превышают площадь дисплея, то только первые адреса будут показаны на второй строке дисплея, т.е. #1,03, *02,4568; #1 обозначает группу 1; 03 обозначает клавишу быстрого действия 03; *02 обозначает автонабор 02; 4568 являются первыми 4 цифрами числа введенного с цифровой клавишной панели.

- 13. Если Вы хотите подтвердить Ваши вводы распечаткой отчета, нажмите клавишу **NO** ▸, и на дисплее появится:

PRINT ENTRY REPORT?

YES (←) NO (→)

Нажмите клавишу **← YES** и Ваш факсимильный аппарат распечатает отчет, показывающий выбранных адресатов. После распечатки отчета сообщение на дисплее изменится на:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)

Если Ваши вводы правильные, нажмите клавишу **NO** ▸ и на дисплее появится:

ENTRY IS OK?

DIAL (START) CHECK (→)

- 14. Если Вы не хотите распечатывать отчета, но хотите подтвердить Ваши вводы, нажмите клавишу **NO** ▸ и на дисплее появится:

PRINT ENTRY REPORT

YES (←) NO (→)

Затем нажмите клавишу **NO** ▸ и на дисплее появится другое сообщение:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC.) EXIT (→)

Для проверки Ваших выбранных адресатов нажмите клавишу **START** и на дисплее появится первый адресат, который Вы ввели.

??????

OK (START) CLEAR (→)



Примечание: ?????? показывает первого адресата, введенного в Ваш факсимильный аппарат.

Продолжайте нажимать клавишу **START**, пока не проверите всех адресатов, которых Вы ввели, и пока на дисплее снова не появится:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC/) EXIT (→)

Если Ваши вводы правильные, нажмите клавишу **NO** ▸, и на дисплее появится:

ENTRY IS OK?

DIAL (START) CHECK (→)



Если Ваши данные правильные, нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат затем сканирует Ваш документ и начнет передачи по выбранным адресатам.

15. Если при проверке адресатов Вы хотите отменить какого-либо введенного адресата, нажмите клавишу **NO** ►, когда дисплей выдает сообщение:

??????

OK (START) CLEAR ()



Примечание: ?????? обозначает адресата, введенного в Ваш факсимильный аппарат, которого Вы хотите отменить.

Выведенный на дисплей адресат будет отменен и на дисплее появится следующий адресат, которого Вы ввели. Нажимайте клавишу **NO** ► каждый раз, когда Вы хотите отменить адресата, введенного в Ваш факсимильный аппарат. Если показанный на дисплее адресат правильный, нажимайте клавишу **START**, что также будет продвигать к следующему адресату, которого Вы ввели в Ваш аппарат.

16. Если Вы хотите добавить другую группу или адресата после проверки уже введенных, выберите новые группу или адресата, когда на дисплее появится:

CHECK LOCATION (S)

YES (STR/LOC.) EXIT ()

17. Если Ваши вводы правильные, нажмите клавишу **NO** ► и на дисплее появится:

ENTRY IS OK?

DIAL (START) CHECK ()

Если Ваши вводы правильные, нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат будет сканировать Ваш документ в память Вашего

факсимильного аппарата и ждать запрограммированных даты и времени, после чего отправит Ваше сообщение.

Отмена отсроченной передачи

Для отмены отсроченной передачи с подателя документов или из памяти, прежде чем документ был отправлен, выполните следующие указания.

1. Нажмите клавишу **STOP**. На дисплее появится:

COMMUNICATION CANCEL

YES (←) NO (→)

2. Нажмите клавишу ◀ **YES**. На дисплее появится идентификатор или телефонный номер первой отсроченной передачи, загруженной в Ваш аппарат.

??????

CANCEL (←) OTHER (→)



Примечание: ?????? означает адресата отсроченной передачи только в одно место или первого адресата отсроченной передачи в несколько мест.



Примечание: Если Вы запрограммировали в Ваш факсимильный аппарат стандартную одноразовую передачу по запросу или стандартную рассылку бюллетеней, на дисплее до отсроченной передачи появится **WAITING TO BE POLLED**. Если это тот случай, нажмите сначала клавишу **NO** ►.

3. Нажмите клавишу ◀ **YES** для отмены отсроченной передачи, которая показала на дисплее. Если в Ваш факсимильный аппарат была запрограммирована более чем одна отсроченная передача, нажмите клавишу



- NO** ▶ пока не появится адресат отсроченной передачи, которого Вы хотите отменить, затем нажмите для отмены клавишу **YES**.
4. Если отсроченная передача была передачей с подателя, снова нажмите клавишу **STOP** для удаления документа с подателя.

Конфиденциальные факсимильные передачи

Факсимильные аппараты часто устанавливают в общественных местах, где каждый может просмотреть полученные сообщения. Для того, чтобы избежать этого пользуйтесь функцией конфиденциального факса при отправке и/или приеме конфиденциальных сообщений.

Вы можете посылать конфиденциальные факсы на другие аппараты Okifax, имеющие персональные почтовые ящики, а также принимать факсы от них. Однако Международный союз по телесвязи (ITU) создал международный стандарт, который использует подадресацию ITU, позволяющую факсимильным аппаратам или персональным компьютерам разных изготовителей отправлять и принимать конфиденциальные факсы.

При отправке конфиденциальных факсов Вы должны заранее знать номер почтового ящика или подадрес ITU того, кому Вы отправляете сообщение. Спросите лицо, получающее факс, сообщить Вам их номер почтового ящика или подадрес ITU.

Принимающий факсимильный аппарат хранит сообщение в почтовом ящике или с подадресом ITU, защищенным паролем и не распечатает ни один конфиденциальный факс, пока не будет введен верный пароль.

Отправка конфиденциальных факсов

1. Загрузите Ваш документ.
2. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
3. Нажмите клавишу быстрого действия **CONF TX**.
4. Дисплей попросит Вас ввести номер конфиденциального почтового ящика или подадрес ITU на принимающем факсимильном аппарате.
4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер конфиденциального почтового ящика или подадрес ITU и нажмите клавишу **START**. На дисплее появится:

SELECT LOCATION

5. Выберите Вашего адресата следующим образом

Выбрать адресата пользуясь Сделайте это

| | |
|-----------------------------------|--|
| <i>Клавишей быстрого действия</i> | <i>Нажмите клавишу быстрого действия</i> |
| <i>Номером автонабора</i> | <i>нажмите клавишу автонабора, затем введите двузначный код автонабора на цифровой клавишной панели.</i> |

| | |
|--|---|
| <i>Номером, набранным на цифровой клавишной панели</i> | <i>Набирайте как на обычном телефоне.</i> |
|--|---|



Примечание: Вы не можете послать конфиденциальный факс на группу или сразу нескольким индивидуальным адресатам.

6. Нажмите клавишу **START** и Ваш факсимильный аппарат начнет отправку сообщения.



Прием конфиденциальных факсов

Прежде чем Вы сможете принимать конфиденциальные факсы, Вам нужно будет создать конфиденциальный или личный почтовый ящик на Вашем факсимильном аппарате, который защищен паролем (см. ниже). Затем Вам надо будет сообщить Ваш номер почтового ящика лицу, отправляющему конфиденциальное сообщение.

Когда Ваш факсимильный аппарат примет конфиденциальное сообщение, он будет хранить его в Вашем персональном почтовом ящике. Ваш факсимильный аппарат автоматически распечатает отчет о конфиденциальном приеме, давая Вам знать, что факс получен и ждет распечатки. На дисплее также после приема конфиденциального факса появится сообщение MSG. IN MEMORY.

Создание конфиденциального почтового ящика

Создайте на Вашем аппарате конфиденциальный или личный почтовый ящик следующим образом:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, нажмите цифру 5. На дисплее появится:
5 : PERSONAL BOX PRG.
YES (←) NO (→/1-7)
4. Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:

PERSONAL BOX NO. []

ENTER 1 - 8

5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер (между 1 и 8) личного почтового ящика, который Вы хотите использовать, и нажмите клавишу **YES**. На дисплее обычно должно появиться сообщение:

PERSONAL BOX [CLOSE]

YES (←) NO (→)

6. Нажимайте клавишу **NO**, пока на дисплее не появится:

PERSONAL BOX [CONF]

YES (←) NO (→)



Примечание: Если Вы не можете выбрать **[CONF]**, это значит, что номер почтового ящика, который Вы выбрали уже содержит сообщение о передаче бюллетеня по запросу. Если Вы получили сообщение **ILLEGAL OPERATION**, то номер почтового ящика, который Вы выбрали уже содержит конфиденциальное сообщение в памяти. Выберите другой номер для личного почтового ящика.

7. Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:

PRG PASSWORD []

ENTER 4DIGITS

8. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 4-значный пароль и нажмите клавишу **YES** для подтверждения Вашего ввода. На дисплее снова появится:

PERSONAL BOX NO/ []


ENTER 1 - 8

9. Продолжайте создавать личные почтовые ящики или нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.



Заккрытие конфиденциального почтового ящика

Заккрытие конфиденциального или личного почтового ящика, созданного на Вашем факсимильном аппарате, осуществляется следующим образом:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
 2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
 3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, нажмите цифру 5. На дисплее появится:
5 : PERSONAL BOX PRG.
YES (←) NO (→/1-7)
 4. Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:
PERSONAL BOX NO. []
ENTER 1 - 8
 5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер персонального почтового ящика, который Вы хотите закрыть, и на дисплее появится:
PERSONAL BOX [CONF]
YES (←) NO (→)
-  **Примечание:** Если появляется сообщение **ILLEGAL OPERATION**, это значит, что персональный почтовый ящик, который Вы пытаетесь закрыть, содержит сообщения. Перед закрытием почтового ящика Вы должны распечатать все сообщения.
6. Нажимайте клавишу **NO**, пока на дисплее не появится:
PERSONAL BOX [CLOSE]
YES (←) NO (→)

7. Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:
DELETE PERSONAL BOX
YES (←) NO (→)
8. Нажмите клавишу **YES**, чтобы закрыть почтовый ящик, и на дисплее снова появится:
PERSONAL BOX NO. []
ENTER 1 - 8
9. Продолжайте закрывать личные почтовые ящики, созданные на Вашем факсимильном аппарате или нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Изменение пароля почтового ящика

Изменение пароля для конфиденциального или личного почтового ящика, созданного на Вашем факсимильном аппарате, осуществляется следующим образом:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, нажмите цифру 5. На дисплее появится:
5 : PERSONAL BOX PRG.
YES (←) NO (→/1-7)
4. Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:
PERSONAL BOX NO. []
ENTER 1 - 8

Русский



5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер персонального почтового ящика, который Вы хотите закрыть, и на дисплее появится:

PERSONAL BOX [CONF]

YES (←) NO (→)



Примечание: Если появляется сообщение **ILLEGAL OPERATION**, это значит, что персональный почтовый ящик, в котором Вы пытаетесь заменить пароль, содержит сообщения. Перед закрытием почтового ящика Вы должны распечатать все сообщения.

6. Нажмите клавишу **← YES** и на дисплее появится:

PRG PASSWORD [XXXX]

ENTER 4DIGITS

7. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите новый 4-значный пароль и нажмите клавишу **← YES** для подтверждения Вашего ввода. На дисплее снова появится:

PERSONAL BOX NO. []

ENTER 1 - 8

8. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Распечатка конфиденциальных факсов

Каждый раз, когда Ваш факсимильный аппарат принимает конфиденциальный факс, он распечатывает отчет о конфиденциальном приеме, сообщая Вам, что на Ваш персональный почтовый номер пришел конфиденциальный факс. Распечатка конфиденциального факса из почтового ящика происходит следующим образом:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.

2. Нажмите клавишу быстрого действия **PRINT OPERATION**. На дисплее появится:

PRINT PERSONAL BOX ?

YES (←) NO (→)

3. Нажмите клавишу **← YES** и на дисплее появится:

PERSONAL BOX NO. []

ENTER 0 - 8

4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер персонального ящика, затем нажмите на клавишу **← YES**. На дисплее появится другое сообщение:

PRG. PASSWORD []

ENTER 4DIGITS



Примечание: Если в личном почтовом ящике, который Вы выбрали, не содержится сообщений, дисплей выдаст сообщение **NO DATA IN MEMORY**.

5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите Ваш 4-значный пароль, затем нажмите клавишу **← YES**. Полученный конфиденциальный факс начнет распечатываться.



Примечание: Если Вы хотите очистить персональный почтовый ящик, не ожидая распечатки сообщения, нажмите в этот момент клавишу **STOP**. На дисплее появится другое сообщение:

CANCEL?

YES (←) NO (→)

Нажмите клавишу **← YES**, и сообщение будет удалено из личного почтового ящика.



Релейная рассылка

С помощью релейной рассылки можно дать команду факсимильному аппарату передать документ другому факсимильному аппарату, который затем передаст (разошлет) документ ряду других абонентов.

Станция релейного инициирования

Ваш факсимильный аппарат может действовать в качестве станции релейного инициирования, которая начинает релейную рассылку путем передачи оригинальных документов. Прежде чем Вы сможете запрограммировать Ваш факсимильный аппарат на инициирование релейной передачи Вам нужно будет получить следующую информацию от оператора факсимильного аппарата, который Вы намерены использовать в качестве главного пункта релейной рассылки:

Релейный пароль: это 4-значное ключевое слово, которое программируется в главном пункте релейной рассылки.

Релейные номера групп: эти двузначные номера групп, программируемые в главном пункте релейной рассылки.

Главный пункт релейной рассылки

Главный пункт релейной рассылки - это факсимильный аппарат, который принимает оригинальное факсимильное сообщение, а затем автоматически передает или рассылает это сообщение на другие факсимильные аппараты.

Для того, чтобы эта функция действовала, в качестве главного пункта релейной рассылки должны быть модели OKIFAX OF-27, OKIFAX OF-38 или OKIFAX 2600.

Отчет о релейной передаче

После того, как релейная рассылка завершена, главный пункт релейной рассылки может передать факс обратно на Ваш факсимильный аппарат для подтверждения успешной релейной передачи. Для того, чтобы эта функция действовала, собственный телефонный номер Вашего факсимильного аппарата должен быть запрограммирован в последнем номере автонабора Вашего аппарата (номер автонабора 70).

Инициирование релейной передачи

1. Загрузите Ваш документ.
2. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
3. Нажмите клавишу быстрого действия **RELAY INIT.-TX**. На дисплее появится:
RELAY PASSWORD []
ENTER 4DIGITS
4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 4-значный пароль, который является таким же, что и релейный пароль, запрограммированный в главном пункте релейной рассылки.



Примечание: Если Вы иницируете релейную рассылку на другой главный пункт релейной рассылки, нажмите клавишу **NO**. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 4-значный пароль другого главного пункта релейной рассылки.

5. Нажмите клавишу **YES**. На дисплее появится:

REMOTE LIST NO. []
ENTER 01 - 99



6. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 2-значный номер, который соответствует релейной группе, запрограммированной в главном пункте релейной рассылки.



Примечание: Если Вы инициируете релейную передачу на другую релейную группу, нажмите клавишу **NO** ►. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 2-значный номер другой релейной группы.

7. Нажмите клавишу ◀ **YES** и на дисплее появится другое сообщение:
SELECT LOCATION
8. Выберите местоположение главного пункта релейной рассылки следующим образом:

Выбрать адресата используя Сделайте это

| | |
|----------------------------------|--|
| <i>Клавишу быстрого действия</i> | <i>Нажмите клавишу быстрого действия</i> |
| <i>Номер автонабора</i> | <i>Нажмите клавишу автонабора, затем введите двузначный код автонабора на цифровой клавишной панели.</i> |

Номер, набранный на цифровой клавишной панели *Набирайте как на обычном телефоне.*

9. Нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат начнет отправку факса.

Запрос

Когда Вы обычным путем посылаете факсы, Вы загружаете документ в факсимильный аппарат, выбираете адресата, и если необходимо, нажимаете кнопку **START** для начала отправки документа. Однако иногда более целесообразно просто загрузить документ в Ваш факсимильный аппарат и установить его на ожидание, пока другой факсимильный аппарат вызовет и заберет документ. Это называется установка факсимильного аппарата в режим запроса сообщений или передачи по запросу. Запрос другого аппарата на

получение документов, которые загружены кем-то другим, называется приемом по запросу.

Есть два стандарта для передачи по запросу. Обычный запрос относится к старому стандарту, который используется многими, но не всеми производителями, и выборочный запрос ITU, который является новейшим стандартом. Ваш аппарат Okifax поддерживает оба.

Выборочный запрос ITU позволяет Вам производить поиск документов из индивидуальных почтовых ящиков или по подадресам в том факсимильном аппарате, который соответствует стандартам выборочного запроса ITU.


Передача по запросу

1. Загрузите Ваш документ.
2. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
3. Нажмите клавишу быстрого действия **POLLING**. На дисплее появится:
BULLETIN POLL
YES (◀) NO (➔)
4. Для стандартного одноразового запроса нажмите клавишу **NO** ►, и Ваш документ будет сканирован в память Вашего факсимильного аппарата. На дисплее появится сообщение **WAITING TO BE POLLED**.



Примечание: Стандартный одноразовый запрос использует персональный почтовый ящик за номером 0 для хранения документа в памяти Вашего факсимильного аппарата. После того, как Ваш аппарат запросил и документ был отправлен, почтовый ящик 0 автоматически освобождается.




 **Примечание:** Если на дисплее Вы получили сообщение ALREADY EXIST, это значит, что почтовый ящик 0 уже используется для стандартного одноразового запроса или стандартного запроса бюллетеней. Либо отмените стандартный одноразовый запрос либо стандартный запрос бюллетеней или используйте запрос бюллетеней ITU.


5. Для стандартного запроса бюллетеней нажмите клавишу **◀ YES**, и на дисплее появится другое сообщение:

PERSONAL BOX NO. []

ENTER 0 - 8

 **Примечание:** Стандартный одноразовый запрос использует персональный почтовый ящик за номером 0 для хранения документа в памяти Вашего факсимильного аппарата. После того, как Ваш аппарат запросил и документ был отправлен, Ваш документ остается в почтовом ящике 0, позволяя отправлять его более, чем 1 раз.

6. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 0 для персонального почтового ящика, который Вы хотите использовать и нажмите клавишу **◀ YES**. Ваш документ сканируется в память Вашего факсимильного аппарата, и на дисплее появится сообщение WAITING TO BE POLLED.


 **Примечание:** Если на дисплее Вы получили сообщение ALREADY EXIST, это значит, что почтовый ящик 0 уже используется для стандартного одноразового запроса или стандартного запроса бюллетеней. Чтобы установить новый стандартный запрос бюллетеней, Вы можете или отменить стандартный одноразовый запрос либо стандартный запрос бюллетеней или использовать запрос бюллетеней ITU как указано ниже.


7. Для запроса бюллетеней согласно ITU нажмите клавишу **◀ YES**, и на дисплее появится другое сообщение:


PERSONAL BOX NO. []

ENTER 0-8

8. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер между 1 и 8 для персонального почтового ящика, который Вы хотите использовать и нажмите клавишу **◀ YES**. Ваш документ сканируется в память Вашего факсимильного аппарата, и на дисплее появится сообщение BULLETIN MSG. IN MEM.

 **Примечание:** Если Вы получили на дисплее сообщение ILLEGAL OPERATION, значит личный почтовый ящик, который Вы выбрали, уже использован в качестве конфиденциального почтового ящика. Выберите другой почтовый ящик.

 **Примечание:** Если Вы получили на дисплее сообщение OVERWRITE, значит личный почтовый ящик, который Вы выбрали, уже использован для запроса бюллетеней ITU. Вы можете выбрать другой почтовый ящик для использования или переписать сообщение о бюллетене, уже имеющееся в персональном почтовом ящике.

 **Примечание:** После того как Ваш факсимильный аппарат запросил и документ был отправлен, Ваш документ остается в почтовом ящике для возможности его многократной отправки.



Прием по запросу

Осуществляя прием по запросу, факсимильный аппарат, который Вы запрашиваете, должен быть способен выполнить стандартную передачу по запросу или передачу по запросу согласно ITU.

1. Не загружая документов, нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **POLLING**. На дисплее появится:
NO. =<MAIL BOX NO. >
3. Нажмите клавишу **START**, когда факсимильный аппарат, с которым Вы контактируете поддержит стандартный запрос.
4. Если факсимильный аппарат, с которым Вы контактируете поддерживает запрос ITU, воспользуйтесь цифровой клавишной панелью и введите номер почтового ящика или подадрес ITU на факсимильном аппарате, который Вы запрашиваете и нажмите клавишу **START**. На дисплее появится другое сообщение:

POLLING RX

SELECT LOCATION

5. Выберите адресата факсимильного аппарата, который Вы запрашиваете, следующим образом:

| Выбрать адресата, пользуясь | Сделайте это |
|---|--|
| <i>Клавишей быстрого действия</i> | <i>Нажмите клавишу быстрого действия.</i> |
| <i>Номером автонабора</i> | <i>Нажмите клавишу автонабора, затем введите двузначный код автонабора на цифровой клавишной панели.</i> |
| <i>Номером, набранном на цифровой клавишной панели.</i> | <i>Набирайте как на обычном телефоне.</i> |

6. Нажмите клавишу **START**. Ваш факсимильный аппарат начнет запрашивать другую машину.

Отмена передачи по запросу

Отмена стандартной одноразовой передачи по запросу или стандартной передачи по запросу бюллетеней происходит следующим образом:

1. Нажмите клавишу **STOP**. На дисплее появится:
COMMUNICATION CANCEL
YES (←) NO (→)
2. Нажмите клавишу **YES**, и на дисплее появится другое сообщение:
WAITING TO BE POLLED
CANCEL (←) OTHER (→)
3. Нажмите клавишу **YES**, и передача по запросу будет отменена.

Для отмены передачи по запросу бюллетеней согласно ITU Вам нужно закрыть персональный почтовый ящик следующим образом:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, нажмите цифру 5. На дисплее появится:
5 : PERSONAL BOX PRG.
YES (←) NO (→/1-7)
4. Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:
PERSONAL BOX NO. []
ENTER 1 - 8



5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер персонального почтового ящика, который Вы хотите закрыть, и на дисплее появится:

PERSONAL BOX [POLL]

YES (←) NO (→)

6. Нажимайте клавишу **NO** ►, пока на дисплее не появится:

PERSONAL BOX [CLOSE]

YES (←) NO (→)

7. Нажмите клавишу ◀ **YES**, и на дисплее появится:

DELETE PERSONAL BOX

YES (←) NO (→)

8. Нажмите клавишу ◀ **YES**, и персональный почтовый ящик будет закрыт.

Распечатка бюллетеневых сообщений

Если Вы хотите проверить какие-либо бюллетеневые сообщения, хранящиеся в персональном почтовом ящике, Вы можете распечатать сообщения следующим образом:

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **PRINT OPERATION**. На дисплее появится:

PRINT PERSONAL BOX ?

YES (←) NO (→)

3. Нажмите клавишу ◀ **YES** и на дисплее появится:

PERSONAL BOX NO. []

ENTER 0 - 8

Руководство пользователя

4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер персонального ящика, затем нажмите на клавишу ◀ **YES**. Ваш факсимильный аппарат распечатает сообщения, хранящиеся в персональном почтовом ящике.



Примечание: Стандартные одноразовые сообщения по запросу не могут распечатываться.

Двойной доступ

Прогрессивная функция двойного доступа Вашего факсимильного аппарата позволяет Вам загружать и готовить документы для передачи, в то время как Ваш факсимильный аппарат отправляет или принимает другое сообщение или автоматически распечатывает отчеты. Эта функция увеличивает Вашу производительность и уменьшает время, которое Вам приходится затрачивать на ожидание окончания очередной операции.

При отправке факсов

После того, как Ваш факсимильный аппарат закончил сканирование документа в память и передает из памяти, Вы можете:

- Загрузить другой документ и подготовить его для передачи.
- Продолжать загружать документы, пока на Вашем факсимильном аппарате осталась память. По завершении первой передачи следующий факс посылается автоматически.
- Делать копии.

Русский





При приемке факсов

В то время как Ваш факсимильный аппарат принимает факсы, Вы можете:

- Загружать другой документ и готовить его для передачи.
- Продолжать загружать документы, пока имеется память на Вашем факсимильном аппарате. По завершении первой передачи следующий факс отправляется автоматически.
- Продолжать принимать факсы, в то время как более ранние сообщения распечатываются, если Ваш факсимильный аппарат был установлен в режим приема в память.

При копировании

Во время изготовления копий на Вашем факсимильном аппарате Вы можете:

- Продолжать принимать факсы, в то время как распечатываются копии, если Ваш факсимильный аппарат был установлен в режим приема в память.

При распечатке отчетов

В то время как Ваш факсимильный аппарат автоматически распечатывает отчеты, Вы можете:

- Продолжать принимать факсы, пока отчеты автоматически распечатываются, если Ваш факсимильный аппарат имеет достаточно свободной памяти. По окончании распечатки отчета распечатывается Ваше принятое факсимильное сообщение.
- Продолжать загружать документы, пока есть память на Вашем факсимильном аппарате. После распечатки отчета Ваш факс автоматически отправляется.



ПРОГРАММИРОВАНИЕ

Переустановка функций и операций

Многие функции Вашего факсимильного аппарата имеют установки, которые могут быть изменены, чтобы приспособить Ваш аппарат к работе в нужных Вам режимах. Поскольку в каждой стране действуют разные правила, Вы можете не иметь доступа к некоторым из перечисленных ниже установок. Если у Вас возникают трудности при изменении установки, обратитесь за помощью к Вашему поставщику.

Просмотр Ваших имеющихся установок

Пользуйтесь нижеприведенными указаниями для получения отчета о конфигурации, показывающего текущие установки Вашего факсимильного аппарата.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **PRINT REPORT**. На дисплее появится:
1 : ACTIVITY REPORT
YES (←) NO (→/1-6)
3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, нажмите 5. На дисплее появится:
5 : CONFIGURATION
YES (←) NO (→/1-6)
4. Нажмите клавишу **YES** и отчет начнет распечатываться.
5. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Установки функций пользователя

Установки функций пользователя позволяют Вам приспособить работу в целом Вашего факсимильного аппарата. Обратитесь к нижеприведенному перечню, чтобы определить, какие установки Вам нужно будет изменить, затем к разделу “Изменение установок функций пользователя” для того, чтобы произвести изменения.



Примечание: В зависимости от местных телефонных правил к некоторым из следующих установок функций пользователя может не быть доступа.

Перечень установок функций пользователя


01 : MCF. (SINGLE-LOC) - Эта функция автоматически распечатывает отчет о подтверждении сообщения после каждой одиночной передачи или передачи по запросу. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

02 : MCF. (MULTI-LOC) - Эта функция автоматически распечатывает отчет о подтверждении рассылки после каждой передачи по нескольким адресам. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

03 : ERR. REPORT (MCF.) - Эта функция автоматически распечатывает отчет о подтверждении сообщения каждый раз, когда происходит ошибка во время передачи или передачи по запросу. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

04 : IMAGE IN MCF. - Когда отчет о подтверждении сообщения автоматически распечатан, эта функция добавляет часть первой страницы, которую передал Ваш факсимильный аппарат. Она распечатывается внизу отчета о подтверждении сообщения. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.



 **Примечание:** Эта функция активизируется только если функция пользователя 17 : MEM. / FEEDER SW установлена на MEM и/или функция пользователя 25 : INSTANT DIALING установлена на ON.

05 : SENDER ID - Эта функция управляет распечаткой идентификатора Вашего факсимильного аппарата на факсах, которые Вы посылаете. При включении идентификатор Вашего факсимильного аппарата, дата и время не будут распечатываться. Однако некоторые факсимильные аппараты распечатают Ваш TSI/CSI.

06 : MONITOR VOLUME - Эта функция устанавливает уровень звуковых сигналов, который выдает Ваш факсимильный аппарат во время набора. Имеющиеся установки: низкий, высокий и выкл.

07 : BUZZER VOLUME - Эта функция устанавливает уровень различных тонов и аварийных сигналов, которые издает Ваш факсимильный аппарат во время работы. Имеющиеся установки: низкий, средний и высокий.


08 : CLOSED NETWORK - Эта функция позволяет Вам программировать Ваш факсимильный аппарат на отказ от получения факсов или от передачи факсов адресатам, чьи номера не запрограммированы на клавишах быстрого действия или автонабора Вашего аппарата. Используя эту функцию Вы можете создать замкнутую систему факсимильных аппаратов. Если Вы не хотите, чтобы Ваш аппарат передавал факсы адресатам вне Вашей системы или принимал их от них, выберите T/R. Если Вы хотите, чтобы Ваш аппарат только отказывался от приема факсов вне пределов Вашей сети, выберите R/X. Имеющиеся установки: OFF, T/R и R/X.

09 : TX MODE DEFAULT - Эта функция позволяет Вам изменять установки по умолчанию, относящиеся к типу оригинала и разрешению передачи и

копирования Вашего аппарата. Пока Вы не выбрали другой установки, используя клавиши Transmit Resolution/◀ YES или Type of Original/NO ▶, Ваш факсимильный аппарат установлен на использование установок STD и NORMAL. Если Вы постоянно посылаете факсы, которые требуют других сочетаний режимов передачи, пользуйтесь установкой этой функции для изменения режимов передачи, установленных по умолчанию на другие сочетания установок. В то время как Вы программируете, новые сочетания по умолчанию будут появляться на на ж/к дисплеях над клавишами Transmit Resolution/◀ YES или Type of Original/NO ▶.

10 : T/F TIMER PRG. - При установке в режим ответа телефон/факс Ваш аппарат автоматически различает входящий речевой вызов от факсимильного сообщения. Если входящий вызов является речевым, Ваш факсимильный аппарат будет звонить, чтобы Вы подняли трубку. Если Вы не ответите, факсимильный аппарат автоматически переключится в режим факса, чтобы вызывающая сторона могла вручную отправить факс. Функция T / F TIMER контролирует, как долго Ваш факсимильный аппарат ожидает, прежде чем переключиться в факсовый режим. Имеющиеся установки: 20 сек и 35 сек.

11 : RING RESPONSE - Эта функция определяет длительность периода времени ожидания Вашим аппаратом ответа на входящий телефонный вызов, когда Ваш аппарат установлен в режим автоприема или телефон/факс. Имеющиеся установки: один звонок, 5 сек., 10 сек., 15 сек., или 20 сек.

 **Примечание:** Если Ваш факсимильный аппарат установлен в режим автоматического переключения телефон/факс, рекомендуется сделать установку на один звонок.



12 : DISTINCTIVE RING - Различительный звонок - это услуга, предлагаемая некоторыми телефонными службами, позволяющая Вам иметь разные номера на одной линии, каждый номер со своим особым типом звонка. Таким образом при получении входящего вызова Вы можете по звонку определить какой из номеров вызывает Вас. Ваша местная телефонная компания может дать Вам больше информации об этой услуге, если она существует. Если да, то эта услуга обычно предлагается за ежемесячную дополнительную плату к Вашему обычному счету за телефон.

13 : 1' ST PAPER SIZE - Эта функция позволяет Вам сообщить Вашему факсимильному аппарату, какой размер бумаги Вы используете на лотке и на ручной подаче в Вашем аппарате. Имеющиеся установки: A4, letter, legal 13 и legal 14.

14 : USER LANGUAGE - Эта функция позволяет Вам переключаться с одного языка на другой из двух запрограммированных в Вашем факсимильном аппарате.

15 : INCOMING RING - Эта функция регулирует звучание телефонного звонка Вашего факсимильного аппарата во время входящего вызова. Когда эта функция находится в положении выкл., Ваш аппарат не будет звонить во время входящего вызова. В положении вкл. Ваш факсимильный аппарат зазвонит только, если установлен режим ручного приема или 11 : RING RESPONSE установлен на период от 5 до 20 секунд (кроме 1 звонка). При установке на DRC Ваш аппарат звонит при каждом входящем вызове одним и тем же тоном, даже если функция 12 : DISTINCTIVE RING установлена на вкл. Имеющиеся установки: вкл., выкл. и DRC.



Примечание: DRC действует только в том случае, если имеется установка функции пользователя 12 : DISTINCTIVE RING. Также если имеется установка на OFF, звонок не будет звонить в автоматическом режиме ответа телефон/факс.

16 : REMOTE RECEIVE - Когда Вы получаете входящий вызов, эта функция позволяет Вам дистанционно сообщить Вашему факсимильному аппарату переключиться с режима телефона в режим факса для получения входящего факса. Для пользования этой функцией воспользуйтесь цифровой клавишной панелью телефонной трубки или внешнего телефона для ввода кода дистанционного приема, который Вы запрограммировали в Ваш факсимильный аппарат. Имеющиеся установки: выкл., 00, 11, 22, 33, 44, 55, 66, 77, 88, 99, ** и ##. Эта функция работает только тогда, когда Ваша телефонная сеть поддерживает тональный набор.

17 : MEM. / FEEDER SW. - Эта функция контролирует то, как Ваш аппарат обычно передает факсимильные сообщения на один адрес. Либо сканируя сначала документ в память и затем начиная передачу, или передавая непосредственно с подателя документов после набора. Имеющиеся установки: MEM и FEED.



Примечание: Установка 17 : MEM. / FEEDER SW. действует только если функция пользователя 25 : INSTANT DIALLING установлена на выкл. Если же 25 : INSTANT DIALLING установлена на вкл., все документы сканируются согласно происхождению вызова.

18 : POWER SAVE MODE - Эта функция значительно уменьшает количество энергии, которую потребляет Ваш факсимильный аппарат, если он не используется. При включении этой функции Ваш факсимильный аппарат автоматически переключается в режим экономии энергии, если он бездействовал в течение трех минут. Когда это происходит, на дисплее появляется:

**POWER SAVE MODE
PRESS "START" TO EXIT**

Находясь в этом режиме Ваш факсимильный аппарат автоматически переключается обратно на полную работу после того, как Вы нажмете клавишу



START, когда зазвонит телефон, когда поднимается телефонная трубка или при загрузке документа. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.



Примечание: Если Вы приобрели по опции матобеспечение MFP и подключили Ваш факсимильный аппарат к персональному компьютеру, рекомендуется отключить режим 18 : POWER SAVE MODE. Ваш персональный компьютер не может переключить Ваш факсимильный аппарат в режим полной работы.

19 : ECM FUNCTION - Режим коррекции ошибок поможет Вашему факсимильному аппарату улучшить связь в районах с плохими условиями телефонной связи. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.



Примечание: При использовании ECM передающий факсимильный аппарат автоматически проверяет данные во время их отправки. Если принимающий факсимильный аппарат не может выверить передачу, передающий аппарат в случае необходимости передаст заново. Использование ECM увеличивает время передачи, поскольку данные проверяются во время передачи.

20 : REMOTE DIAGNOSIS - Функция дистанционной диагностики позволяет представителю обслуживания на расстоянии производить набор и обслуживать Ваш факсимильный аппарат. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

21 : PC/FAX SWITCH - Когда Ваш факсимильный аппарат установлен на ответ в режиме приеме персональным компьютером и Ваше устройство MFP установлено для приема факсовых сообщений, все входящие вызовы переводятся непосредственно на Ваш компьютер. Однако если Вы испытываете проблемы с Вашим компьютером, Вы можете путем переключения этой функции на вкл. дать указание Вашему факсимильному аппарату принимать и распечатывать факсы локально. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

22 : NO TONER MEM. RS - При этой включенной функции Ваш факсимильный аппарат автоматически принимает и хранит сообщения в своей памяти, когда остается мало тонера. При выключении ее сообщения распечатываются даже если тонера мало или нет вообще. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.



Примечание: Установка выкл. дает Вам время до замены картриджа с тонером, но качество печати может ухудшиться, поскольку количество тонера в картридже понижено.

23 : MEM. FULL SAVE - При передаче в один адрес и при установке функции 17 : MEM/FEEDER SW. на MEM и функции 25 : INSTANT DIALLING - на выкл. и при передаче по нескольким адресам, начало вызова происходит после того как весь документ считывается в памяти. Если во время этого процесса память заполняется, на дисплее появляется сообщение MEMORY OVERFLOW и появляется следующее сообщение:

SEND SCANNED PAGES

YES (←) NO (→)

Нажмите клавишу **NO** ►, Ваш факсимильный аппарат выдаст сигнал, сканирование Вашего документа прекратится и на дисплее появится

MEMORY OVERFLOW

REFER TO USER GUIDE

Нажмите кнопку **STOP** и оставшиеся страницы Вашего документа будут убраны из Вашего факсимильного аппарата. Страницы Вашего документа, которые были сканированы в память, автоматически убираются из памяти.



Нажмите клавишу **YES**, и все страницы Вашего документа, которые были сканированы в память, будут отправлены. После отправки на дисплее появится другое сообщение:

RELOAD DOCUMENT

После того как Вы перегрузили Ваш документ, Вы можете послать оставшиеся страницы с другой факсимильной передачей.

Если эта функция установлена на вкл., и Вы **НЕ НАЖИМАЕТЕ** клавишу **NO** в течение одной минуты после появления сообщения **SEND SCANNED PAGES**, Ваш факсимильный аппарат автоматически начинает отправку сканированных страниц. Если эта функция установлена на выкл., и Вы **НЕ НАЖИМАЕТЕ** клавишу **NO** в течение одной минуты, Ваши сканированные страницы будут стерты из памяти.

Имеющиеся установки для этой функции: вкл. и выкл.

24 : CONTINUOUS TONE - Если эта функция включена, Ваш факсимильный аппарат будет издавать непрерывный тональный сигнал при получении сообщения. Нажатие клавиши **STOP** прервет сигнал. Установите эту функцию на OFF, и Ваш факсимильный аппарат будет издавать короткий сигнал после получения факсимильного сообщения. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

25 : INSTANT DIALLING - Установите эту функцию для начала считывания документов при начале вызова во время передачи в один адрес. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

26 : RESTRICT ACCESS - Определите, нужен ли Вам ограниченный доступ или нет. Включение этой функции активизирует ограничение доступа для Вашего идентификатора. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

27 : WIDTH REDUCTION - Включение этой функции позволяет Вам распечатывать полученные данные с несколько уменьшенной шириной. Имеющиеся установки: вкл. и выкл.

28 : ONE TOUCH PARAM. - Эта функция позволяет Вам производить изменения в установки связи для какой-либо клавиши быстрого действия, не меняя обычных установок, используемых Вашим факсимильным аппаратом. Для указаний по изменению установок параметров быстрого действия для клавиши быстрого действия обращайтесь к разделу "Параметры быстрого действия" в главе "Справочники номеров для набора".

Изменение установок функций пользователя

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)

3. Нажмите клавишу **YES**. На дисплее появится:

FUNCTION NO. []
ENTER 01-28

4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите двузначный номер функции, которую Вы хотите изменить. На дисплее появится наименование выбранной функции.
5. Нажмите клавишу **NO**, чтобы просмотреть установки функции пользователя, затем нажмите клавишу **YES** для подтверждения Вашего выбора. На дисплее появится наименование следующей функции пользователя.



6. Для выбора другой функции пользователя нажмите клавишу **STOP** и вернитесь к п.4.
7. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Установка отличительного звонка



Примечание: В некоторых странах местные телефонные станции не обеспечивают услуги установки отличительного круга.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC . PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. Нажмите клавишу **← YES**. На дисплее появится:
FUNCTION NO. []
ENTER 01-28
4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 12. На дисплее появится:
12 : DISTINCTIVE RING
[OFF] YES (←) NO (→)
5. Нажмите клавишу **NO**. На дисплее появится другое сообщение:
12 : DISTINCTIVE RING
[SET] YES (←) NO (→)

6. Нажмите клавишу **← YES**. Сообщение на дисплее изменится на:

SETUP FAX RING
CALL FAX NUMBER NOW

7. Пользуясь отдельной телефонной линией, немедленно наберите номер, приписанный Вашему факсимильному аппарату (Вы должны сделать это в течение 90 секунд). Когда Ваш факсимильный аппарат начнет звонить, сообщение на дисплее поменяется:

AUTO DETECTING
RING PATTERN

Теперь Ваш факсимильный аппарат автоматически определяет и запоминает предписанную ему режим отличительного звонка. Когда аппарат закончит программирование этой тональности, на дисплее появится:

DISTINCTIVE RING SET
RESULT=OK

После обнаружения и запоминания модели на дисплее появится другое сообщение:

DISTINCTIVE RING
[ON] YES (←) NO (→)

8. Нажмите клавишу **← YES** для подтверждения Вашего выбора.
9. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.



Примечание: Иногда Ваш факсимильный аппарат не в состоянии определить режим звонка с первой попытки. Если произойдет так, на дисплее сообщение изменится на:

DISTINCTIVE RING SET
RESULT=NG

В этом случае снова следуйте вышеуказанным инструкциям.



Персональные почтовые ящики

Персональные почтовые ящики используются для хранения сообщений в памяти Вашего факсимильного аппарата для запроса бюллетеней или для приема конфиденциальных факсов.



Примечание: Для использования персонального почтового ящика для конфиденциальных сообщений обращайтесь к разделу “Конфиденциальные факсы” в главе “Дальнейшие операции”.

Создание персонального почтового ящика (Запрос)

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 5. На дисплее появится:
5 : PERSONAL BOX PRG.
YES (←) NO (→/1-7)
4. Нажмите клавишу **YES**, и на дисплее появится:
PERSONAL BOX NO. []
ENTER 1 - 8
5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите число (от 1 до 8) персонального почтового ящика, который Вы хотите использовать и на дисплее появится:
PERSONAL BOX [CLOSE]
YES (←) NO (→)

6. Нажмите клавишу **NO**, и на дисплее повтятся в указанном порядке **[CONF]**, **[POLL]** и **[CLOSE]**. Продолжайте нажимать клавишу **NO**, пока на дисплее не появится:

PERSONAL BOX [POLL]
YES (←) NO (→)

7. Нажмите клавишу **YES**, и персональный ящик для запроса будет создан.
8. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Закрытие персонального почтового ящика (Запрос)

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 5. На дисплее появится:
5 : PERSONAL BOX PRG.
YES (←) NO (→/1-7)
4. Нажмите клавишу **YES**, и на дисплее появится:
PERSONAL BOX NO. []
ENTER 1 - 8
5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите номер персонального почтового ящика, который Вы хотите закрыть, и на дисплее появится:
PERSONAL BOX [POLL]
YES (←) NO (→)

Русский



- Нажимайте клавишу **NO**, пока на дисплее не появится:

PERSONAL BOX [CLOSE]
YES (←) NO (→)

- Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:

DELETE PERSONAL BOX
YES (←) NO (→)

- Нажмите клавишу **YES**, чтобы закрыть персональный почтовый ящик, и на дисплее снова появится:

PERSONAL BOX NO/ []
ENTER 1 - 8

- Продолжайте закрывать персональные почтовые ящики на Вашем аппарате или нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Пароль памяти

Когда Ваш факсимильный аппарат установлен в режим приема в память, Вы можете защитить распечатку хранящихся сообщений, используя пароль.

Создание пароля памяти

- Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
- Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
- Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 6. На дисплее появится:

6 : MEM. PASSWORD PRG.
YES (←) NO (→/1-7)

- Нажмите клавишу **YES**, и на дисплее появится:

PRG. PASSWORD. []
ENTER 4DIGITS

- Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 4-значный пароль и на дисплее появится другое сообщение:

PRG. PASSWORD [????]
YES (←) NO (→)



Примечание: [????] обозначает 4-значный пароль, который Вы ввели.

- Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:

MEM. PASSWORD PRG.
YES (←) NO (→/1-7)

- Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Изменение пароля памяти

- Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
- Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:
1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)
- Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 6. На дисплее появится:
6 : MEM. PASSWORD PRG.
YES (←) NO (→/1-7)



4. Нажмите клавишу **YES**, и на дисплее появится:

PRG. PASSWORD. [XXXX]

ENTER 4DIGITS

5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите новый 4-значный пароль и сообщение на дисплее изменится:

PRG. PASSWORD [????]

YES (←) NO (→)



Примечание: [????] обозначает 4-значный пароль, который Вы ввели.

6. Нажмите клавишу **YES** и сообщение на дисплее изменится:

MEM. PASSWORD PRG.

YES (←) NO (→/1-7)

7. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Стирание пароля памяти

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING

YES (←) NO (→/1-7)

3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 6. На дисплее появится:

6 : MEM. PASSWORD PRG.

YES (←) NO (→/1-7)

4. Нажмите клавишу **YES**, и на дисплее появится:

PRG. PASSWORD. [XXXX]

ENTER 4DIGITS

5. Для устранения пароля нажмите клавишу быстрого действия **SPACE** и на дисплее появится новое сообщение:

DELETE PASSWORD

YES (←) NO (→)

6. Нажмите клавишу **YES**, и пароль будет устранен.

7. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Ограниченный доступ

Ваш факсимильный аппарат можно запрограммировать на ограничение использования его в рамках указанных лиц или учреждений. Имейте в виду, что для того, чтобы ограничение действовало, функция пользователя **26 : RESTRICT ACCESS** должна быть установлена на **ON**.

Создание ограниченного пароля-идентификатора

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING

YES (←) NO (→/1-7)

3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 7. На дисплее появится:

7 : RESTRICT ID PRG.

YES (←) NO (→/1-7)

Русский



4. Нажмите клавишу ◀ YES и на дисплее появится:

DEPARTMENT NO.
ENTER 01-24

5. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите двузначный код, и на дисплее появится новое сообщение:

ENTER ID []
ENTER 4DIGITD

6. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите четырехзначный пароль и сообщение на дисплее изменится:

ENTER ID [????]
YES (◀) NO (➡)



Примечание: [????] обозначает 4-значный пароль, который Вы ввели.

7. Нажмите клавишу ◀ YES и на дисплее появится сообщение:

DEPARTMENT NO.
ENTER 01-24

8. Нажмите клавишу SELECT FUNCTION для прекращения или продолжения создания номеров идентификаторов. Дисплей показывает, что перед тем как факсимильный аппарат начнет работать, потребуется пароль идентификатора:

ENTER ID ➡ [XXXX]

Изменение ограниченного идентификатора

1. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите Ваш четырехзначный пароль.
2. Нажмите клавишу SELECT FUNCTION.

4. Нажмите клавишу быстрого действия USER PROG. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (◀) NO (➡/1-7)

4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 7. На дисплее появится:

7 : RESTRICT ID PRG.
YES (◀) NO (➡/1-7)

5. Нажмите клавишу ◀ YES и на дисплее появится:

DEPARTMENT NO.
ENTER 01-24

6. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите двузначный код идентификатора, который Вы хотите заменить и на дисплее появится сообщение:

ENTER ID [XXXX]
ENTER 4DIGITD

7. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите требуемые 4 знака пароля и на дисплее появится:

ID CLOSE
YES (◀) NO (➡)

8. Нажмите клавишу NO ▶ и на дисплее появится новое сообщение:

ENTER ID []
ENTER 4DIGITS

9. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите новый четырехзначный пароль, а затем нажмите клавишу ◀ YES. Сообщение на дисплее изменится.

DEPARTMENT NO. []
ENTER 01-24



10. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для окончания или продолжения изменений идентификаторов.

Закрытие ограниченного идентификатора

1. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 4-значный пароль.
2. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
3. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING
YES (←) NO (→/1-7)

4. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите 7. На дисплее появится:

7 : RESTRICT ID PRG.
YES (←) NO (→/1-7)

5. Нажмите клавишу **YES** и на дисплее появится:

DEPARTMENT NO.
ENTER 01-24

6. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите двузначный код идентификатора, который Вы хотите закрыть и на дисплее появится сообщение:

ENTER ID [XXXX]
ENTER 4DIGITD

7. Пользуясь цифровой клавишной панелью, введите требуемые 4 знака пароля и на дисплее появится:

ID CLOSE
YES (←) NO (→)

8. Нажмите клавишу **YES**, и сообщение на дисплее изменится:

DEPARTMENT NO. []
ENTER 01-24

9. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для окончания или продолжения закрытия идентификаторов.

Установки параметров набора

Эти функции позволяют Вам контролировать, как Ваш факсимильный аппарат производит набор телефонных номеров. Пользуйтесь “Перечнем установок параметров набора” для определения того, изменения каких установок Вам могут понадобиться, после чего обратитесь к разделу “Изменение Ваших установок параметров набора” для внесения изменений.



Примечание: В ряде стран некоторые параметры не устанавливаются. Если у Вас возникают трудности с доступом к установке приведенных здесь параметров набора, обратитесь к своему поставщику за помощью.

Перечень установок параметров набора

REDIAL TRIES: Эта функция определяет, сколько раз Ваш факсимильный аппарат произведет автоматический повторный набор номера, который занят или не отвечает. Имеющиеся параметры установки составляют от 0 до 10 попыток.

REDIAL INTERVAL: Эта функция регулирует период ожидания Вашего факсимильного аппарата между каждыми двумя попытками повторного автонабора. Имеющиеся параметры установки составляют от 1 до 6 минут.

DIAL TONE DETECT: Эта функция позволяет Вашему факсимильному аппарату выждать и определить тон набора, прежде чем приступить к нему. Имеющиеся параметры установки: ВКЛ и ВЫКЛ.



BUSY TONE DETECT: Эта функция позволяет вашему факсимильному аппарату определить тон при состоянии “занято” во время передачи факсимильного сообщения. Имеющиеся параметры установки: ВКЛ и ВЫКЛ.

MF (TONE) /DP (PULSE): Эта функция управляет методом, который использует Ваш факсимильный аппарат для набора. Обычно используется два способа набора. DP или импульсный набор использует для набора номера импульсный набор (как телефон с поворотным диском). MF или тональный телефон использует для набора номера разные тоны. Имеющиеся параметры: MF и DP.

PULSE DIAL RATE: Если Ваш факсимильный аппарат установлен на импульсный набор, эта функция контролирует, насколько быстро аппарат передает импульсы набора (скорость импульсного набора в разных странах неодинакова). Имеются параметры: 10 имп/сек., 16 имп/сек. и 20 имп/сек.

PULSE MAKE RATIO: Имеющиеся параметры включают 33% и 39%.

PULSE DIAL TYPE: Если Ваш факсимильный аппарат установлен на импульсный набор, эта функция контролирует используемый тип импульсного набора (в разных странах используются разные типы импульсного набора). Имеющиеся параметры: N, 10-N и N+1.

MF (TONE) DURATION: Если Ваш факсимильный аппарат установлен на тональный набор, эта функция контролирует длительность тона, используемого для набора (длительность тона варьируется в зависимости от страны). Имеющиеся параметры составляют 75 мс, 85 мс и 100 мс.

PBX LINE: Включите эту функцию, если Ваш факсимильный аппарат подключен к локальной телефонной станции. Как только эта функция будет включена, а функция номера доступа запрограммирована, Ваш факсимильный аппарат будет распознавать используемый Вами в Вашей ЛТС номер доступа для выхода во внешнюю линию.

После того, как будет набран Ваш номер доступа, Ваш аппарат выдержит паузу до выхода во внешнюю линию, прежде чем набирать остаток телефонного номера. Имеющиеся параметры: ВКЛ и ВЫКЛ. Указания по изменению установки этих параметров см. в главе “Подключение к ЛТС”.

FLASH/EARTH/NORMAL: Если Ваш факсимильный аппарат подключен к ЛТС, эта функция сообщает Вашему факсимильному аппарату, к какому типу линии ЛТС подключен Ваш аппарат. Имеющиеся параметры включают обычную (N), световую (F) и кабельную (E).

AUTO START: При включении этой функции Ваш факсимильный аппарат начнет автоматический набор в тот момент, когда Вы выберете абонента путем нажатия клавиши быстрого действия или ввода кода автонабора. В этом случае Вам не нужно нажимать **START**. Имеющиеся параметры установки: ВКЛ и ВЫКЛ.

DIAL PREFIX: Если Ваш факсимильный аппарат подключен к ЛТС, используйте эту функцию для сообщения Вашему факсимильному аппарату, какой номер доступа использован для выхода во внешнюю линию от Вашей ЛТС. Вы можете ввести до 4 знаков. Пользуйтесь указаниями в разделе “Подключение к ЛТС” главы по установке для изменения этого параметра.

Изменение установок параметров набора

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **USER PROG**. На дисплее появится:

1 : FUNC. PROGRAMMING

YES (←) NO (→/1-7)



3. Пользуясь цифровой клавишной панелью, нажмите 2. На дисплее появится:

2 : DIAL PARAMETER

YES (←) NO (→/1-7)

4. Нажимайте клавишу **← YES**, пока на дисплее не покажется параметр набора, который Вы хотите изменить.
5. Нажимайте клавишу **NO ▶**, пока на дисплее не появится нужная Вам установка.
6. Нажмите клавишу **← YES** для подтверждения Вашего выбора. Наименование следующей установки параметра набора появится на дисплее.
7. Нажмите **SELECT FUNCTION** для завершения.

Русский





ОТЧЕТЫ

Понимание отчетов

Ваш факсимильный аппарат обеспечивает разные полезные отчеты, помогающие Вам понять текущие установки, программирование и операции Вашего факсимильного аппарата. Обратитесь к перечню отчетов, приведенному ниже, для определения того, какие отчеты Вы хотите распечатывать, затем обратитесь к разделу “Распечатка отчетов” для получения указаний для распечатки какого-либо отчета.

Отчет о работе

Отчет о работе обеспечивает регистрацию коммуникативной деятельности Вашего факсимильного аппарата. Информация такого отчета включает:

- Общее количество времени затраченное Вашим факсимильным аппаратом на отправку факсов и общее количество времени, затраченное на прием факсов.
- Дата, время и продолжительность (S, R-TIME) каждой передачи или приема.
- Имя или телефонный номер факсимильного аппарата, с которым Вы взаимодействуете (DISTANT STATION ID). Если Вы отправляли факс, идентификатор или телефонный номер другого факсимильного аппарата, который получил документ, будет распечатан. Если у другого факсимильного аппарата нет идентификатора или телефонный номер не запрограммирован, будет распечатан идентификатор или телефонный

номер, который Вы ввели. Если Вы получили факс, идентификатор или телефонный номер другого факсимильного аппарата, который отправил документ, будет распечатан. Если Вы получили факс, а у другого аппарата не имеется идентификатора или запрограммированного телефонного номера, никаких данных не будет распечатано.

- Режим связи, использованный для каждой передачи или приема.
- Количество переданных или принятых страниц.
- Результат каждой связи.
- Службные коды.



Примечание: Этот отчет не содержит результатов сообщений, которые были приняты без ошибок и распечатаны немедленно, т.е. регистрируются только передача и прием с ошибками и прием в память.

Отчет о подтверждении рассылки

Пользуйтесь этим отчетом для подтверждения результатов передачи по нескольким адресам (рассылки). Информация, включенная в такой отчет, содержит:

- Дату и время в которые началась рассылка.
- Общее количество времени, затраченное для завершения рассылки.
- Для каждого адресата идентификатор или телефонный номер, количество отправленных страниц и результат связи.



Примечание: Если не производилась передача нескольким адресатам (рассылка) такой отчет не распечатывается.



Отчет о файлах в активной памяти

Отчет о файлах в активной памяти отображает перечень всех факсовых сообщений, хранящихся в памяти Вашего факсимильного аппарата, или документы, ожидающие передачи или документы, которые были приняты, но еще не распечатаны. Информация, включенная в этот отчет, содержит:

- Перечень факсимильных сообщений, принятых в память и количество страниц каждого сообщения (прием).
- Информацию о состоянии каждого персонального почтового ящика (1-8), которые используются, количество факсимильных сообщений в каждом почтовом ящике и общее количество страниц (персонального почтового ящика).
- Перечень факсимильных сообщений, которые были отправлены или приняты по запросу (POLLING TX/RX). В этом перечне дается дата и время передачи по запросу, идентификатор другого факсимильного аппарата, режим связи и количество страниц каждого факсимильного сообщения.
- Перечень факсимильных сообщений, которые были сканированы в память для отсроченной передачи (TRANSMISSION). В этом перечне даются отсроченные дата и время передачи, идентификатор другого факсимильного аппарата, режим связи и количество страниц каждого факсимильного сообщения.



Примечание: Если в памяти Вашего факсимильного аппарата не хранится никаких факсимильных сообщений, отчет не распечатывается.

Телефонный справочник

Этот отчет обеспечивает полный перечень всех телефонных номеров, запрограммированных на клавишах быстрого действия, в кодах автонабора и в

группах Вашего факсимильного аппарата. Информация такого отчета включает:

- Идентификатор и главный факсимильный номер (TEL NO) для каждой клавиши быстрого действия.
- Альтернативный номер (OR) для каждой клавиши быстрого действия.
- Установки параметров быстрого действия (PRM. ECHO) и скорость передачи (RATE) для каждой клавиши быстрого действия.
- Идентификатор и факсимильный номер (TEL NO) для каждого кода автонабора.
- Перечень всех клавиш быстрого действия и кодов автонабора, включенных в каждую группу.

Отчет о конфигурации

Отчет о конфигурации представляет перечень текущих операционных установок Вашего факсимильного аппарата. Эта информация включает:

- Текущие установки всех функций пользователя Вашего факсимильного аппарата (за исключением установок параметров быстрого действия, которые имеются в телефонном справочнике).
- Идентификатор отправителя (ID=), факсимильный номер (TEL NO.) и номер обратной связи (CALL BACK NO.), запрограммированный в данный момент в Ваш факсимильный аппарат.
- Текущие установки параметров набора Вашего факсимильного аппарата.



Отчет о подтверждении сообщения

Этот отчет обеспечивает информацию о Вашей последней передаче по одному адресу или о передаче по запросу. Информация отчета содержит:

- Дату связи.
- Общее количество времени, затраченное Вашим факсимильным аппаратом на передачу или на прием (S, R-TIME).
- Личный идентификатор или телефонный номер факсимильного аппарата, куда Вы посылаете факс (DISTANT STATION ID). Если на другом факсимильном аппарате нет идентификатора или запрограммированного телефонного номера, распечатан будет идентификатор или телефонный номер, который Вы ввели.
- Используемый режим связи.
- Количество отправленных или принятых страниц.
- Результат связи.
- Служебные коды.
- В зависимости от установок Вашего факсимильного аппарата часть страницы будет распечатана после отчета (см. 04 : IMAGE IN MCF . в разделе “Программирование”).

Отчет о конфиденциальном приеме

Этот отчет автоматически распечатывается каждый раз, когда Ваш факсимильный аппарат получает конфиденциальное сообщение в почтовый ящик. Информация этого отчета включает:

- Дата, когда было отправлено сообщение
- Общее количество времени, который затратил Ваш факсимильный аппарат на прием сообщения (S, R-TIME).
- Личный идентификатор или телефонный номер факсимильного аппарата, куда Вы посылаете факс (DISTANT STATION ID). Если идентификатор или телефонный номер не запрограммированы отправляющим факсимильным аппаратом, не будет зарегистрировано DISTANT STATION ID.
- Номер почтового ящика, куда было отправлено сообщение.
- Количество полученных страниц.
- Результат связи.
- Служебные коды.

Отчет о рассылке

Каждый раз, когда Вы программируете передачу по нескольким адресам (или рассылку), Ваш факсимильный аппарат дает Вам опцию распечатки этого отчета для подтверждения Ваших вводов. Информация в этом отчете включает:

- Идентификатор или телефонный номер клавиши быстрого действия и кодов автонабора, которые Вы выбрали.
- Телефонные номера, которые Вы вручную ввели с помощью цифровой клавишной панели.



Отчет о перерыве в электропитании

Если имел место перерыв в подаче электропитания к Вашему факсимильному аппарату, и в нем были отсроченные передачи или сообщения, принятые в память, Ваш аппарат автоматически распечатывает отчет о перерыве в электропитании, чтобы предупредить Вас об утере Ваших сообщений.

Распечатка отчетов

Распечатка отчета о подтверждении сообщения

После передачи нажмите клавишу **COPY** один раз (документы не должны быть загружены), чтобы увидеть отчет о подтверждении Вашей последней передачи на дисплее Вашего аппарата. Для распечатки отчета нажмите клавишу **COPY** второй раз.

Распечатка других отчетов

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
2. Нажмите клавишу быстрого действия **LOCATION PROG**. На дисплее появится:
1 : ACTIVITY REPORT
YES (←) NO (→/1-6)
3. Нажимайте многократно клавишу **NO** ►, пока отчет, который Вы хотите распечатать не покажется на дисплее.
4. Нажмите клавишу ◀ **YES**. Отчет начнет распечатываться.

5. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.

Коды, используемые в отчетах

Коды о результатах

Следующие коды показывают результаты связи.

| <i>Код</i> | <i>Описание</i> |
|--------------|--|
| <i>BUSY</i> | <i>Линия второго аппарата была занята или не было ответа</i> |
| <i>COMP</i> | <i>Была завершена передача по нескольким адресам</i> |
| <i>COVER</i> | <i>Крышка факсимильного аппарата была открыта во время связи</i> |
| <i>NO</i> | <i>Передача или прием не состоялись из-за ошибки в связи</i> |
| <i>OK</i> | <i>Передача успешно завершена</i> |
| <i>PUNIT</i> | <i>Код ошибок указывает на проблему с печатающим устройством. Свяжитесь с Вашим поставщиком.</i> |
| <i>R_JAM</i> | <i>В вашем факсимильном аппарате произошло застревание бумаги во время приема факса, и Ваш аппарат не смог принять все сообщение в память.</i> |
| <i>S_JAM</i> | <i>В вашем факсимильном аппарате произошло застревание документа.</i> |
| <i>STOP</i> | <i>Была нажата клавиша Stop, что привело к прерыванию связи.</i> |



Коммуникационные коды

Следующие коды указывают на режим, используемый для связи

| Код | Описание |
|----------------|--|
| <i>B. C.</i> | <i>Передача по нескольким адресам (рассылка)</i> |
| <i>CALLING</i> | <i>Связь иницированная Вашим факсимильным аппаратом</i> |
| <i>CALLED</i> | <i>Связь иницированная вторым факсимильным аппаратом</i> |
| <i>POLLING</i> | <i>Прием по запросу</i> |
| <i>POLLED</i> | <i>Одноразовая передача по запросу</i> |
| <i>POLL=**</i> | <i>Передача по запросу бюллетеней (** - номер ящика)</i> |
| <i>CONF=**</i> | <i>Конфиденциальная передача (** - номер ящика)</i> |
| <i>LOST</i> | <i>Хранившиеся сообщения утеряны из-за перебоев с электропитанием.</i> |



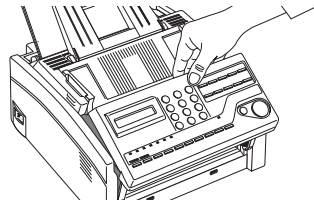


РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ

Устранение застревания документа

Когда происходит застревание документа, Ваш факсимильный аппарат подаст звуковой сигнал, а на дисплее появится сообщение об ошибке. Если застрявший документ выглядит так, как будто он проходит ровно в податель, нажмите клавишу **STOP**, чтобы попытаться завершить продвижение документа через податель. Если это не удастся, следуйте указаниям, приведенным ниже.

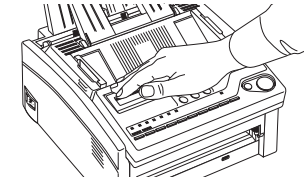
1. Возьмитесь за панель управления. Потяните ее вверх и в направлении к себе до ее освобождения. Отведите панель управления вверх, освободив доступ к внутренней поверхности.



2. Вытащите застрявший документ.





3. Закройте панель управления, сдвинув ее на место до защелкивания.



Устранение застревания бумаги для распечатки

Если на дисплее Вашего факсимильного аппарата появилось сообщение PAPER JAM (ЗАСТРЕВАНИЕ БУМАГИ) или NO PAPER (НЕТ БУМАГИ), в то время как на лотке бумага имеется, это означает, что один или несколько листов застряли в аппарате. Для устранения застревания бумаги следуйте указаниям, приведенным ниже.

 **Примечание:** Если застревание бумаги происходит у Вас часто, возможно, причиной этого является тип бумаги, который Вы используете. Для улучшения работы выберите тот тип бумаги, который специально предназначен для ксерокопирования или лазерной печати. Обязательно расправляйте бумагу (для предотвращения слипания) прежде чем загружать ее в Ваш лоток.

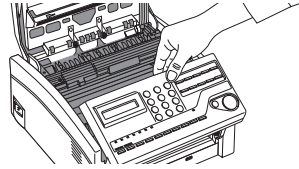
 **Внимание:** Если Вы открываете верхнюю крышку, Вы увидите ярлык с надписью CAUTION - HOT (ОСТОРОЖНО, ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ). Этот участок сильно нагрет, и следует избегать дотрагиваться до него.

1. Поднимите верхнюю крышку и откиньте ее, чтобы освободить доступ к внутренним поверхностям.



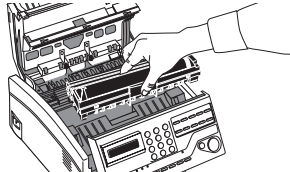


2. Возьмитесь за панель управления. Потяните ее вверх и к себе до освобождения. Отведите панель управления вверх, чтобы освободить доступ к внутренним поверхностям.



Предупреждение: Никогда не подвергайте печатный барабан воздействию света более, чем на 5 минут. Никогда не подвергайте печатный барабан воздействию прямого солнечного света. Держите печатный барабан только за торцы. Никогда не дотрагивайтесь до зеленой поверхности барабана.

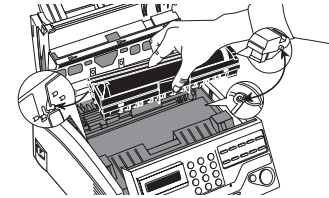
3. Снимите узел печатного барабана и отложите его в сторону. Кладите его так, чтобы на него не падал прямой солнечный свет и НЕ дотрагивайтесь до зеленой поверхности барабана.



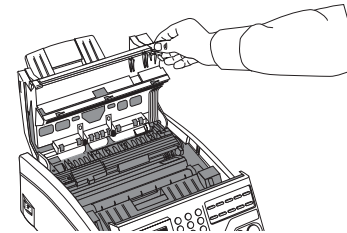
4. Тщательно удалите всю бумагу, которую Вы увидите застрявшей внутри аппарата.



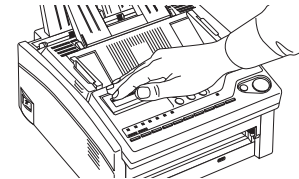
5. Установите узел печатного барабана обратно в Ваш факсимильный аппарат. Убедитесь, что выступы, расположенные на обеих сторонах барабана, вошли на место правильно, как показано на рисунке. Затем с усилием нажмите на оба конца барабана до его защелкивания на месте.



6. Закройте верхнюю крышку.

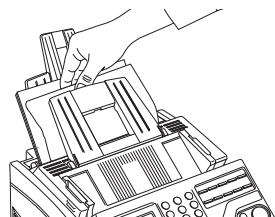


7. Опустите панель управления. Нажмите на нее, чтобы она защелкнулась на месте.





8. Выньте бумагу из лотка. Если какие-либо листы повреждены, вытащите их и замените.



9. Перезагрузите бумагу на лотке.

Замена картриджа с тонером

Количество страниц, которое Вы можете распечатать с помощью одного картриджа с тонером зависит от типа документов, которые Вы принимаете или копируете. Картридж с тонером может распечатать примерно 1850 страниц размера А4 стандартных деловых сообщений при обычной плотности печати порядка 4% (что соответствует ССИТТ Ном. 1 тестовой таблицы). Первый картридж с тонером, установленный в новом узле барабана изображения будет иметь несколько меньший срок службы, поскольку сам узел барабана изображения должен заполниться.

Если Ваш факсимильный аппарат выдает на дисплее сообщение REPLACE TONER CART . , замените картридж с тонером на новый. Однако, если плотность печати еще достаточно высока, Вы можете продолжить использовать картридж с тонером, не заменяя его, пока плотность печати не станет слишком низкой. Если плотность печати становится низкой еще раньше, чем на Вашем факсимильном аппарате появится сообщение REPLACE TONER CART . , аккуратно протрите поверхность планки LED (см. пункт 6 ниже). Если плотность

печати не улучшается, замените картридж с тонером. Когда на дисплее Вашего факсимильного аппарата появляется сообщение CHANGE DRUM, замените узел барабана изображения.

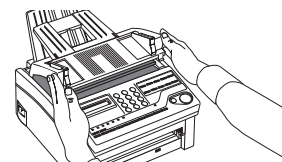


Предупреждение: Соблюдайте осторожность в обращении с картриджем с тонером. Не допускайте просыпания тонера на одежду или пористые поверхности. См. главу “Меры предосторожности” в начале настоящего Руководства.

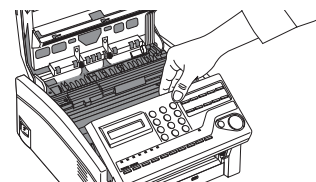


Внимание: Если Вы открываете верхнюю крышку, Вы увидите ярлык с надписью CAUTION - HOT (ОСТОРОЖНО, ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ). Этот участок сильно нагрет, и следует избегать дотрагиваться до него.

1. Поднимите верхнюю крышку, поставив ее в вертикальное положение.

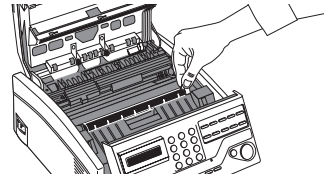


2. Возьмитесь за панель управления. Потяните ее вверх и к себе до освобождения. Отведите панель управления вверх, чтобы освободить доступ к внутренним поверхностям.

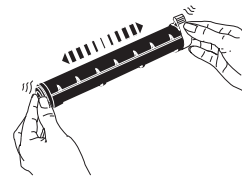




3. Потяните за окрашенный рычажок на старом картридже в направлении к себе до упора. Осторожно выньте старый картридж из узла печатного барабана. Выбросьте его, уложив предварительно в пластиковый мешок, который Вы получили с новым картриджем.

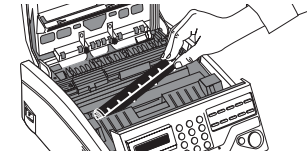


4. Выньте новый картридж с тонером из упаковки и слегка потрясите им из стороны в сторону, чтобы тонер равномерно распределился. Затем осторожно отклейте белую клейкую ленту с нижней части картриджа.

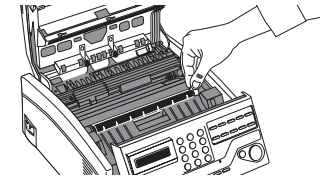


Предупреждение: Следите, чтобы не вставить картридж с тонером в узел печатного барабана обратной стороной.

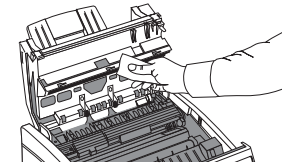
5. Вставьте картридж с тонером в узел печатного барабана так, чтобы сторона с выступами была обращена вверх, а окрашенный рычажок оказался справа от Вас. Введите сначала левый конец картриджа, затем опустите на место его правый конец.



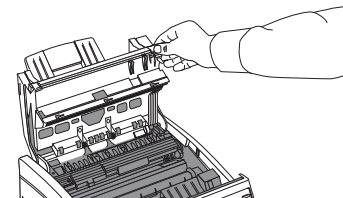
6. Когда картридж с тонером установлен на месте, продвиньте окрашенный рычажок вперед до конца, чтобы закрепить его и освободить тонер.



7. Пользуясь тампоном для чистки, прилагаемым к комплекту нового картриджа с тонером, осторожно протрите в обоих направлениях по всей длине линейку LED.

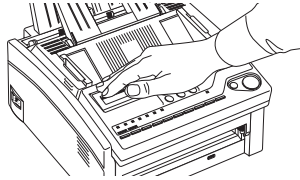


8. Закройте верхнюю крышку.





9. Опустите панель управления. Нажмите на нее до защелкивания.



Предупреждение: Соблюдайте законы Вашей страны об утилизации отходов, когда Вы будете выбрасывать замененный картридж с тонером.

Замена печатного барабана

Если у Вас получаются грязные отпечатки, это значит, что на печатном барабане накопился тонер. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** и клавишу быстрого действия **PRINTER CLEANING**, а затем клавишу **YES**. Ваш факсимильный аппарат распечатает чистящую страницу для чистки печатного барабана. Повторите эту процедуру несколько раз и затем проверьте снова, не выходят ли грязные отпечатки. Если проблема этим не решена, это значит, что Ваш факсимильный аппарат нуждается в новом печатном барабане. Свяжитесь с Вашим поставщиком, чтобы заказать его.

Если факсы, которые Вы получаете светлые или имеют вертикальные полосы, а тонера у Вас достаточно, или если Ваш факсимильный аппарат выдает сообщение **CHANGE DRUM**, необходим новый узел печатного барабана. Свяжитесь с Вашим поставщиком, чтобы заказать его.

Срок службы печатного барабага зависит от ряда факторов, включая температуру, влажность, тип бумаги, которой Вы пользуетесь и количество страниц на задание. Печатного барабана обычно хватает на 10 000 листов при непрерывной

печати, на 8 000 листов при 3 страницах на задание и около 4 500 листов при одной странице на задание.

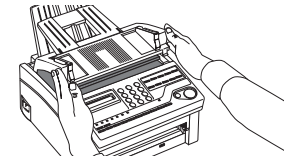


Предупреждение: Никогда не подвергайте печатный барабан воздействию света более, чем на 5 минут. Никогда не подвергайте печатный барабан воздействию прямого солнечного света. Держите печатный барабан только за торцы. Никогда не дотрагивайтесь до зеленой поверхности барабана.

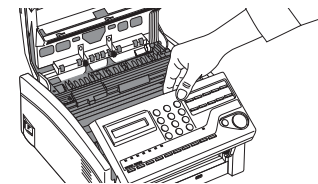


Внимание: Если Вы открываете верхнюю крышку, Вы увидите ярлык с надписью **CAUTION - HOT (ОСТОРОЖНО, ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ)**. Этот участок сильно нагрет, и следует избегать дотрагиваться до него.

1. Поднимите верхнюю крышку и отведите ее, чтобы открыть доступ к внутренним поверхностям.

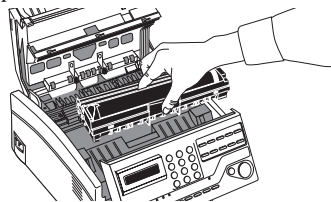


2. Возьмитесь за панель управления. Потяните ее вверх и к себе до освобождения. Отведите панель управления вверх, чтобы освободить доступ к внутренним поверхностям.

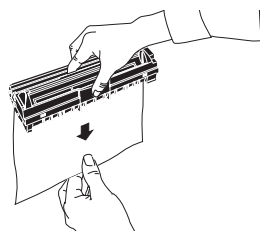




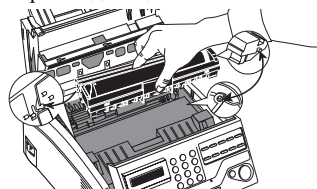
3. Выньте старый печатный барабан (вместе с картриджем с тонером), заверните его в упаковочный материал от Вашего нового печатного барабана и выбросьте.



4. Аккуратно удалите защитный лист Вашего нового печатного барабана.



5. Вставьте новый печатный барабан в Ваш факсимильный аппарат, убедившись, что выступы на обеих сторонах печатного барабана вошли правильно, как показано на рисунке. Затем нажмите с усилием на оба конца печатного барабана до защелкивания.



6. Вставьте новый картридж с тонером, закройте верхнюю крышку и опустите панель управления. См. выше раздел “Замена картриджа с тонером”.
7. Подождите, пока на дисплее не появится время и режим ответа. Затем нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.
8. Нажмите клавишу быстрого действия **COUNTER DISPLAY**. На дисплее появится:
DRUM COUNT
CLEAR (←) NEXT (→)
9. Нажмите клавишу **YES** для сброса счетчика узла печатного барабана.
10. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION** для завершения.



Предупреждение: Соблюдайте законы Вашей страны об утилизации отходов, когда Вы будете выбрасывать замененный узел печатного барабана.

Считывание показаний счетчиков печати

Счетчики распечаток Вашего факсимильного аппарата считают количество страниц, которое Ваш аппарат распечатал или сканировал за весь срок службы. Если у Вас возникла какая-либо проблема, представитель фирмы обслуживания может попросить Вас проверить эти счетчики.



Примечание: Если срок службы печатного барабана подошел к концу, Вы также можете воспользоваться этой функцией для сброса счетчика барабана. Более подробную информацию см. в разделе “Замена узла печатного барабана”.

1. Нажмите клавишу **SELECT FUNCTION**.



2. Нажмите клавишу быстрого действия COUNTER DISPLAY. На дисплее появится:
DRUM COUNT
CLEAR (←) NEXT (→)
3. Нажмите клавишу NO ►. Дисплей покажет PRINT COUNT.
4. Снова нажмите клавишу NO ►. На дисплее появится сообщение SCAN COUNT.
5. Нажмите клавишу SELECT FUNCTION для завершения.

Транспортировка факсимильного аппарата

При транспортировке факсимильного аппарата, который уже использовался, следуйте указаниям по упаковке, приводимым ниже:

1. Удалите узел печатного барабана вместе с картриджем с тонером из факсимильного аппарата.
2. Поместите узел печатного барабана вместе с картриджем, прикрепленным к нему, в черный пластиковый мешок, предохраняя узел от прямых солнечных лучей.
3. Запакуйте факсимильный аппарат и узел печатного барабана отдельно в упаковочный материал и в картонную коробку.



Предупреждение: НЕ перевозите факсимильный аппарат с установленным в нем узлом печатного барабана, за исключением случая, когда речь идет о новом аппарате, который еще не использовался.

Контрольный перечень неполадок

Ваш факсимильный аппарат является сложным прибором со многими функциями, которые позволяют работать на нем разными способами. Многие проблемы, которые Вы испытываете, могут происходить по причине неправильного программирования. Если у Вас появилась проблема, то, прежде чем вызывать Вашего поставщика, ознакомьтесь с перечнем неполадок и способами их устранения.

Ваш телефон не звонит, если Ваш факсимильный аппарат установлен в режим ответа телефон/факс, а входящий вызов является речевым вызовом. Это нормально. В режиме ответа телефон/факс Ваш факсимильный аппарат отвечает на входящий вызов и определяет, является ли вызов речевым вызовом или факсом. Если это речевой вызов, Ваш факсимильный аппарат будет звонить, но Ваш телефон будет молчать. Рекомендуется использовать режим ответа телефон/факс только когда Ваш телефон расположен рядом с факсимильным аппаратом.

Дисплей пуст. Проверьте кабель питания, чтобы убедиться, что он плотно подключен. Проверьте Вашу стенную розетку и убедитесь, что на ней есть питание.

Когда Вы нажимаете клавиши на панели управления, ничего не происходит. Выключите факсимильный аппарат, подождите 10 секунд, затем включите его снова.

Дисплей предписывает Вам загрузить бумагу несмотря на то, что бумага в лотке имеется. Убедитесь, что бумага правильно уложена в лотке. Проверьте, нет ли застревания в факсимильном аппарате.

Ваши документы застревают. Проверьте, нет ли на документе морщин, разрывов или других повреждений. Убедитесь в отсутствии скобок или скрепок и что бумага чистая и сухая. Убедитесь, что документ не шире, чем может



загружать Ваш факсимильный аппарат. Попробуйте сделать копию документа на копировальной машине и отправить копию.

Ваш факсимильный аппарат не набирает. Проверьте кабель питания и стенную розетку. Убедитесь, что телефонная линия (не Ваш внешний телефон или телефонная трубка) подключен к гнезду **LINE** на задней стенке Вашего факсимильного аппарата. Если у Вас подсоединен внешний телефон, снимите телефонную трубку и проверьте наличие гудка. Если внешний телефон не подключен, нажмите клавишу **HOOK/V.REQUEST** и проверьте на наличие тона. Если его не слышно, возможно, имеется проблема с телефонной линией. Если Вы услышите тон, может быть Ваш факсимильный аппарат использует неверный метод набора (импульсный или тоновый) для Вашего района. Если Вы слышите меняющиеся тоны вместо наборных импульсов, и Вы знаете, что в Вашем районе используется импульсный набор, обратитесь к установке параметра набора **MF (TONE) / DP (PULSE)** в разделе “Программирование”. Если Ваш факсимильный аппарат подключен к локальной сети, убедитесь, что Вы запрограммировали его для работы с локальной телефонной сетью (см. “Подключение к PBX” в разделе “Установка”).

Дисплей показывает ошибку связи. Этот сигнал указывает на одну из ряда проблем. Возможно, Вы пытаетесь выйти на связь с несовместимым факсимильным аппаратом (Ваш аппарат может взаимодействовать только с аппаратами группы ITU-T Group 3). Другая машина, возможно, не в состоянии выполнить функцию, которую Вы хотите, такую как передачу по запросу или принять конфиденциальное сообщение. У второй машины может также не быть бумаги или произойти застревание бумаги. Плохие условия телефонной линии также могут вызвать ошибки связи. Попробуйте отправить факс снова, чтобы убедиться, что Вы набираете правильный телефонный номер. Если Вам необходимо набрать добавочный номер, чтобы выйти на внешнюю линию или если связь международная, Вам может потребоваться пауза (набираемая с

помощью клавиши быстрого действия **PAUSE**) после добавочного или международного кода, чтобы дать машине указание подождать гудка. Если у Вас часто возникают проблемы с каким-то определенным факсимильным аппаратом, попробуйте запрограммировать номер на одну из Ваших клавиш быстрого действия и затем замените параметры быстрого действия на эту клавишу быстрого действия (см. “Справочники номеров для набора”). Наконец, возможно Ваш факсимильный аппарат или тот с которым Вы взаимодействуете, нуждаются в обслуживании. Попробуйте отправить факс другому адресату, чтобы проверить Ваш аппарат.

Вы отправили факс, но изображение, которое получил другой факсимильный аппарат, оказалось очень слабого качества. Если Ваш документ имел много мелкого текста, сложные иллюстрации, фотографии, был слишком светлым или слишком темным, попробуйте изменить разрешение передачи и тип оригинальных установок (см. “Загрузка документов” в главе “Основные операции”). Скопируйте документ на Вашем факсимильном аппарате, чтобы увидеть, как он будет передаваться. Проблема может быть вызвана помехами на телефонной линии. Попробуйте снова отправить документ позднее.

Вы получаете отчеты, которые Вам не нужны. Проверьте Ваши установки функций пользователя и исключите отчеты, которые Вам не требуются. См. “Программирование”.

Вы послали факс, но он был получен совершенно пустым. Убедитесь, что Вы правильно загрузили Ваш документ, т.е. лицевой стороной вниз.

Изображение, полученное на Вашем факсимильном аппарате очень плохого качества. Свяжитесь с лицом, которое посылало Вам факс и попросите его изменить разрешение передачи и тип оригинальных установок. Попросите его сделать копию на своем факсимильном аппарате, чтобы убедиться, что он работает нормально. Затем попросите его отправить факс снова. Если проблема



сохраняется, попробуйте сделать копию документа на Вашем аппарате, чтобы убедиться, что он работает нормально.

Вы попытались набрать номер клавишей быстрого действия или с помощью кода AUTO DIAL, но ничего не произошло. Убедитесь, что на клавише быстрого действия или на номере автонабора, которыми Вы пользуетесь, что-то запрограммировано. Проверьте номер факса, чтобы убедиться, что он был введен правильно (см. “Справочники номеров для набора”). Когда Вы набираете с помощью кода AUTO DIAL, убедитесь, что прежде чем ввести код, Вы нажали клавишу AUTO DIAL. Если функция автопуска на Вашем факсимильном аппарате выключена, Вам нужно будет нажать клавишу START, прежде чем начнется набор (см. “Программирование”).

Ваш факсимильный аппарат не отвечает на вызов и не принимает факсы. Сначала проверьте, подключен ли к гнезду кабель питания и подсоединена ли телефонная линия к LINE. Также проверьте режим приема, которым Вы пользуетесь. Ваш факсимильный аппарат не будет автоматически принимать факсы в ручном режиме ответа [TEL]. См. “Установка режима ответа” в главе “Установка”.)

Полученные Вами документы светлые или имеют вертикальные полосы, в то время как тонера у Вас достаточно. Аккуратно протрите поверхность планки LED на Вашем факсимильном аппарате и потом проверьте, будет ли аппарат работать нормально (обратитесь к разделу “Замена картриджа с тонером”). Если Ваш факсимильный аппарат все еще не работает нормально, выньте узел печатного барабана (обратитесь к разделу “Замена узла печатного барабана”), слегка постучите по картриджу с тонером и медленно покачайте его несколько раз на 20-30 градусов. Будьте осторожны, чтобы не просыпать тонер из картриджа. Если это не поможет, Вам, возможно, потребуется заменить

Ваш узел печатного барабана. Для замены свяжитесь с Вашим поставщиком.

Вы установили Ваш факс на отсроченный прием, но факс не был отправлен. Проверьте дисплей и убедитесь, что Вы установили часы на Вашем факсимильном аппарате на правильное время. См. “Установка часов” в главе “Установка”.

Ваш факсимильный аппарат разъединился, прежде чем Вы смогли ответить на речевой запрос. Вы должны ответить на речевой запрос в то время, как звук трели продолжается. Когда Вы слышите трель, нажмите клавишу HOOK/V. REQUEST, после того как Вы подняли трубку.

Ваш факсимильный аппарат не запрашивает другой факсимильный аппарат. Позвоните лицу у другого факсимильного аппарата и убедитесь, что документы им загружены, а аппарат установлен в режим передачи по запросу. Проверьте также, использует ли его факсимильный аппарат стандартную передачу по запросу или передачу по запросу ITU.

Ваш факс подключен к местной телефонной сети, и Вы не можете набрать номер. Вы должны вводить Ваш добавочный номер перед телефонным номером каждого из номеров, которые Вы набираете или программируете на Вашем аппарате. Кроме того Ваш факсимильный аппарат должен быть запрограммирован для работы с местной телефонной сетью, прежде чем он будет действовать. См. “Подключение к местной сети” в главе “Установка”.

Вы хотите ответить на вызов внешнего телефона, но Ваш факсимильный аппарат все время отвечает первым. Если Вы пользуетесь внешним телефоном, измените установку функции пользователя на ответ на звонок в Вашем факсимильном аппарате. См. “Программирование”.

Ваши полученные факсы иногда выглядят искаженными. Если полученный документ шире или длиннее, чем бумага, которую Вы загрузили



на Ваш лоток, Ваш факсимильный аппарат автоматически уменьшит ширину или длину документа, чтобы соответствовать Вашей бумаге. Такого рода проблема может также относиться к связи.

Вы постоянно получаете нежелательные рекламы на Ваш факсимильный аппарат. Попробуйте воспользоваться замкнутой сетью. См. “Прием факсов” в главе “Основные операции”.

Ваш факсимильный аппарат не переключается немедленно в режим TEL, когда Вы делаете или получаете речевой вызов. Попробуйте нажать клавишу STOP. Ваш факсимильный аппарат вернется в режим ожидания, так что Вы сможете переключиться. Такая ситуация может иногда возникать по причине условий телефонной линии или из-за типа используемого внешнего телефона. Если эта проблема возникает часто, проконсультируйтесь с представителем фирмы по обслуживанию.

Сообщения на дисплее

В этом разделе дается перечень сообщений о состояниях и ошибках, которые могут появиться на панели дисплея Вашего аппарата, а также дается объяснение, что они означают и как устранить проблему, на которую они указывают.

Нормальный дисплей

02 : 13 FAX

При нормальных рабочих условиях верхняя строка дисплея показывает время и режим ответа - FAX; TEL; T/F; TAD; MEM; PC.

Сообщения об ошибках

**14 : 14 FAX
COVER OPEN**

Открыта крышка: Верхняя крышка не закрыта. Нажмите с усилием на крышку, чтобы убедиться, что она закрыта и защелкнута.

**PAPER OUT/JAM : FAX
CONFIRM AND STOP**

или

**PAPER OUT/JAM : FAX
CHECK PAPER OR PATH**

Нет бумаги: На лотке отсутствует бумага. Добавить бумаги.

**PAPER JAM : FAX
CONFIRM AND STOP**

или

**PAPER SIZE/ERR. : FAX
CHECK PAPER OR PATH**

Застревание бумаги: Бумага застревает при поступлении из лотка в принтер или бумага может застрять внутри печатного механизма под печатным барабаном. Проверьте маршрут бумаги и удалите застрявшую бумагу, см. “Устранение застревания бумаги для распечатки”.

**DOCUMENT JAM : FAX
CONFIRM AND STOP**

Ошибка ADF (Застревание): Документ, который должен быть отправлен или сканирован, застрял в сканере. Следуйте указаниям “Устранение застрявших документов”.



19/08/98 14 : FAX

RELOAD DOCUMENT

Ошибка в подаче документа: Документ, который должен быть отправлен или сканирован, неправильно поступил в сканер. Выньте документ и перезагрузите его.

TONER LOW : FAX

REPLACE TONER CART.

или

14 : 14 FAX

REPLACE TONER CART.

Нет тонера: В картридже заканчивается тонер. Замените картридж как можно скорее. Когда Вы закроете крышку после замены картриджа с тонером, сообщение исчезнет. См. “Замена картриджа с тонером”.

14 : 14 FAX

CHANGE DRUM SOON

Аварийный сигнал печатного барабана: Печатный барабан подходит к концу срока своей предполагаемой службы. Обеспечьте наличие нового барабана и замените его, когда качество печати начнет ухудшаться. См. “Замена узла печатного барабана”.

PRINTER ALARM 2 : FAX

REFER TO USER GUIDE

или

PRINTER ALARM 4 : FAX

REFER TO USER GUIDE

Аварийный сигнал принтера: Откройте и закройте крышку. Если сообщение не исчезает, отключите Ваш факсимильный аппарат и вызовите представителя фирмы.



Примечание: При отключении факсимильного аппарата, все полученные факсы или отсроченные факсимильные передачи, хранящиеся в памяти, сотрутся.

14 : 14 FAX

CONFIR PAPER SIZE

Неправильный размер бумаги: Бумага в Вашем факсимильном аппарате не того размера, которого требуют Ваши прикладные программы. Проверьте установки печати и бумагу в лотке.

PAPER SIZE ERR. : FAX

CHECK PAPER OR PATH

Ошибка в бумаге: Бумага в Вашем факсимильном аппарате отличается от того размера, который установлен функцией пользователя 13 : 1 ' ST PAPER SIZE, или Ваш факсимильный аппарат пытался распечатать лист бумаги без установленного узла печатного барабана.

MEMORY OVERFLOW : FAX

Переполнение памяти: Память в Вашем факсимильном аппарате заполнилась полученными факсами или отсроченными сообщениями. Либо распечатайте полученные факсы, либо подождите, пока не будут отправлены отсроченные факсы, прежде чем сканировать дополнительные документы в память.

MEMORY ERROR : FAX

Ошибка памяти (за исключением области программирования): Свяжитесь с Вашим поставщиком для обслуживания.



ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

| Категория | Характеристики |
|---------------------------------|--|
| Тип/совместимость | Настольный приемопередатчик ITU-T G3 |
| Применимая сеть | PSTN и PBX. |
| Скорость передачи | 14400/12000/9600/7200/4800/2400 Автоматическая коррекция ошибок |
| Связь | Полудуплексная |
| Схема кодирования | MH MR MRR с ITU-T ECM |
| Разрешение по горизонтали | 8 элементов изображения/мм или 300 точек на дюйм |
| Разрешение по вертикали | 3,85 строк/мм (станд.) 7,7 строк/мм (высок) 15,4 строк/мм (сверхвысок.; передача и копирование) |
| Передача полутонов | 64 оттенка серого цвета |
| Размер документа | A4, A5, letter или legal. |
| Бумага для приема | Обычная, A4, A5, letter или legal. |
| Эффективная ширина сканирования | 208 мм для передачи 200 мм для копирования 208 мм для копирования с уменьшением |
| Вес | около 8 кг (без бумаги) |
| Дисплей | 2 ряда по 20 знаков, панель жидкокристаллическая |

| | |
|---|--|
| Габариты | Около 316 мм (Ш) x 383 мм (Гл.) x 190 мм (В), не считая лоток для бумаги, лоток для документов и накопитель. |
| Мощность | 220/240 +/- 10% вольт переменного тока 50/60 герц +/- 2% |
| Рабочие условия | Относительная влажность 20-80% (без конденсации) Температура 10 - 32 град. С |
| Подача документов | 20 страниц, максимум (80 г/см, размер А4) |
| Модель ном. для утверждения организациями | OKIFAX 4500: Модель F21002B |



Примечание: Горизонтальное разрешение 300 точек на дюйм используется в том случае, когда второй факсимильный аппарат также использует 300 точек на дюйм. Также 300 точек на дюйм используется, если для копирования выбрано разрешение **EX. FINE**.



Указатель

| | |
|-----------------------|----------------|
| B.C. | 78 |
| BULLETIN MSGю. IN MEM | 57 |
| BUSY | 77 |
| CALL BACK NO. | 75 |
| CALLED | 78 |
| CALLING | 38, 78 |
| COMMUN. ERROR | 38 |
| CONF=** | 78 |
| COVER | 77 |
| DIALLING | 38 |
| DISTANT STATION ID | 74, 76 |
| Flash/Earth/Normal | 72 |
| ID= | 75 |
| ILLEGAL OPERATION | 52, 53, 54, 57 |
| Image in MCF | 80 |
| LOST | 78 |
| MCF. (Multi-Loc.) | 61 |
| MCF. (Single-Loc.) | 61 |
| Mem. Full Save | 64 |
| Mem./Feeder SW | 46, 63 |
| MF (Tone) Duration | 72 |
| MF (Tone)/DP (Pulse) | 72 |
| MSG IN MEMORY | 39, 40, 52 |
| NO | 77 |
| No toner Mem. RX | 64 |
| OK | 77 |
| OR | 75 |
| OVER WRITE | 57 |
| Paper Out/Jam | 88 |

| | |
|----------------------|--------|
| Paper Size/Err. | 88 |
| POLL=** | 78 |
| POLLED | 78 |
| POLLING | 78 |
| POLLING TX/RX | 75 |
| PRM. ECHO | 75 |
| Pulse Make Ratio | 72 |
| PUNIT | 77 |
| R Jam | 77 |
| RATE | 75 |
| Replace Toner Cart. | 89 |
| RESULT=OK | 38 |
| S_JAM | 77 |
| SENDING | 38 |
| S,R-TIME | 74, 76 |
| STOP | 77 |
| T/F Timer Prg. | 62 |
| TEL NO. | 75 |
| TRANSMISSION | 75 |
| TSI/CSI | 27 |
| WAITING TO BE POLLED | 56, 57 |

А

| | |
|-------------------------------------|----|
| Аварийный индикатор | 16 |
| Аварийный сигнал печатного барабана | 89 |
| Аварийный сигнал принтера | 89 |
| Аварийный сигнал снятой трубки | 19 |
| Автопуск | 72 |

В

| | |
|-----------------|----|
| Входящий звонок | 63 |
|-----------------|----|

Д

| | |
|-----------------------------|--------|
| Дистанционный диагноз | 64 |
| Дистанционный прием | 63 |
| Добавочный номер для набора | 29, 72 |
| Документы | |
| Загрузка | 36 |
| Многостраничные документы | 36 |
| Подготовка | 36 |
| Размер | 36 |
| Устранение застревания | 79 |

З

| | |
|------------------------|--------|
| Замкнутая сеть | 62 |
| Застревание бумаги | 88 |
| Застревание документов | 85, 88 |

И

| | |
|----------------------------|--------|
| Идентификатор ID | 27, 62 |
| Интервал повторного набора | 71 |

К

| | |
|-----------------------|----|
| Клавиша Auto Rec | 15 |
| Клавиша Conf TX | 18 |
| Клавиша Group | 17 |
| Клавиша Location Prog | 19 |

Русский



| | | | | | |
|--|----|--|----|--------------------------------------|--------|
| Клавиша NO | 15 | Копирование | | Ограниченный доступ | 65 |
| Клавиша Pause | 17 | Изготовление копий | 42 | Ответ на звонок | 62 |
| Клавиша (+) Plus | 16 | Использование ручного подателя | 42 | Открыта крышка | 88 |
| Клавиша Polling | 18 | | | Отмена | |
| Клавиша Print Operation | 18 | | | Отсроченная передача | 50 |
| Клавиша Relay Init | 18 | М | | Сообщение, хранящееся в памяти | 40 |
| Клавиша Stop | 16 | Мало тонера | 89 | Отчет об ошибке (MCF) | 79 |
| Клавиша YES | 15 | Мгновенный набор | 65 | Отчеты | |
| Клавиша User Prog | 19 | Местная линия | 72 | Ввод рассылки | 76 |
| Клавиша автонабора | 16 | | | Конфигурация | 75 |
| Клавиша выбора тона | 19 | Н | | Конфиденциальный прием | 76 |
| Клавиша выбора функции | 16 | Набор | | Печать | 77 |
| Клавиша дисплея счетчика | 19 | Клавиша Поиск | 38 | Подтверждение рассылки | 74 |
| Клавиша копирования | 16 | Проблемы | 85 | Подтверждение сообщений | 76 |
| Клавиша отсроченной передачи | 18 | Повторный набор | 38 | Прерывание электропитания | 77 |
| Клавиша очистки принтера | 19 | Повторный набор | 38 | Работа | 74 |
| Клавиша повторного набора | 15 | Реальное время | 38 | Сообщения активной памяти | 75 |
| Клавиша поиска | 15 | Неверный размер бумаги | 89 | Телефонный справочник | 75 |
| Клавиша пробела | 17 | Нежелательные факсимильные сообщения | 41 | Ошибка ADF (Застревание) | 88 |
| Клавиша Пуск | 16 | Непрерывный тон | 65 | Ошибка в подаче бумаги | 89 |
| Клавиша распечатки отчетов | 18 | Нестандартные знаки | 17 | Ошибка памяти | 89 |
| Клавиша тона | 17 | Нестандартная клавиша | 17 | Ошибка связи | 86 |
| Клавишная панель быстрого действия | 17 | Нет бумаги | 88 | | |
| Коды результатов в отчетах | 77 | Нет тонера | 89 | П | |
| Коммуникационные коды в отчетах | 78 | Номера автонабора | 33 | Панель LCD | 15, 88 |
| Конфиденциальные факсы | | Номер обратной связи | 27 | Параметры быстрого действия | 65 |
| Конфиденциальный почтовый ящик | 52 | Номера релейного перечня | 55 | Параметры набора | |
| Пароль почтового ящика | 52 | | | Изменение | 72 |
| Печать | 54 | О | | Установки | 71 |
| Присл | 52 | Обнаружение тона "занят" | 72 | Перегрузить документ | 89 |
| Отправка | 51 | Обнаружение тона набора | 71 | Переключение PC/Fax | 64 |
| Отчет о приеме | 76 | | | | |



| | |
|---------------------------------|--------|
| Переполнение памяти | 64, 89 |
| Подтвердить размер бумаги | 89 |
| Попытки повторного набора | 71 |

Р

| | |
|---|------------|
| Различительный звонок | 63 |
| Размер бумаги | 63 |
| Разрешение передачи | 15, 62, 86 |
| Распаковка | 20 |
| Регулировка громкости тона | 62 |
| Режим автопереключения телефон/факс | 26 |
| Режим автоприема | |
| Режим ответа | 26 |
| Изменение | 27 |
| Опции | 26 |
| Режим приема в память | 27 |
| Режим приема РС | 27 |
| Режим передачи по умолчанию | 62 |
| Режим ручного приема | 26 |
| Режим устройства автоответчика | 26 |
| Режим экономии энергии | 63 |
| Релейный пароль | 55 |
| Речевой запрос | 42 |

С

| | |
|-----------------------------------|----|
| Скорость импульсного набора | 72 |
| Срочно замените барабан | 89 |
| Сообщения об ошибках | 88 |
| Счетчики печати | 84 |

Т

| | |
|------------------------------|------------|
| Тип импульсного набора | 72 |
| Тип оригинала | 15, 62, 86 |
| Тон конца сеанса связи | 19 |
| Тон речевого запроса | 19 |
| Тоны ошибок | 19 |
| Транспортировка | 85 |

У

| | |
|-------------------------------|----|
| Уменьшение ширины | 65 |
| Уровень сигнала | 62 |
| Установка контрастности | 37 |

Ф

| | |
|--|----|
| Функция ЕСМ (Режим коррекции ошибок) | 64 |
| Функции пользователя | |
| Изменение | 65 |
| Просмотр | 61 |
| Установка | 61 |

Ц

| | |
|---------------------------------|----|
| Цепной набор | 33 |
| Цифровая клавишная панель | 17 |

Ч

| | |
|-----------------|----|
| Чистка | |
| Общая | 7 |
| Панки LED | 82 |

Я

| | |
|---------------------------------------|--------|
| Язык пользователя | 29, 63 |
| Ярлыки клавиш быстрого действия | 17 |

Русский

Законодательная информация для пользователя (только Великобритания)

Аппарат OKIFAX 4500 утвержден для подключения к телекоммуникационным системам, указанным в инструкциях для пользования и обязательно соответствующих условиям, изложенным в них. Номер утверждения BABT для OKIFAX 4500: BABT 608397.

Данный аппарат одобрен для использования его следующих возможностей:

- ручная инициация вызова
- работа при отсутствии процедурных указаний
- автоответ
- модем
- параллельное подключение
- обычный телефон

Любое иное использование будет нарушать одобренное назначение аппарата, если в результате этого оно перестает соответствовать стандартам, согласно которым одобрение было получено.

Соединения между цепями должны быть такими, чтобы данное оборудование продолжало соответствовать требованиям 4.2 EN 41003 для цепей TNV и 2.3 EN60950 для цепей SELV после установки соединений между цепями.

Точки взаимосоединения “Line/TEL1/TEL2” предназначены для подключения к цепям TNV, а “Power Inlet Socket” - для подключения к источнику 220-240 вольт переменного тока, 50/60 герц.

Аппарат одобрен для подключения к государственной телефонной сети, предоставленной компаниями British Communications Plc, Kingston Communications Plc или Mercury Communications Plc.

OKIFAX 4500 может быть подключен к любой прямой телефонной линии

PSTN за исключением таксофонов. Телефонная линия должна предоставить возможности либо для замкнутого, либо для тонального (MF) набора.

Для предотвращения ошибок в отправке вызовов и помех в сети, обеспечьте, чтобы все вручную запрограммированные телефонные номера вводились правильно.

Настоящий аппарат также одобрен для использования в качестве средства расширения связи путем подключения к совместимым местным сетям. Поставщик аппаратов должен быть ознакомлен с перечнем современных местных сетей, с которыми данный аппарат совместим.

Телефонная трубка должна быть оборудована для вызова Чрезвычайных услуг по номеру “999”.

Второй телефон или ответчик должен быть подключен к гнезду TEL2 с помощью двустороннего переходника.

Аппарат приспособлен для подключения к местным сетям, возвращающим Вторичную индикацию. В этих условиях просьба делать паузу между начальным номером доступа и номером, который будет набираться в PSTN.

Параллельное подключение

ПРИМЕЧАНИЕ 1

OKIFAX 4500 вызывает падение напряжения на 1,35 вольт при прохождении по цепи PSTN до 40 миллиампер постоянного тока и более. Не подключайте аппарат OKIFAX 4500, который вместе со схемой вызовет общее падение напряжения, достигающее величины 2 вольт при токе PSTN 40 миллиампер постоянного тока.

Двухвольтовый уровень показывает максимальное ослабление, которое может быть допущено между терминальным аппаратом и Терминальной точкой сети (NTP) соответствующей отводной системой (RBS) содержащей аппарат.



Только OKIFAX 4500 должен быть подключен между любыми параллельно подключенными аппаратурой и PSTN.

Если Вы будете делать вызовы с использованием другой аппаратуры, подключенной к PSTN через параллельное оборудование, иногда могут возникать трудности. Они могут быть следующими:

- (i) Трудности при реализации вызовов
- (ii) Проблемы с телефонной конверсией, которые могут испытывать обе стороны вызова.
- (iii) Трудности такого порядка, что любой аппарат, который образует часть RBS или подключен через него, подсоединен так, что невозможно передать никаких сигналов между этим аппаратом и цепью PSTN или наоборот, кроме как посредством другого аппарата, который физически не воздействует на электрическое состояние, создаваемое один для другого этим аппаратом и PSTN.

Дальнейшая информация содержится в предлагаемых Британском стандарте для RBS линиям PSTN.

Переключение TEL/FAX

Когда OKIFAX 4500 установлен в режим переключения, следует убедиться, что Вы подключаете аппарат к телефонным линиям, не перечисленным в телефонных справочниках, выпускаемых операторами Государственной телефонной сети.

Номер телефона этого аппарата не должен передаваться другим сторонам без указаний, относящихся к правильному способу реализации вызовов на этот аппарат.

В то время как первоначально работа может быть возможной, какие-то изменения или модернизация сети, происходящие обычным порядком, могут привести к

тому, что аппарат будет подключен к сетевой службе, с которой он несовместим. Отказ аппарата при работе в таких условиях не может входить в сферу ответственности оператора сети.

Если Вы испытываете такие трудности, обращайтесь к Вашему поставщику OKIFAX.

ПРИМЕЧАНИЕ 2

Соответствующая отводная система (RBS), это телекоммуникационная система, отличающаяся от государственной телекоммуникационной системы, которая:

- (i) Работает согласно лицензии, предоставленной или действующей в соответствии с разделом 7 Акта о телекоммуникациях 1984 г.
- (ii) Подключена к одной или более линий PSTN.

Установка гнезд на линии (только Великобритания)

Для запроса на установку гнезда для подключения Вашего аппарата OKIFAX 4500 к телефонной сети Вы должны отправить почтовую карточку, содержащую следующую информацию, в местную контору ВТ:

- 1) Номер модели Вашего факсимильного аппарата: OKIFAX 4500
- 2) Номер утверждения Вашего факсимильного аппарата: ВАВТ 608397
- 3) Количество гнезд, которое Вам требуется
- 4) Ваше имя, адрес и телефонный номер.

Карточка должна быть подписана и снабжена датой.



Примечание: Если Ваша монтажная схема не относится к British Telecom, нет необходимости обращаться в ВТ для установки гнезда.